

Бекітемін

Мектеп директоры:

Г.М.Аманбаева



**ШЫҒЫС Қазақстан облысы білім басқармасы
Зайсан ауданы бойынша білім бөлімінің
«Ю.Гагарин атындағы орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі**

**2022-2023 ОҚУ ЖЫЛЫНА
АРНАЛҒАН ОҚУ-ТӘРБИЕ
ЖОСПАРЫ**

«31»тамыз 2022 жыл

№1 педагогикалық кеңесте бекітілді

ШҚО, Зайсан қаласы

Қыдырпатша Боқажанов көшесі №64

Телефон: 30-0-83, факс: 30-105

Электронды мекен-жайы: school_1gagarin@mail.ru

2022-2023 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жоспарының МАЗМҰНЫ

• 2021-2022 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жоспарын бекіту туралы педагогикалық кеңес шешімі	
• Төлқұжат	
• Мектепшілік басқару жүйесі	
• Әкімшілік мүшелері арасындағы міндеттерді бекіту	
• Қызметкерлердің жұмыс кестесі	
• Мектеп директорының әкімшілік мүшелерін қабылдау кестесі	
• Мектептің жылдық циклограммасы	
• Үзіліс кестесі	
• Мектептің өзекті тақырыбы	
• Даму бағдарламасы	
• Пән бірлестіктерінің жетекшілері	
• Сынып жетекшілерінің бірлестігі	
• Сынып жетекшілері туралы мәліметтер	
• Ата-аналар комитеті	
• Әкелер алқасы	
• Сынып әкімдері	
I бөлім	
• 2021-2022 оқу жылында атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарына сараптама	
• 2022-2023 оқу жылына міндеттер	
II бөлім. Білім беру мекемесінде оқушының жалпы орта білім алуын қамтамасыз ету бағытындағы іс-шаралар:	
1. Оқушылардың жалпы орта білім алуын қамтамасыз ету	
2. Жалпыға бірдей міндетті білім беруді ұйымдастыру жөніндегі жұмыс жоспары	
3. Жалпыға бірдей міндетті білім беру айлығының жұмыс жоспары	
4. «Мектепке баратын жол» және «Қамқорлық» акцияларын өткізу шаралары	
5. Мектеп аумағына қарасты мөлтекаудандардың бекітілуі	
III бөлім. Педагогикалық ұжымның оқу-тәрбие жұмысының сапасын арттыру бағытындағы іс-шаралар:	
1. Педагогикалық ұжымның оқу-тәрбие жұмысының сапасын арттыру істері	

2. Оқушылардың пәнге қызығушылығын арттыру мақсатындағы пән арттыру мақсатындағы пән апталықтарының кестесі	
3. Пән олимпиадаларының өтілу кестесі	
4. Қоғамдық білім байқаулары	
5. Дарынды балалармен жүргізілетін іс-шаралар жоспары	
IV бөлім. Тәрбие бағдарламасын жүзеге асыру бағытындағы іс-шаралар:	
1. Қазақстан Халықтар Ассамблеясы стратегиясының негізінде іс-шаралар жоспары	
2. Мектептің ата-аналармен атқаратын жұмыс жоспары	
3. Ата-аналар оқуының жылдық жоспары	
4. Ата-аналар комитетінің отырыстары	
5. Рухани құндылықтарды насихаттау бойынша шаралар жоспар	
6. Тәрбие саласы бойынша өтілетін байқаулар мен сайыстар кестесі	
7. Тәлімгердің жылдық жоспары	
8. «Жас Ұлан» балар мен жасөспірімдер ұйымының жұмыс жоспары	
9. Жасөспірімдер арасындағы жағымсыз әдеттердің алдын алу шаралары	
10. Психологиялық қызмет көрсету	
11. Қиын балалармен жұмыс жоспары	
12. Суицид және оның алдын алу шаралары	
V бөлім.	
Оқу-тәрбие үрдісіндегі әдістемелік жұмыстар	
1. Мектептегі әдістемелік қызмет	
2. Мектептегі әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттарына арналған бағдарлама	
3. Әдістемелік кеңес құрамы	
4. Әдістемелік кеңес	
5. Бастауыш сыныптар бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары	
6. Жаратылыстану-математика пәндері бірлестігінің жұмыс жоспары	
7. Гуманитарлық пәндер бірлестігінің жұмыс жоспары	
8. Эстетикалық пәндер бірлестігінің жұмыс жоспары	
9. Кітапхана алдындағы негізгі міндеттер, жұмыс жоспары	
10. Мұғалім мен оқушы еңбегін бағалау мақсатында өтілетін бақылаулар мен сайыстар кестесі	
11. Ақпараттық технологияның мектептің әдістемелік жұмысында қолданылу барысы, жұмыс жоспары;	
12. «Ізденіс» шығармашылық тобының жұмыс жоспары	
13. Оқушылардың оқу жетістігін сырттай бағалау бақылауын өткізуге бағытталған жұмыс жоспары	
14. ҰБТ-ға оқушыларды дайындау барысында өткізілетін іс шаралар	
15. Кабинет жабдықталуының талаптары	
VI бөлім.	
Педагогикалық ұжымның оқу-тәрбие үрдісіне басшылық пен бақылау:	
1. Мектепшілік бақылау және басшылық	
2. Мектеп басшысы жанындағы мәжіліс жоспары	

4. Жас мұғалімдерді тәлімгерлерге бекіту туралы	
5. Жас мұғалімдермен жүргізілетін жұмыстар	
6. Педагог кадрларды аттестаттауға арналған іс-шаралар жоспары	
7. Педагог кадрлардың аттестациялау комиссиясының отырысы	
8. Мұғалімдердің білім жетілдіру курстарынан өту жоспары	
9. Педагог кадрлардың білім жетілдіру курстарынан өткестесі	
VII бөлім. <i>Мектептің оқу-материалдық базасын нығайту бағытындағы іс-шаралар</i>	
1. Мектепті көгалдандыру, көркейту шаралары	
2. Мектепті ағымдағы жөндеуден өткізу және қысқа дайындығын ұйымдастыру жоспары	
3. Мектепті газдандыру бойынша сметалық жұмыстарды жандандыру.	
4. Сынып контентінің өсуіне байланысты сынып кабинеттерін көбейту жобаларын қарастыру.	
5. Мектеп ауласын асфальттауға қаржы қарастыруға сұраныс беру.	
6. Футбол ойын алаңына газонға тапсырыс беру	
7. Мектеп оқушыларын ыстық тамақпен қамтамасыз ету мақсатында мектепте жылыжайды жаңартып, заманауи тұрғыда іске қосу.	
8. Мектеп ғимаратының қоршауын талапқа сай тұрғыда орнату	
9. Қосымша , үйірме , жекелей жұмыс жүргізу мақсатында мектеп дәліздерінде пластиктен бөлмелер орналастыру.	
10. Модернизация жобасы бойынша физика кабинетіне, асхана, мектеп кітапхана және қажетті құрылғы-құралдарға тапсырыс беру. Орнату. Іске қосу.	
11.	

1. Мектеп атауы: Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасының Зайсан ауданы бойынша білім бөлімінің «Ю.Гагарин атындағы орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
2. Тұрғылықты мекен-жайы: Шығыс Қазақстан облысы, Зайсан қаласы Қыдырпатша Боқажанов көшесі №64
Байланыс телефондары: 30-0-83, 30-105
3. Мектеп профилі: Орта.
Мемлекеттік білім беру мекемесі.
4. Мемлекеттік лицензия: №KZ19LAA00020811
29.01.2021 жылы берілген
5. Куәлік: ШҚО Әділет департаменті Заңды тұлғаларды қайта тіркеу туралы куәлігі
БСН 990740002075
Өскемен қаласы
21.01.2021 жылы берілген.
6. Салынған жылы: 1996 жыл
8. Жобалық сыйымдылығы: 360 орындық
9. Ғимарттық типі: Типтік жобадағы, 2 қабатты
10. Соңғы жөндеу жұмысы жүргізілген мерзім: 2021 жылы

11. Мердігерлер:

№	Жөндеу жұмыстарының атауы	Мердігер	Басшысы
1	Жылу қазандығы жүйесі толық ауыстырылды	«Артабан System» ЖШС	Төлеубеков Дәулет Төлеубекулы

12. Мекеменің реквизиттері:

БСН 990740002075

ЖСК KZ 48070102 KSN 1801000

БСК ККМФК2А

ҚР «Қаржы министрлігінің Қазынашылық
комитеті» РММ

Код 261 В 518

13. Мекеме ғимаратының мәліметі:

Жалпы мектептің жер көлемі-0,9821 га

Ғимараттың жалпы ауданы-1753,4 кв.м.

14. Оқушы контингенті:

сыныптар	Сынып комплект саны			Оқушы саны			Барлық оқушы
	қазақша	орысша	Басқа тілде	қазақша	орысша	басқа	
МАД№1	1			21/10			45/23
МАД №2	1			24/13			
1 а сынып	1			20/10			56/21
1 ә сынып	1			19/11			
1 б сынып	1			17/10			
2 а сынып	1			22/11			42/18
2 ә сынып	1			20/7			
3 а сынып	1			20/8			61/28
3 ә сынып	1			21/13			
3 б сынып	1			20/7			
4 а сынып	1			27/15			53/29
4 ә сынып	1			26/14			
5 а сынып	1			18/9			56/27
5 ә сынып	1			18/11			
5 б сынып	1			15/7			
6 а сынып	1			17/6			54/26
6 ә сынып	1			18/9			
6 б сынып	1			19/11			
7 а сынып	1			20/7			38/18
7 ә сынып	1			18/11			
8 а сынып	1			20/10			45/22
8 ә сынып	1			25/12			
9 а сынып	1			17/10			34/19
9 ә сынып	1			17/9			
10 а сынып	1			21/11			21/11
11 а сынып	1			18/10			18/10
Барлығы: 1-11 сыныптарда							472/238
0-11 сыныптарда							517/261

15. Сыныптардың сыйымдылығы:

1 оқушыға арналған орын:

15-26 оқушы

2,5 кв.м.

16. Сумен қамтамасыз етілуі:

17. От жағу:

Орталықтандырылған.

Жергілікті автономды,
қатты отын.

18. Ыстық сумен қамтылуы:

Жылытқыш арқылы «Аристон»

19. Канализация:

Орталықтандырылған,
жергілікті-аулалық.

20. Кабинеттер саны: 22

1. Медициналық кабинет	16,40 кв.м.
2. Асхана -60 орындық.	130,05 кв.м
3. Шеберхана №6 кабинет	63,10 кв.м.
4. Спорт зал	343,40 кв.м.
5. Математика кабинеті №13	48,40 кв.м.
6. Кітапхана №5 кабинет	31,80 кв.м.
7. Информатика кабинеті №14	58,20 кв.м.
8. Өзін-өзі тану кабинеті №20	38,10 кв.м.
9. Биология кабинеті №10	59,00 кв.м.
10. Физика кабинеті №11	65,20 кв.м.
11. Химия кабинеті №12	65,70 кв.м.
12. Қазақ тілі кабинеті №15	63,10 кв.м.
13. БӘД кабинеті №21	59,00 кв.м.
14. Робототехника кабинеті №19	59,00 кв.м.
15. Технология кабинеті №9	23,00 кв.м.
16. МАД кабинеті №2	59,20 кв.м.
17. Бастауыш сынып кабинеті №3	63,10 кв.м.
18. Бастауыш сынып кабинеті №4	60,10 кв.м.
19. Бастауыш сынып кабинеті №1	59,00 кв.м.
20. Бастауыш сынып кабинеті №7	49,00 кв.м.
21. Бастауыш сынып кабинеті №8	27,50 кв.м.
22. Мұғалімдер бөлмесі № 18	24,60 кв.м.

21. Мектептің материалды- техникалық базасы:

1. Информатика кабинетінде: 20 компьютер, 1 проектор,
20 жаңа ноутбук

2. Лингофонды- мультимедия кабинеті : 1 компьютер

3. Химия кабинетінде : 1 компьютер, 1 интерактивті тақта

4. Биология кабинетінде: 1 компьютер, 1 интерактивті тақта,

6. Бастауыш сынып-2 , математика-1, информатика-1,
акт залына-1, - 5 экран, 5 ноутбук, 5 проектор

7. Робототехника кабинетінде: 10 ноутбук+ 1 комплект
компьютер, Экран+ жаңадан келгені 56 ноутбук

22. Мұғалімдер туралы мәлімет:

Мұғалімнің саны: 55

Жоғары білімді- 48

Арнаулы орта білімді-7

Жоғары санатты – 1

I санатты- 4

II санатты- 8

Санаты жоқ- 12

«Педагог-зерттеуші» - 7

«Педагог-сарапшы» - 11

«Педагог-модератор» - 8

23.ҰБТ-ның соңғы

3 жылдағы көрсеткіші:

2018-2019 оқу жылы: орташа балы- 72 , сапасы- %

2019-2020 оқу жылы орташа балы- 74, сапасы-%

2020-2021 оқу жылы:орташа балы- 76, сапасы- %

24.Әлеуметтік карта:

Жетім бала: жоқ

Қамқоршылықтағы бала: 4

Аз қамтылған отбасы: 57

Толық емес отбасы: 44

Көп балалы отбасы:89

Әкесімен тұратын: 1

Өгей әкемен: 15

Өгей шешеммен: 1

Ата-апамен: 4

25.Оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуы:

Қамтылған барлық оқушы саны: 64

1-4 сыныптан : 34

5-9 сыныптан: 30

26.Мектеп асханасын жалға алушы Өскенбаева А.М.

серия патент 0101 №0016883

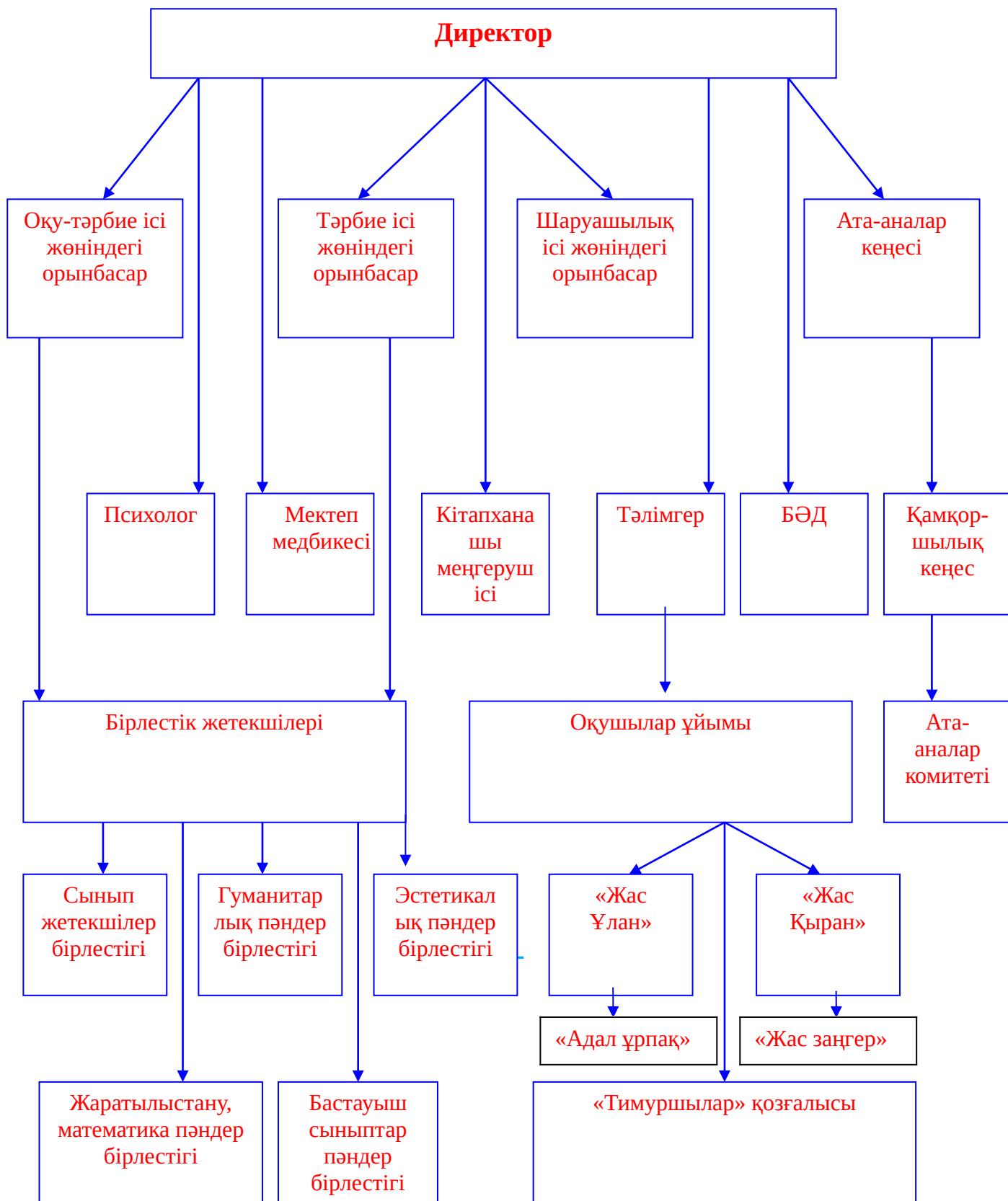
27.Мекеменің жұмыс кестесі: 2 кезекте

Сағат 8,00-14,15-ге дейін I кезек.

Сағат 14,00- 20.15-ге дейін II кезек.

28. Мектеп директоры: Аманбаева Гулжанат Мержакуповна

Мектепшілік басқару жүйесі



Әкімшілік мүшелері арасындағы міндеттерді бекіту

1. Аманбаева Г.М. - мектеп директоры

Мектептегі жалпы басқаруы, кадрлармен жұмыс, мектептің оқу-тәрбие жоспарын ұйымдастыру, педагогикалық кеңес, әкімшілік кеңес мәжілістерін басқару, мектептегі бала құқын қорғауға мемлекет алдында жауапкершілік, аудандық әкімшілік, білім бөлімінен келген іс-қағаздарымен жұмыс. Бастауыш сыныптар, ағылшын тілі, қазақ тілі, орыс тілі, тарих пәндеріне бақылау.

2. Кубикенова А.А.-

директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары:

Директор болмаған кездегі барлық директордың міндеттері, әдістемелік жұмыстар, Мұғалімдердің білім жетілдіру курсынан өту жұмыстары, кітапхана жұмысына бақылау, мұғалімдердің аттестациядан өтуі, мектептегі оқу-тәрбие жоспарын жоспарлау, оның орындалуына басшылық. Мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету, бақылау. Пән әдістемелік бірлестігінің жұмысын, «Жас мұғалімдер мектебін» ұйымдастыру. География, химия, биология, информатика, математика, физика, вариатив сабақтарына, таңдау курстарына бақылау; «Менторлық мектебі» жұмысы; Онкүндіктер мен апталықтарды ұйымдастыру; Мектепішілік бақылауды жүргізу; Мұғалімдерге қатысты барлық сайыстар Бастауыш сыныптар сабақтарына бақылау. оқу процесін ұйымдастыру /сабақ кестесі/, оқушылар қозғалысы, мұғалімдердің жұмысқа шығуына табель, есебін жүргізу, емтихан, консультация, емтихан жұмыстарын ұйымдастырып, жүргізуге басшылық. мектептегі оқу жоспарын жоспарлау, оның орындалуына басшылық. бақылау. Сынап журналдарының жүргізілуіне, ұсталуына бақылау Күнделік kz, ОСЖБ, ҰБТ, НОБД, АПМКО, Оқушыларға байланысты барлық сайыстар мен олимпиадаларға қатысуын қадағалау Үйден оқытуға көмек жасау, бақылау.

3. Дауылбаева Ш.К –

директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары:

Мектептің барлық тәрбие жұмыстары. Тәрбиенің кешенді бағдарламасының орындалуы. Сыныптан тыс және мектептен тыс жұмыстар. Қоғамдық ұйымдармен жұмыс. Сынып жетекшілерімен жұмыс,

- мектептегі кезекшілік, оқушылардың демалысын ұйымдастыру, тәртібі «қиын» оқушылармен, отбасымен байланыс жұмыстары. Балалардың әлеуметтік қорғалуы. Мөлтекаудан тұрғындарымен жұмыс есебін жүргізу.
Дене тәрбиесі ,сурет,ән,сызу,еңбек,алғашқы әскери дайындық сабақтарына бақылау.
Қорғаныс штабының жұмысы, дене тәрбиесі кеңесінің жұмысы, іс-қағаздарының жүргізілуі.
- 5. Каженов М.А. -**
- 6. Оралбекова Б.-** **тәлімгер**
-Оқушылар ұйымының жұмысына басшылық.Мәдени-көпшілік жұмыстарды ұйымдастыру.Оқушылардың өзін- өзі басқару жұмысына басшылық. Салауаттылық, патриоттық тәрбие бағыттары бойынша жұмыстар.
- 7. Қабашова А.А. -** **психолог.**
Психологиялық жұмыстарды ұйымдастыру, «Қиын» оқушылармен жұмыс түрлері.
- 8. Мадиева А.С. -** **Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары.**
Мектептің барлық шаруашылық жұмыстары.
Мектептің ішкі ,сыртқы тазалығы, Мектепті ағымдағы жөндеу жұмыстары.Мектептің жылу жүйесінің жұмыстары, материалдық техникалық база.
- 9. Жеңісханов Ж.С.** **- Еңбек қорғау және техника қауіпсіздігінің инспекторы.**
Мектептегі педагогикалық ұжымының,қамту қызметкерлерінің еңбегінің қорғалуы. Оқушылардың техникалық қауіпсіздігі.
- 10. Қасенова Г.Н.-** **- Мектеп медбикесі.**
Мектептегі санитарлық гигиеналық талаптардың орындалуы, оқушылардың тамақтану гигиенасы.

**Қызметкерлердің жұмыс
КЕСТЕСІ**

№	Лауазымы	Жұмыс уақыты	Түскі үзіліс
1	Директор	8.30 - 13.00 14.30- 18.00	13.00- 14.30
2	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	7.45- 11.45 13.15-17.15	11.45-13.15
3	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	9.00-13.00 14.30-18.30	12.00-14.00
4	Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары	7.45-11.45 13.15-17.15 <i>икемді</i>	11.45-13.15
5	Кітапхана меңгерушісі	8.30- 12.30 14.00- 18.00	12.30- 14.00
6	Бас есепші	9.00-13.00 14.30- 18.30	13.00-14.30
7	Есепші / 0.5 ставка/	9.00- 13.00	
8	Тәлімгер	8.30-12.00 13.30- 18.00	12.00-13.30
9	Психолог	7.45-11.45 13.15-17.15	11.40-13.40
10	Бастапқы әскери дайындық жетекшісі	9.00-13.00 14.30-18.30	13.00-14.30
11	Іс- жүргізуші	8.30- 13.00 14.30 - 18.00	13.00- 14.30
12	Мектеп медбикесі	9.00- 12.00 13.30- 17.30	12.00- 13.30
15	Зертханашылар (0,5 ставка) - Физика, - Химия - Мультимедия 0,5 ставка - Мультимедия 0,5 ставка	9.00-13.00 9.00-13.00 9.00-13.00 14.00-18.00	
16	Электрик-сантехник	7.45-11.45 13.15-17.15	11.45-13.15
17	Жұмысшылар	7.45-11.45 13.15-17.15	11.45-13.15

Мектептің жылдық ЦИКЛОГРАММАСЫ

Апта күндері	Өтетін шаралар	Қамтылады
Дүйсенбі	Апталық лездеме I ауысым - 07.40. 2 ауысым - 13.10 (қысқы кезең) -13.40 (күзгі,көктемі кезең)	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшісі қатысуы міндетті. Әскери жетекшінің қатысуы міндетті
Сейсенбі	Әдістемелік көмек күні Сабақтарға қатысу Өзара сабаққа қатысу	Пән мұғалімдері, директордың оқу, тәрбиесі ісінің орынбасарлары
Сәрсенбі	Кабинет,мектепішілік құжаттардың жүргізілуін бақылау күні	Мектеп әкімшілігі
Бейсенбі	Ата-Аналар күні; -Ата-Аналар оқуы -Ашық есік күндері	Мектеп әкімшілігі Сынып жетекшілері. Пән мұғалімдері. Ата –аналар
Жұма	Шығармашылық топтар мен бірлестіктер күні	Пән мұғалімдері
Сенбі	Оқушылардың өзін-өзі дамыту күні: -Тәрбиелік шаралар -Қосымша сабақ -Вариатив сабақ -Спорт жарыстары -Үйірме жұмыстары -Сынып сағаттары (сынып сабақтар)	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімдері Сынып жетекшілері

ҮЗІЛІС КЕСТЕСІ

I кезек.

1. 8.00-8.45	5 минут
2. 8.50-9.35	10 минут
3. 9.45-10.30	10 минут
4. 10.40-11.25	5 минут
5. 11.30-12.15	5 минут
6. 12.20-13.05	5 минут
7. 13.10-13,55	5 минут

II кезек

1.14.00-14.45	5 минут
2.14.50-15.35	15 минут
3. 15.45-16.30	15 минут
4. 16.40-17.25	5 минут
5. 17.30-18.15	5 минут
6. 18.20-19.05	5 минут

Сыныптардың оқытылу кезеңдері:

1 кезекте: МАД №1, 1а, 1ә, 1б,4а, 4ә, ,5а, 5ә, 5 б,9а,9 ә 10а ,11а.

2 кезекте: МАД №2, 2а, 2ә, 3а, 3ә, 3 б, 6 а, 6ә, 6 б,7а, 7ә, 8 а, 8ә

Мектептің өзекті тақырыбы:

«Инновациялық әдіс-тәсілдер арқылы мектептің материалдық -техникалық базасын модернизациялау, педагог кадрлардың білім дағдысын қалыптастыру арқылы оқу үрдісін арттыру және тәрбие саласында озық тиімді тәсілдерді жетілдіру»

Мақсаты:

Мемлекеттік стандарт жүйесінде білім сапасын қамтамасыз ету, нәтижеге жету үшін кадрлық, ақпараттық, материалдық, қаржылық және басқа да ресурстарды тиімді пайдалану.

Міндеті:

1. Жаңа бағдарлама аясында мұғалімдер қоғамдастығын құра отырып, жүйелі түрде оқу-тәрбие үрдісін жаңа форматта дамыту;
2. Үштілділікті дамыту бойынша Кешенді жоспарды іске асыру жұмыстарын күшейту.
3. Мектепте қазіргі заманғы құралдармен жабдықтау бойынша жұмыстарды жалғастыру, материалдық-техникалық базасын кешенді жаңартудың жоспарын құру;
4. Педагогтердің кәсіби біліктіліктерін арттыру бағытында жүйелі жұмыс жүргізу;
5. Мұғалімдерді ынталандыру жоспарын әзірлеу;
6. Озық іс-тәжірибелі педагогтердің тәжірибелерін зерттеу, тарату;
7. Мұғалімдердің өздігінен білімін көтеру жұмысын арттыру;
8. Мектепішілік шараларды жоспарлау кезінде ата-аналар мен оқушылардың қажеттіліктерін ескеру.
9. Жас ұрпақты оқыту және тәрбиелеудегі маңызды мәселерді шешуде ата-аналар қауымдастығымен, мемлекеттік емес ұйымдармен, денсаулық сақтау, ішкі істер, мәдениет және спорт ұйымдарымен белсенді ынтымақтасу;
10. Діни экстремизм, құқық бұзушылық, суицид, зорлық-зомбылық пен жарақаттанудың алдын алу бойынша жасөспірімдер арасында жүйелі жұмыстар жүргізу;
11. Балаларды жазғы демалыс және сауықтырумен қамтуды арттыру бойынша жұмысты жалғастыру.
12. Әлемді жайлаған пандемия індетіне байланысты барлық СЭС талаптардың сақталуын басшылыққа алу.

Жүзеге асыру мерзімі:

2022-2025 оқу жылдары аралығы

Мектептің өзекті тақырыбы:

«Инновациялық әдіс-тәсілдер арқылы мектептің материалдық -техникалық базасын модернизациялау, педагог кадрлардың білім дағдысын қалыптастыру арқылы оқу үрдісін арттыру және тәрбие саласында озық тиімді тәсілдерді жетілдіру.»

Кезеңдері:

2022-2023 оқу жылы

Атқарылатын жұмыс бағыты:

Сауалнамалар арқылы педагогтердің, ата-аналардың, оқушылардың қажеттілігін ескере отырып, оқу-тәрбие жоспарына өзгертулер енгізу, МДЖ-нің жаңа форматта шағын бөлігін әзірлеу, педагогтерді ынталандыру шараларын белгілеу, педагогтердің өздігінен білім жетілдіру шараларын бақылауға алу, деңгейлік курстан өткен және озық іс-тәжірибелі педагогтердің тәжірибесін тарату;

2023-2024 оқу жылы

Атқарылатын жұмыс бағыты:

SWOT талдау жасау арқылы, SMART мақсаттар қоя отырып, мектептің оқу-тәрбие жұмысына МДЖ-нің жаңа форматтағы шағын бөлігін енгізу, атқарылған шараларды сараптап, эволюция жоспарын әзірлеу.

2024-2025 оқу жылы

Атқарылатын жұмыс бағыты:

Мектептің қазіргі деңгейін, сұраныстар мен қажеттіліктерін анықтау, желілік қоғамдастықты құру, «үштік одақтың» жұмысын жандандыру, мектеп мұғалімдері мен оқушылары арасындағы сабақтастықты заманауи тұрғыда жандандыру, «дарынды балаларды» тану және дамыту жұмыстарына өзгерістерді енгізу, тиімді үйірме жұмыстарын қарастыру.

ДАМУ БАҒДАРЛАМАСЫ

1.Төлқұжат (негізгі параметрлері)

Әзірлеу үшін негіз	Қазақстан Республикасындағы білім беруді дамытудың 2021-2031 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы
Бағдарламаны әзірлеуші	Шығыс Қазақстан облысы білім басқармасы Зайсан ауданы бойынша білім бөлімінің «Ю.Гагарин атындағы орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
Мақсаты	Мемлекеттік стандарт жүйесінде білім сапасын қамтамасыз ету, нәтижеге жету үшін кадрлық, ақпараттық, материалдық, қаржылық және басқа да ресурстарды тиімді пайдалану.
Міндеттері	1)педагог мамандығының мәртебесін көтеру 2)12 жылдыққа көшуге дайындық 3) білім мен тәрбиеде бесекеге қабілетті ұрпақ тәрбиелеу 4)Әлемді жайлаған пандемия індетіне байланысты барлық СЭС талаптардың сақталуын басшылыққа алу.
Іске асыру мерзімдері (кезеңдері)	2021-2031 жылдар Бағдарламаға екі кезеңде іске асырылатын болады: Бірінші кезең-2021-2026 жылдар; Екінші кезең -2027-2031 жылдар.
Мақсатты индикаторлар	1)Педагог қызметкерлердің кәсіби біліктілігі артады 2)Материалдық-техникалық база нығаяды 3) Қамқоршылық кеңесі құрылады 4) Электрондық оқыту жүйесі 60 %-ға артып, АКТ-ны педагогтер кеңінен енгізеді. 5) Мектеп 12 жылдыққа көшуге жабдықталады 6) «Өзін-өзі тану» тұлғаның адамгершілік-рухани даму бағдарламасы кең көлемде таралады;
Қаржыландыру көздері мен көлемі	1)Облыстық бюджет қаражаты есебінен 2)Демеушілік есебінен 3) Жан басына шаққандағы қаржыландыру арқылы үнемдеу

№	Мемлекеттік бағдарламада көрсетілгені	Мектеп жоспарына сәйкес атқарылатын шара	Жауапты	Қорытындылау кезеңі
1	Мектепке дейінгі тәрбиемен республика бойынша бүлдіршіндердің 40 % ғана қамтылған	-Мөлтекауданнан балабақша/жеке меншік, мемлекеттік балабақшаға балама/ашуға ұсыныс беру, үгіт жұмыстарын жүргізу	Мектеп әкімшілігі	
2	Орта білім беру жүйесінде материалдық-техникалық, оқу-әдістемелік базаны нашарлығына, сондай-ақ оқытудың мазмұны мен әдістерін жаңарту қажеттілігіне байланысты проблемалар орын алған	1) мультимедиялық кабинет алынады; 2) 2 кабинетке жиһазға сұраныс беру; 3) Оқытудың мазмұны мен әдістерін жаңарту қажеттілігіне сәйкес білім жетілдіру курстарына педагогтар жіберу кестесін құру; 4) Мектептегі озық іс-тәжірибені тарату мақсатында гуманитарлық бағатта, политехникалық бағатта семинар өткізуді жоспарлау; 5) Асхананы кеңейту; 6) Мектептің су құбырларын толық ауыстыру; 7) Мектеп алды даярлық, бастауыш сыныптардың кабинеттерінде жаңа үлгідегі жөндеу жұмыстарын жүргізу, демеушілік есебінен жабдықтау; 8) Мектеп ауласында	Мектеп директоры Мектеп директоры Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары Мектеп директоры Қамқоршылық кеңесі Директордың	

		көріктендіру,көркейту жұмыстарын жүргізудің жоспарын әзірлеу; 9)Мөлтекауданда оқушы компонентін көбеюіне байланысты мектеп ғимаратын үлкейтуге сұраныс. 10.Мектеп ғимаратының алдыңғы,артқы ауласын асфальттауға сұраныс жасау	тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мектеп директоры, Мектеп директорының , ШІЖО Мектеп директоры, Мектеп директорының , ШІЖО	
3	Республика бойынша балаларға қосымша білім беру 21,5%,спорт секцияларымен қамту 20 % ғана қамтиды	1)Көркем және музыкалық шығармашылық бағыттағы үйірмелер ашу; 2) Барлық секцияларына оқушыларды тартуды 50 % жеткізу,спортты өрістету;	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Дене шынықтыру мұғалімі	
4	Қазақстандық білімнің бәсекеге қабілеттілігін арттыру	1)Барлық пәндер бойынша білім сайыстарына арналған шаралар жоспарын құру (мектепішілік, сыныпаралық) 2)Мұғалімдер арасында теориялық білімді тереңдету мақсатында олимпиада, кәсіби шеберліктерін насихаттау мақсатында ғылыми-теориялық конференция, байқаулар өткізу жоспарын құру;	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	
5	Жастардың бойында белсенді азаматтық ұстанымды, әлеуметтік жауапкершілікті, отансүйгіштік сезімді, жоғары адамгершілік	1)Оқушылар ұйымының жұмысын жүйелі түрде жаңадан ұйымдастыру; 2) Тәрбиенің барлық саласын қамти отырып ата-ана,мектеп ұжымы,	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	

	және көшбасшылық қасиеттерді қалыптастыру;	оқушылар ұйымы бірлесіп адамгершілік қасиеттерді жас ұрпақ бойына сіңіретін шаралар жоспарын әзірлеу		
6	Білім беру ұйымдарында электрондық оқыту жүйесі құрылады.2021-50%, 2026-100%-ны қажетті оқу ресурстары бар интернет-ресурстары болады, оқу процесі автоматтандырылады;	1) Педагогтардың АКТ-ны қолдану мәселесі бойынша біліктіліктерін арттыру жоспарын құру, интернетке өздігінен қосылуларына қолжетімді жағдай жасау; 2) Мектептің нормативтік құжаттарын айналымын электрондық нұсқада әзірлеу; 3) Оқу процесіне автоматтандыруды енгізу үшін қажетті жабдықтармен жарақтандыру қажеттілігі бойынша сұраныс әзірлеу;	Информатика пәні мұғалімі Іс жүргізушісі Мектеп әкімшілігі	
7	Медициналық қызмет көрсету мен мектептегі тамақтанудың тиімді менеджменті ұйымдастырылады	Медициналық қызмет көрсету кабинетінің мүмкіндік деңгейін жоғарлату, тегін ыстық тамақ ұйымдастырудың аясын кеңейту,қосалқы шаруашылық жұмысын жетілдіру;	Мектеп директоры	
8	Педагогтың кәсіби мәртебесін көтеру үшін шаралар ұйымдастыру	Мектеп қоры, Қамқоршылық кеңесте, кәсіподақ есебінен марапаттау жұмыстарын ұйымдастыру.	Мектеп ұжымы	

Пән бірлестіктерінің жетекшілері

№	Бірлестік атауы	Бірлестік жетекшісінің аты-жөні	Жетекші туралы мәлімет	Пәні	Байланыс телефоны
1	Бастауыш сыныптар пән әдістемелік бірлестік жетекшісі	Пушпакова Лаура Батырбековна	Жоғары, педагог сарапшы, еңбек өтілі 27 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	87753663473
2	Гуманитарлық пәндер әдістемелік бірлестік	Ахметжанова Гулназ Каматаевна	Жоғары білімді, Педагог- зерттеуші еңбек өтілі 39 жыл	Қазақ тілі пәні мұғалімі	87754985630
3	Математика пәндер әдістемелік бірлестік жетекшісі	Ильдербаева Фариза	Жоғары білімді, Педагог-зерттеуші. еңбек өтілі 36 жыл	Математика	87789238455
4	Жаратылыстану пәндер әдістемелік бірлестік жетекшісі	Фаимова Гүлден Қанатқызы	Жоғары білімді, Педагог сарапшы еңбек өтілі 6 жыл	Биология	87782187671
5	Эстетикалық пәндер әдістемелік бірлестік	Мырамытова Зауре Дентаевна	Жоғары білімді, Жоғары санатты, еңбек өтілі 31 жыл	Кітапхана және библиография	87751986998
6	Орыс тілі мен әдебиеті	Толеуова Гулжазира Карышқызы	Жоғары білімді, педагог сарапшы, еңбек өтілі 21жыл	Орыс тілі мен әдебиеті	87002436913
7	Ағылшын тілі	Атабаева Ардақ Азылбековна	Жоғары білімді , бірінші санат, еңбек өтілі 27 жыл	Ағылшын тілі	87759546840

Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі

№	Бірлестік жетекшісінің аты-жөні	Жетекші туралы мәлімет	пәні	Байланыс телефоны
1	Әмелбекова Ақмарал Мәлікқызы	Білімі - арнаулы орта Санаты-II , Педагог-модератор Еңбек өтілі – 8 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	87757949507

Сынып жетекшілері туралы мәлімет

№	Сынып жетекшілерінің аты-жөні	Сынып жетекшілері туралы мәлімет	пәні	Жетекшілік ететін сыныбы	Байланыс телефоны
1	Бидахметова Меруерт Кадирбекқызы	Білімі - арнаулы орта, санатсыз , еңбек өтілі – 18 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	МАД	87015736375
2	Бигильдинова Алтынай Кенжалықызы	Білімі – арнаулы орта, санатсыз, еңбек өтілі- 5 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	2 а	87756709097
3	Пушпакова Лаура Батырбековна	Білімі –жоғары, II санатты,педагог-сарапшы, еңбек өтілі-27 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	1 «А»	87753663473
4	Қуанышбекова Әсемгул Мүталапқызы	Білімі –арнаулы орта санатсыз Еңбек өтілі- 5 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	1 "Б"	8-747-917-92-78
5	Умарбекова Бақтигүл Нұрайхановна	Білімі –жоғары, педагог-зерттеуші, еңбек өтілі-36 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	2 «А»	87051754362 87787356301
6	Қайратбекова Гульнур Кайратбекқызы	Білімі жоғары санатсыз еңбек өтілі 1 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	МАД	8-707-190-60-53
7	Әмелбекова Ақмарал Мәлікқызы	Білімі - арнаулы орта, педагог-модератор, еңбек өтілі – 8 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	1«Б»	87076097375
8	Игісінова Арай Құрманбекқызы	Білімі - арнаулы орта,жоғары білім, Педагог-сарапшы, еңбек өтілі – 20 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	3 «А»	87755489787
9	Рахмбердина Алмагүл Советхановна	Білімі –жоғары, педагог-сарапшы, еңбек өтілі-29 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	3«Ә»	25-3-61 87713521633
10	Құрмашева Жанар	Білімі – жоғары,педагог-зерттеуші, еңбек өтілі -33	Бастауыш сынып мұғалімі	3 «Б»	87027784397
11	Дуланбаева Толқын Қалихановна	Білімі – арнаулы орта,жоғары білім, педагог-зерттеуші, еңбек өтілі – 35 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	4 «Ә»	87022939371
12	Айтқабылқызы Анар	Білімі – жоғары, педагог-сарапшы, еңбек өтілі -12 жыл	Бастауыш сынып мұғалімі	4 «А»	87783411147
13	Толеуова Гульжазира Карышовна	Білімі –жоғары, жоғары санатты,педагог-зерттеуші, еңбек өтілі-20 жыл	Орыс тілі және әдебиеті мұғалімі	5 «А»	87002436913
14	Ильдербаева Фариза Базарбековна	Білімі –жоғары, жоғары санатты,педагог-зерттеуші, еңбек өтілі-34 жыл	Математика пәні мұғалімі	9 «Ә»	87479031062
15	Медеубай Қарлығаш	Білімі –жоғары,	Орыс тілі	10«А»	87073441675

		санатсыз, еңбек өтілі-4 жыл	пәнінің мұғалімі		
16	Аубакирова Айнара	Білімі –жоғары, санатсыз, еңбек өтілі-20 жыл	География пәні мұғалімі	5«Ә»	87759671106
17	Фаимова Гүлден Қанатқызы	Білімі –жоғары, II санатты, педагог-сарапшы, еңбек өтілі-6 жыл	Биология пәні мұғалімі	11 «А»	87018518591
18	Асқарова Арай Нұрдыбековна	Білімі –жоғары, санатсыз, педагог-модератор, еңбек өтілі-7 жыл	Қазақ тілі пәні мұғалімі	6 «Б»	87015106281
19	Айтқажиева Жансая	Білімі –жоғары, санатсыз, еңбек өтілі-6 жыл	математика пәні мұғалімі	8 «Ә»	87076871146
20	Сатенова Асем Кадрашиевна	Білімі-жоғары, санаты 2 санат Еңбек өтілі 10 жыл	Математика пәні мұғалімі	9 "А"	8-775-295-54-05
21	Әлжапаров Нұржан	Білімі –жоғары, санатсыз, еңбек өтілі – 2жыл	Орыс тілі мұғалімі	8 «А»	87476890795
22	Ыдырышева Камшат Сайлауовна	Білімі – жоғары, 2-санатты, еңбек өтілі – 16	Тарих пәні мұғалімі	6 «Ә»	87758427784
23	Токанова Айжан Серікқызы	Білімі –жоғары, педагог, еңбек өтілі -2	Информатика пәні мұғалімі	5 «Б»	8-702-56705-81
24	Алдиев Ризабек Кенжебаевич	Білімі –жоғары, еңбек өтілі -2 жыл санатсыз	Тарих пәні мұғалімі	7 «А»	87478274341
25	Абдығалиева Нұргүл	Білімі – жоғары, 2-санат, еңбек өтілі -17 жыл	Ағылшын тілі мұғалімі	5 «А»	87028287044
26	Алдиева Арайлым Курманбекқызы	Білімі-жоғары, санаты-Модератор Еңбек өтілі -14 жыл	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі	7 "Ә"	8-708-749-78-57

Мектептің ата-аналар комитеті

№	Ата-ананың аты-жөні	Міндеттері
1	Аманбаева Мейрамгул	Төрайымы
2	Былышкова Камшат	мүшесі
3	Манарбекова Раушан	мүшесі

I бөлім

- 2021-2022 оқу жылында атқарылған оқу-тәрбие жұмыстарының қорытынды сараптамасы
- 2022-2023 оқу жылына міндеттер

Ю.Гагарин атындағы орта мектептің бастауыш сыныптар бірлестігінің 2020-21 оқу жылында атқарылған жұмыстарына жылдық сараптама.

Қазақстан Республикасының « Білім туралы» Заңында атап көрсеткендей, білім беру жүйесінің негізгі міндеті: бала тұлғасының рухани және дене қабілеті мүмкіндіктерін ашу, оны оқыту, тәрбиелеу мен өзіндік қабілетін дамыту барысында жағдай жасау арқылы, ақыл-ойын дамыту болып табылады.

Жалпы адамның мектептегі білім алу кезеңі мен тұтас педагогикалық үрдіс сапалы нәтижеге қол жеткізу үшін бастауыш сыныптардағы оқу-тәрбие үрдісі қазіргі заман талаптарына сай бағытталуы тиіс. Қоғамдағы болып жатқан саяси-әлеуметтік және экономикалық үрдістер білім беру жүйесіне жаңаша қарауды, бұл бағыттағы қол жеткен табыстарымызды сын көзбен қарай отырып, бағалауды, мектеп жүйесіне ғылым мен тәжірибеден жинақталған бай мұраны зерттеп, қолдануымызды қажет етеді.

Әдістемелік бірлестік тақырыбы:

«Нәтижеге бағытталған білім беру үрдісін қалыптастыруда мұғалімнің педагогикалық шеберлігі мен кәсіби құзырлық деңгейін көтеру арқылы оқушылардың бойында негізгі құзіреттілік үлгілерін қалыптастыру»

Өзекті тақырыптың мақсаты:

1. Оқушының өзін-өзі тану және бағалай білу дәрежесіне жеткізу
2. Түрлі шығармашылық жұмыстарға бағыт – бағдар беру
3. Жеке тұлға ретінде тану, санау
4. Жаңа әдіс-тәсіл жасап, оқу –тәрбие деңгейін көтеру
5. Бойына «мен» деген сенімділік қалыптастыру

Ю.Гагарин атындағы мектептің бастауыш сыныптарында 2020-2021 оқу жылында 11 мұғалім, соның ішінде жоғарғы санатты -2, I санатты – 6, II санатты – 1, санатысыз – 2 мұғалім еңбек етіп келді.

Мұғалімдердің білім дәрежесі жайлы салыстырмалы сандық, сапалық құрамы:

Мұғалімнің сапалық құрамы

Барлығы	Білімі		Санаты					Педагогикалық еңбек өтілдері					
	Жоғ	А/о	Педагог-зерттеуші	Педагогсарапшы	I	Педагог-модератор	с/з	0-3	3-5	5-8	9-16	17-20	20-
15	10	5	3	5	1	1	4	-	2	2	5	2	4

№	Аты –тегі	Өзекті тақырыбы
1.	Умарбекова Б.Н.	Жаңа технологияларды пайдалана отырып,оқушылардың шығармашылығын дамыту.
2.	Дуланбаева Т.К.	Топтық жұмыс арқылы оқушылардың шығармашылығын арттыру.
3.	Рахимбердина А.С.	Оқушылардың оқу үрдісінде танымдық қабілетін арттырып,шығармашылық қабілетін дамыту.
4	Кемельбаева А.А	Оқушылардың шығармашылық қабілетін дамыту
5	Игісінова А.Қ.	Оқыту әдісін қолдана отырып, оқушыларды өздігінен оқи алу,қабілетін дамыту.Мұғалім көмегіне сүйене отырып,талдау,жіктеу,бағалау сынды дағдыларын қалыптастырып,оқушыларды белсенділік танытуға үйрету.
6	Аукетаева Ж.Р.	Оқыту үрдісінде жаңа әдіс-тәсіл дерді жетілдіру,сапалы білім,саналы тәрбие беру арқылы бәсекеге қабілетті тұлға қалыптастыру.
7	Пушпакова Л.Б.	Оқушылардың сабаққа қызығушылығын арттырып,ойлау қабілетін дамыту.
8	Төлесова А.С.	Оқушылардың шығармашылық қабілетін дамыту және тәрбиелеу.
9	Касымжанов Ж.С.	Жаңа технологияларды пайдалана отырып,оқушылардың шығармашылығын дамыту.
10	Бидахметова М.К.	Тәрбиеленушілердің ойын арқылы қызығушылығын арттыра отырып,тіл байлығын дамыту.
11	Бигельдинова А.К.	Балаларды ойын арқылы қызығушылығын арттыру.
12	Сарқытбекқызы Л	Оқушыларды жан-жақты дамыта отырып.тілін,ойын дамыту
13	Сабиева А.С	Оқушының ойлау қабілетін дамыту және оқуға деген ынтасын қалыптастыру
14	Курмашева Ж.К	Оқушылардың сабаққа деген қызығушылығын, ынтасын оятып, танымдық белсенділіктерін арттыру
15	Онгар Өзгеріс	Балалардың өз бетімен жұмыс жасау қабілетін дамыту.

МАД тәрбиешілері

Оқу жылы	Барлығы	Жоғары білім	Арнаулы орта білім
2020-2021	2	-	2

Үйден оқыту

Оқу жылы	Барлығы	Жоғары білім	Арнаулы орта білім
2020-2021	2	2	-

Мұғалімдердің жастары бойынша көрсеткіш

Оқу жылы	Барлығы	30 жасқа дейін	30-45 жас	45-58 жас
2020-2021	15	3	6	6

Деңгейлік бағдарлама негізінде оқыту курстарынан дәріс алған мұғалімдер туралы мәлімет

Мұғалімнің аты-жөні	I (ілгері) деңгей	II (негізгі) деңгей	III (базалық) деңгей
Дуланбаева Т.К			2013ж
Умарбекова Б.Н.		2013ж	
Әмельбекова А.М			2015ж
Кемельбаева А.К			2018ж

Қустан өткен мұғалімдер жоқ. Категориядан өтуге өтініш берген мұғалім - 1 Бигельдинова А.К - мектепалды даярлық сыныбының мұғалімі.

Қустан өту кестесі:

№	Мұғалімнің аты жөні	Өткен жылы	Тақырыбы	Сертификт	Ескертпелер
1	Умарбекова Б.Н.	2018	ҚР –сында орта білім мазмұнын жаңарту..білім беру бағдарламасы»	БЖ№	
2	Дуланбаева Т.К.	2020-21	1.«Қашықтықтан оқытудың практикалық құралдары»	Сертификат	
3	Рахимбердина А.С.	2018-19	1.«Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған білім берудің жаңартылған мазмұныны іске асыру жағдайында инклюзивті білім беру»	БЖ№	
4	Кемельбаева А.А	2020-21	1.»Өзін-өзі тану технологиялары» 2.ҚР –сында орта білім	№09718 БЖ№054971	

			мазмұнын жаңарту ..білім беру бағдарламасы» 3. «Санатыңды көтер,ұстаз» 4.»Авторлық бағдарлама жасау»	ҚазМҰУ ұйымдастырған «Ұстаз тілегі kz»респ.ғылыми- әдістем.орталығы.	
5	Игісінова А.Қ.	2018-19	«ҚР –сында орта білім мазмұнын жаңарт...білім беру бағдарламасы»	№	
6	Аукетаева Ж.Р.	2018-19	1.«Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған білім берудің жаңартылған мазмұныны іске асыру жағдайында инклюзивті білім беру»	№	
7	Пушпакова Л.Б.	2020-21	1.«Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған білім берудің жаңартылған мазмұныны іске асыру жағдайында инклюзивті білім беру» 2. «Қашықтықтан оқытудың практикалық құралдары»	№0380601 Сертификат	
8	Төлесова А.С.	2020-21	1.«Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған білім берудің жаңартылған мазмұныны іске асыру жағдайында инклюзивті білім беру»	№	
9	Касымжанов Ж.С.	2018-19	ҚР –сында орта білім мазмұнын жаңарту ..білім беру бағдарламасы»		
10	Бидахметова М.К.	2018	Жаңартылған бағдарлама	БЖ№0224211	
11	Бигельдинова А.К.	2018	Жаңартылған бағдарлама	БЖ№0224208	
12	Сарқытбекқызы Л	2020-21			
13	Сабиева А.С				
14	Курмашева Ж.К				
15	Онгар Өзгеріс	2020-21	1.«Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арналған білім	№0380600	

			берудің жаңартылған мазмұныны іске асыру жағдайында инклюзивті білім беру»		
--	--	--	--	--	--

Бастауыш сынып мұғалімдерінің кәсіби біліктілігі мен шығармашылықпен еңбек ететін мұғалімдерді айқындауда олимпиадалар мен сайыстардың маңызы зор.

1.Умарбекова Бактигул Нурайкановна- Бастауыш сынып мұғалімі. 4а сыныбы.Өзекті тақырыбы: «Жаңа технологияларды пайдалана отырып, оқушылардың шығармашылығын дамыту. «Жаңа бағдарламамен оқыту негізінде «Сыни тұрғыдан ойлау» технологиясының элементтерін қолданады. Сыни тұрғыдан ойлау оқушылардың білім алу процесінде кез-келген мәселені талқылауды, басқалардың идеяларын ой елегінен өткізіп, сыни тұрғыдан қарау керектігін қажет етеді.Сабақта «Кубизм», «Ойлан-жұптас-бөліс», «РАФТ», «Қолымнан келеді» , «Бірге шешейік» «Ойланайық» , «Ақылдасайық», «Ыстық орындық» әдістері қолданылды. Бұл әдіс – тәсілдердің ұтымды жақтары оқушыларға өзін-өзі реттеуді дамытуға ықпал етеді. Өз оқуына бақылауды жүзеге асыру, ол туралы пікір айтуға, өз оқуын жетілдіруге ықпал ете алатындығына сенімділік сезімі мектеп пен сынып жұмысына қатысты барлық сұрақтар бойынша оқушылармен пікірлесудің оң салдары болып табылады және сабаққа белсенді қатысуға тырысады.

Сыныбындағы оқушылар бағдарламаны толықтай меңгеріп отыр. Әдебиеттік оқудан Ержан Рахим мен Түсіпбаев Арыстың оқу дағдылары төмен, бірақ оқыған мәтіннің мазмұнын және сұрақтарға жауап бере алады.

Білім сапасын арттырудың тағы бір көзі-олимпиада. Оқушылары жыл көлемінде өтіп жатқан зияткерлік «Асыл тас», «Айналайын», «Малахит» және пәндік олимпиадаларға қатысып, төмендегідей нәтиже көрсетті

Бактигул Нурайкановна өз мамандығы бойынша олимпиадаларға қатысып отырады. Осы оқу жылында Республикалық қашықтық олимпиадаға қатысты.Бастауыш сыныптар арасында І Республикалық онлайн олимпиадасында І дәрежелі Дипломмен, онлайн UST.RZ. Республикалық бастауыш сынып ұстаздары арасында олимпиада І дәрежелі дипломмен марапатталды.

2.Дуланбаева Толкын Калихановна- жоғары санатты. «Педагог зерттеуші»Өзекті тақырыбы: «Оқытудың жаңа технологиялары негізінде оқушыларды шығармашылықпен жұмыс істеуге баулу, танымдық қабілеттерін арттыру»Педагогикалық мақсаты: Оқушының ізденушілік,зерттеушілік,шығармашылық қабілетін дамыту.Оқушылармен ынтымақтастықта жұмыс жүргізу.Оқушыларды саналы тәртіп пен сапалы білім алуға тәрбиелеу,бағыттау.Оқушыларды өз бетінше білім алуға дайындау.2«ә» сыныбында 27 оқушы бар Өз іс-тәжірибесінде 7 модульді кіріктіріп, интербелсенді әдіс-тәсілдерді қолданып оқушыларына білім беруде.

Сынып	Оқушы саны	Сапа
2«ә»	27	77%

Толкын Қалиқанқызы мектепте ұйымдастырылған бастауыш сынып апталығында. «Түбір және қосымша»,«Бізді қоршаған табиғат», «Біз қозғалыс жасаймыз»тақырыбында ашық және сыныптан тыс шара өткізді.



Сонымен қатар дене шынықтыру мен вариатив сабақтан да сыныптан тыс шара өткізді.



«Балалар әдебиеті-Ұлы әдебиет» кітаптар апталығында «Ертегілер еліне саяхат» тақырыппен сайыс түрінде өткізді. Онда сайыс 5 бөлімне тұрды. **I бөлім – «Беташар»** (ертегі түрлерін анықта), **II бөлім – «Әдебиетшілер»** (оқылған үзінді бойынша ертегіні табу), **III бөлім – «Кім жылдам?»** (Ертегілерде кездесетін ғажайып, сиқырлы заттар. кім тез осы заттарды атап береді.) **IV бөлім – «Нағыз әртіс»** белгілі бір өлеңді ертегі кейіпкері ролінде оқып беру. (түлкі, мыстан кемпір, Алдар көсе, ханшайым,) **V бөлім – «Кім білгір?»** (сурет бойынша ертегіні тап) Әр бөлім тапсырмаларын топтар қызыға қатысып, тапсырмаларын орындап шықты. Шара соңында балалар «Жыл басына таласқан хайуанаттар» ертегісін сахналады.



Биылғы оқу жылындағы оқушылардың конкурстар, олимпиадалардан алған жетістіктері:

Республикалық «Асыл тас»	2020-21ж	Жумабек Нұралы Бақтиярова Аянат Кумашева Зере	2 ә	III II III
«Ақылды бала» республикалық математика байқауы		Нұғымеров Алдияр Азаматқызы Аяла Азаматқызы Аяла Болатова Аружан Досым Жан Жұмабек Нұралы		III III I II I I

3. Касымжанов Жасулан Советович - Бастауыш сынып/4 «ә»/ арнаулы орта Модератор. Өзекті тақырыбы: «Құзыретті тұлғаны қалыптастыра отырып білімді, тәрбиелі ұрпақ тәрбиелеу.» Жаңартылған бағдарлама бойынша қолданылған әдіс-тәсілдер мынадай «Сиқырлы қалпақ» әдісі, «Бес саусақ» әдісі, «Бағдаршам» әдісі, «Менен сұрақ,

сізден жауап» әдісі Үй тапсырмасын не жаңа сабақты бекіту мақсатында оқушыларға сұрақтар қойылып, жауабы тыңдалады. Оқушы сұрақтарға нақты жауап беру керек. **«Адасқан әріптер» әдісі** Әріптерден сөздер құрастырамыз. Сабақты бекіту кезінде қолданамыз. **«Көршіге арналған сөздік диктант» әдісі** Интербелсенді әдістердің тиімді түрлерінің бірі- жұптық жұмыс. Жұптық жұмыс-ынтымақтастық пен өзара көмек үшін таптырмас форма. Жұпта оқушылар бірін-бірі тексере алады, жаңа материалды бекіте, өтілген материалды қайталай алады. **«Құпия хат» әдісі** Оқушылардың қызығушылын арттыру. (бір тілек, бір сұрақ) **«Жұптас, ойлас, бөліс» әдісі** Топтық білімді жинақтау ынтымақтаса жұмыс жасай отырып өз ойларын еркін, дәлді түрде жеткізе білуге ықпал ету жыл соңында Сыныптың жылдық үлгерімдері 100 % , білім сапасы 82 %. Аталған әдіс-тәсілдер қолдану барысында оқушылардың белсенді сабаққа қатысуын және қызығушылықтарын арттырды. Биыл оқу жылында бастауыш апталығында оқушылар апталық жоспарға сай жақсы қатыса білді. Мысалы: Сөзжұмбақтар және ребус шешуден, спорттық сайыстар, сурет салу сайыстары т.б сайыстарда белсенділік таныта білді. Онкүндік қорытынды нәтижесінде түрлі мадақтама, грамоталармен марапатталды. Ашық сабақта таңдалған пән қазақ тілі «Барыс септігі» сыныптан тыс шара Сөз өнерінен «Найман ана» тақырыбы таңдалып онлайн түрінде өткізді.

Кітаптар апталығында **4 «ә» сынып** жетекшісі Жасулан Советович оқушыларымен **«Бай баласы мен жарлы баласы»** Ы.Алтынсарин ертегі кейіпкерлерінен көрініс көрсетті. «Кім тапыр?» ойыны арқылы шығарма авторы туралы сұрақтарға оқушылар өз ойларын ортаға салып, жауап берді. Автор бастапқы әңгіменің басын оқу арқылы оқушыларға таныстырды. Асан мен Үсен кейіпкерлерін сомдаған бай баласы Айсұлтан, жарлы баласы Салауат сахналық қойылымдарын сәтті бастай білді. Оқушыларға сұрақтар қойылып, әңгіме әрі қарай қалай болатыны туралы бірнеше сұрақтар мен жауаптар алынды. Оқушылар жүйелі түрде жауап беріп отырды. Қорытындылай келгенде әңгімедегі бай баласы мен жарлы баласының және қазіргі кездегі бай баласы мен жарлы баласының мінез-құлықтары туралы талдау , салыстыру болды. Оқушылар іс-шараға « өте жақсы» деген белсенділікпен қатысты.

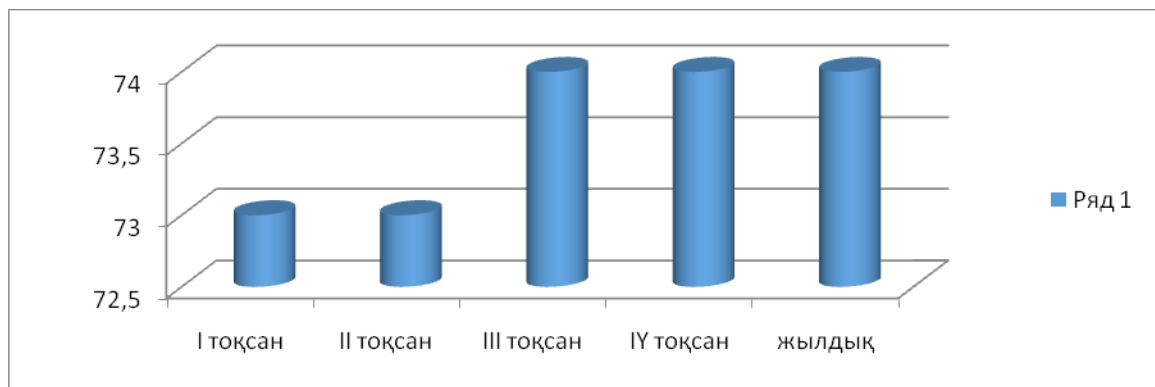


Мұғалімнің жетістіктері:

Касымжанов Ж.С	Республикалық виртуалды олимпиада	2 Дәрежелі Диплом
	Респ.»Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі»	2- орын

4.Аукетаева Жұлдыз Рахметолдановна- 3 «ә» сынып жетекшісі, I санатты, педагог-сарапшы. Бастауыш сынып мұғалімі 3-сынып. Өзекті тақырыбы: Оқыту процесінде жаңа әдіс-тәсілдерді жетілдіру, сапалы білім, саналы тәрбие беру арқылы бәсекеге қабілетті тұлға қалыптастыру.

Білім сапасының мониторингісі



Бастауыш сыныптар апталығы аясында әдебиеттік оқу пәнінен «Қазақ биі. Өнерпаздар» тақырыбында ашық сабақ өтті. Сабақта «Ізде, тап» әдісі, Кунг –фу» әдісі, «Сұрақ ойла» әдісі, «Не артық» ойыны, «Бидің пайдасы мен зияны» әдісі, «Кірқысқыш» әдістері қолданылды. Бағалау кезінде «Егер, онда, мен» әдісі қолданылды.

Осы онкүндікте математикалық сауаттылық пәнінен «Сиқырлы фигуралар» атты сыныптан тыс шара өткізді. Бұл шараның мақсаты балалардың логикасын дамытып, пәнге қызығушылығын ояту болды. Жұлдыз КИО сайысында аудандық кезеңнен I орын, облыстық кезеңнен III орын иеленді. Аудандық «Үздік педагог» сайысында Зорын алды. **Жұлдыз Рахметолдановна 3 «ә»** сынып оқушыларының ата-анамен бірге кітап оқуға қызығушылығын ояту және сөздік қорларын дамыту мақсатында «Алтын сақа» ертегісін оқып, талданды. Шара барысында сұрақ-жауап, баяндау, сахналау болды. **Сынып** «Ерте, ерте, ертеде ...», «Бұрынғы өткен заманда...», «Бір күні...» топтарына бөлінді. Келесі кезеңде «Кейіпкерледі» атап, соңында әр топқа Ертегінің бір үзіндісін сахналау. 1-топ. «Жалмауыз Кемпірдің байды ұстап алуы» 2-топ. «Баланың жұтқа сақасын іздеп келуі» 3-топ. «Түлкілердің Жалмауыз Кемпірді алдап соғуы» сахналады.



Әр түрлі онлайн сайыстарға қатысты:

- Республикалық Бастауыш сынып мұғалімдері олимпиадасы I орын
- QAZTEST Республикалық сайтында дүниетану пәнінен бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған қашықтық олимпиада III орын
- QAZTEST сайтында қазақ тілі пәнінен Республикалық бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған қашықтық олимпиада III орын
- UstazTilegi ғылыми-әдістемелік орталығы ұйымдастырған Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған блиц-турнир I орын
- Оқушының сайысқа қатысуы және нәтижесі:
- Алтаева Кәусар “Асыл тас” облыстық сайысы 3 орын
- Алтаева Кәусар “Ақ бота” облыстық сайысы 3 орын
- Шаймұратова Аяжан “Малахит” сайысы 3 орын
- «Тұлпар» сайысы облыстық олимпиадасы ДҮНИЕТАНУ пәні бойынша

	№	Оқушының аты-жөні	Орны	
“Дарын” орын Аяжан – Абенов Алтаева “Дарын” орын Аяжан – Абенов Темірлан –II орын Алтаева Кәусар –III орын	1	Еркінбекқызы Ұлпан	1	орталығы “ LEADER ” онлайн конкурсы Қадырбек Наргиз – I Шаймұратова I орын Темірлан –II орын Кәусар –III орын орталығы “ LEADER ” онлайн конкурсы Қадырбек Наргиз – I Шаймұратова I орын
	2	Қадырбек Наргиз	1	
	3	Еркінбекқызы Перизат	3	
	4	Омар Медина	3	
	5	Аблайхан Ерасыл	2	
	6	Әділетқызы Айзере	3	
	7	Слямханова Қарақат	2	
	8	Қайрат Даниял	3	
	9	Қуандық Аманжол	2	
	10	Қанат Аяла	2	
	11	Шаймұратова Аяжан	2	
	12	Абенов Темірлан	2	
	13	Қабыкен Абай	2	
	14	Маратов Диас	2	
	15	Жеңісбек Кәусар	3	
	16	Жеңісбек Қайсар	3	

5.Пушпакова Лаура Батырбековна - Бастауыш сынып мұғалімі 3 «а» сынып, «Педагог – сарапшы», II санат. Проблемалық тақырыбы: Оқушылардың сабаққа қызығушылығын арттырып, ойлау қабілетін дамыту. Жаңа бағдарламамен оқу барысында «Сын тұрғысынан ойлау» технологиясының бірқатар элементтерін пайдалана отырып сабақ жүргізді.

«Ыстық орындық», «Иә, жоқ», «Сахналау» әдісі, «Миға шабуыл», «Мозайка», «Плюс-минус», «Семантикалық карта», «Аквариум» таіыда басқа әдіс – тәсілдерді қолдана отырып сабақ жүргізді. ҚМЖ жасауда сын тұрғысының кезеңдерін пайдаланып «Қызығушылығын ояту», «мағынаны тану», «Ой толғаныс» және сабақ барысында түрлі әдіс – тәсілдерді қолдана отырып, сабақ барысында оқушылардың сабаққа қызығушылығы артып, сабаққа белсенділігін байқауға болады. Бастауыш сынып апталығында қазақ тілінен «Зат есімнің тәуелденуі» тақырыбында онлайн ашық сабақ өткізді. Сабақта «Мозайка», «Семантикалық карта» жеке жұмыс жасауда қолданды. Сыныптан тыс шарада «Сөз мерген» тақырыбында ұйымдастырылды. Ол келесі кезеңдер аядарында өтті. «Мықты болсаң, тауып көр.», «Жүйрік болсаң, озып көр». «Ойлы болсаң, айтып көр.», «Зерек болсаң, шешіп көр.» «Алғыр болсаң, айтып көр», «Топ басшыларының сайысы.» Оқушылар қызығушылықпен, белсене қатысты. Кітптар алығында **3 «а» сыныпта** «Әдеби калейдоскоп» атты сыныптан тыс шараны жетекшісі Лаура Батырбековна өткізді. Шара I. “Балалар

әдебиетінің жазушылары” шолу.ІІ.«Кітап білімнің қайнар көзі» (шығарманың атауын табу)
 ІІІ. .Өлең –сөздің патшасы ” (Өлеңнің жалғасын айту)
 ІV. “Менің сүйікті ертегілерім” жопарлармен жүзеге асты.Қазақ әдебиетінің жазушыларына шолу жасалды.Келесі кезеңдерде оқушыларға оқыған шығарманың атауы мен авторын тауып және де өлеңнің жал.асын айтуда қызу бәсекелестік бод.Мұнда оқушылар өздеріні шығарманы қаншалықты білетіндерін аңғартты.Сонымен қатар сыныбымызда Сейтқалиев Әлишер өз шығармашылығынан «Көктем» атты өлеңін оқып риза етті.Іс-шара соңында «Менің сүйікті ертегім» айдарымен оқыған ертегілеріне суреттер салып, әкелген кітаптарымен өзара алмасты.



Оқушылардың сайыс, конкурстарға қатысуы:

1	Кумарбаева Анель	2020-21	3 «а»	Уро. «олимпиада «қазақ тілі»	3- орын
2	Нұрланов Нұртас			«Жаратылыстану»	2- орын
3	Сейтқалиев Әлишер			«жаратылыстану»	Сертификат
4	Сейтқалиев Әлишер			«қазақ тілі»	2- орын
5	Сейтқалиев Әлишер			« математика»	2- орын
6	Амангелді Қорлан			«математика»	1- Орын
1	Сейтқалиев Әлишер			« Асыл тас»	2- Орын
1	Нұрланов Нұртас	2020-21	3 «а»	«Ақ бота»	3- Орын
2	Әлібек Әліби			«Ақбота»	
3	Даулетханова Айару			«Ақбота»	2- орын
4	Сейтқалиев Әлишер			«Ақбота»	2- орын
1	Сейтқалиев Әлишер	2020-21	3 «а»	«Қош келдің, Алтын күз» жас таланттар байқауы (Респ.) сурет	І Дәрежелі ДИПЛОМ
1	Сейтқалиев Әлишер	2020-21	3 «а»	Ғылыми жоба (аудандық)	3-Орын
1	Даулетханова Айару	2020-21	3 «а»	«Lider»	1-орын обл
2	Болатбекова А	2020-21			2-орын
3	Сейтқалиев Ә	2020-21			2-орын
1	Амангелді Қ	2020-21	3 «а»	«Ақылды бала»	2-орын
2	Кеңесбек М				2-орын
3	Әлібек Ә				2-орын
1	Сейтқалиев Ә			«Тұлпар»	1-орын
2	Нұрланов Н				1-орын
3	Қайырбекұлы А				1-орын
4	Даулетханова А				1-орын
5	Бейсембаева Ж				1-орын
6	Кеңесбек М				2-орын
7	Оралбек Н				1-орын

8	Кумарбаева А				2-орын
9	Елеубаева А				3-орын

Бастауыш сынып мұғалімі төмендегі сайыстарға қатысты.

№	Аты,тегі	Сайыс,конкурстар атауы	Алған орын
1	Пушпакова Л.Б	КИО баст.мұғ.арналған	Сертификат
		КИО	3 орын
		Уро.kz Бастауыш сынып мұғалімд.арналған олимпиада	3 орын
		«UstazTilegi» Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған блиц-турнир	І орын

6.Игісінова Арай Құрманбекқызы – 1 «а»сынып мұғалімі, ІІ санатты , «Педагог-сарапшы»

Өзекті тақырыбы: «Оқушыларды жан-жақты дамыту, тілін, ойын, зейінін жетілдіру»

Арай Құрманбекқызы Бастауыш сынып апталығында жаратылыстану пәні мен логикадан «Қазір ғарышты қалай зерттейді?» , «Артық заттарды табу»атты сыныптан тыс шара өткізді.



Кітаптар апталығында 1 «а» сынып жетекшісі Арай Құрманбекқызы «Қай ертегі? Тақырыбымен сыныптан тыс шара өткізді. Шара оқушыларға сұрақтар қоюдан басталды.Интербелсенді тақтадан түрлі ертегілер көрсетілді..Сұрақтарға жауап алынып, талданған соң, «Жыл басына таласқан жануарлар ертегісін сахналады.

Сынып оқушыларының жетістіктері:

Республикалық «Абай-175ж» атты конкурстан Қланқызы Тұмарай бас жүлде иеленді.Ұланқызы Тұмарай І дәрежелі лауреат. ІІРеспубликалық білім мен өнер «Абай және ХХІ ғасырдағы Қазақстан»

8.Рахимбердина Алмагүл Советхановна – 1 «ә» сынып мұғалімі, «Педагог – сарапшы» ІІ санатты.

Өзекті тақырыбы:

«Оқушылардың оқу процесінде танымдық қызығушылық, ойлау қабілеттерін арттыру»

Мұғалім апталықта «Жіктеу есімдігінің септелуі» тақырыбында ашық сабақ берді. Сабақ оқушылардың жас ерекшеліктерін ескеріле құрылған.

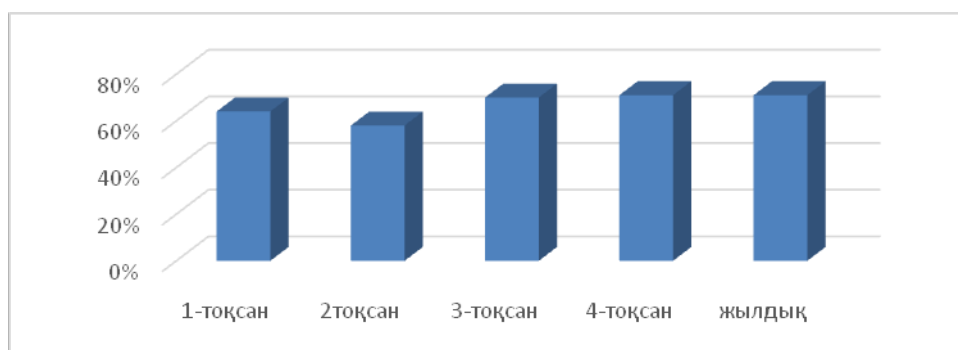


Кітаптар апталығында 1 «ә» сыныпта сынып жетекшісі Алмагул Советкановна «Күн ,Ай ,жұлдыз» ертегісінен қойылым өткізді. Киген костюмдерінен кейіпкерлерді тануға болады. Өте әсерлі өтті.



Сынып оқушылары биылғы 2020-21 оқу жылында төмендегідей конкурстарға қатысып, жүлделі орындар алды. «Малахит» конкурсынан Бақытжанова Балауса 1-орын алса, «Асыл тас» конкурсынан 3 –орын алды. Малахит» конкурсынан Қалихан Әлинұр 1-орынға ие болды.

9.Кемельбаева Анар Айткабыловна- Кемельбаева Анар Айткабыловна . «Педагог – сарапшы», 2 санат. Бастауыш сынып мұғалімі 2 «А» сыныбы. Өзекті тақырыбы: Бастауыш сынып оқушыларының логикалық және кретаивті ойлау қабілетін дамыту, функционалдық сауаттылығын қалыптастыру



Бастауыш сыныптар апталығы аясында әдебиеттік оқу пәнінен «Жолбарыс пен түлкі»

Оқиға картасы		
Атауы	Кейіпкер	Ахуал, жағдай
Шешім	Проблема	Оқиға

ертегісі тақырыбында ашық сабақ өтті. Сабақта



Оқиға картасы әдісі



i,

Ертегіні түрлендіру әдісі



Ребусты шешу қолданылды .



Осы онкүндікте «Денсаулық еліне саяхат » атты сыныптан тыс шара өткізді. Бұл шараның мақсаты әлемде болып жатқан COVID-19 сақтауды үйрету және денсаулықтың адам өміріндегі ең саңызды рөл атқаратынын түсіндіру, күн тәртібін сақтауға дағдыландыру, спортпен дос болуға насихаттау.



Әр түрлі онлайн сайыстарға қатысты:

-UstazTilegi ғылыми-әдістемелік орталығы ұйымдастырған Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған блиц-турнир I орын

-Бастауыш сыныптар бойынша қашықтық олимпиада 2 дәрежелі диплом

-«Эмоционалды зияткерлік –бастауыш сынып педагог тұлғасын өзін –өзі жетілдірудің қуатты ресурсы » Республикалық семинар сертификат

- Дарын онлайн ұйымдастыруымен өткен Республикалық бастауыш сынып мұғалімдері арасында өткен онлайн олимпиада 2 дәрежелі диплом



Оқушының сайысқа қатысуы және нәтижесі:



Облыстық Асыл тас жүлдегерлері:Бақытжанова Айша, Болатханов Шахнұр,Азатбекұлы Алмас, Жандосқызы Жанель Амангелді Ернұр



Облыстық Малахит жүлдегерлері Сағымбаева Толғанай, Ришатқызы Қырмызы, Амангелді Ернұр, Дүйсенқызы Сымбат, Оразбек Әміржан, Бақытжанова Айша.Сондай-ақ облыстық «Тұлпар» дүниетану пәні мен “Дарын” орталығы “LEA DER” онлайн конкурсытарға қатысты.

10.Сарқытбекқызы Лина санатсыз

Өзекті тақырыбы: Оқушыларды жан-жақты дамыта отырып,тілін,ойын дамыту

Бүгінгі ұстаз бейнесін бедерлейтін тағы бір мәселе- ұстаз шығармашылығы. Әр оқушының бойында бар шығармашылық көздерін ашу, жаңалықтарға деген ұмтылыстарына дем беру арқылы мұғалімдер өздерінің қоғамдағы негізгі қызметі- адамзат баласын жаңа сапалық деңгейге көтеруді табысты шешеді.

Оқу-тәрбие процесінде жеке тұлғаның интеллектуалдық және шығармашылық қабілеттерін дамытуда сыныптан тыс шаралардың маңызы зор. Осындай шаралардың бірі – апталықтар.Кітаптар апталығында Осы күні 4 «б» сыныбындажетекшісіСарқытбекқызы Лина көркем шығармаға қызығушылығын арттыру мақсатында,дәлелді сөйлей білуге, ой - өрісін, тілін, сөздік қорын, логикалық ойлау, есте сақтау, танымдық қабілеттерін дамыту Ы.Алтынсариннің «Баланың айласы» шығармасын алды. Бұл сынып шығармашыл, ізденімпаз сондықтан мен сахналауды таңдалды. Шарада сұрақ-жауап әдісін қолданды.Сыныптан тыс шара оқушылар үшін жеңіл, қызықты болды. Сахналық көрініс арқылы балалардың әңгімеге деген қызығушылықтары артып, білімдерін тереңдете түсті. Оқушылар іс-шараға өте жақсы белсенділікпен қатысты. Сахналық қойылымдарын жақсы деңгейде алып шықты. Сұрақтардың барлығына жауап берді.

11.Бидахметова М. МАД 1 санатты мұғалім.

Өзекті тақырыбы: «Тәрбиеленушілердің ойын арқылы қызығушылығын арттыра отырып,тіл байлығын дамыту.»

Меруерт бастауыш сынып апталығында сауат ашудан«Жыл мезгілдері. «Кк дыбысы» «Дені саудың-жаны сау Менің бір күнім» атты сыныптан тыс шара өткізді.

Кітаптар апталығына даярлық сыныптың «А» тобы Меруерт Бидахметованың жетекшілігімен « Менің сүйікті ертегім» «Бауырсақ» ерегісін сахналады.Ертегілерден үзінділер оқылып,кітап туралы мақал-мәтелдер айтылды.Дайындық тобының оқушылары театралдық қойылым көрсетті.



12.Бигельдинова А.К - санатсыз

Өзекті тақырыбы: «Балаларды ойын арқылы қызығушылығын арттыру».

Алтынай Кенжалықызы бастауыш сынып апталығында « «Велосипед тебеміз.Фигура таңдаймыз және құрастырамыз» тақырыбын жды және «Күшік пен мысық» атты сыныптан тыс шара өткізді.Кітаптар апталығына даярлық сыныптың «Ә» тобыМАД «ә» тәрбиеленушілері , жетекшісі Алтынай Кенжалықызымен «Ерте , ерте , ертеде .» атты сыныптан тыс шара өткізді . Саханаалаған ертегі «Шалқан» ертегісі . «Шалқан» ертегісі орыс халық ертегісі. Балалар әр кейіпкерге бөлініп ролдерде ойнады. « Шалқан» ертегісінде ролдерде ойнағандар Автор : Сымбатқызы Айым . Шалқан : Кенжеқанұлы Рамазан Атай: Қапақов Сұңқар .

Әжей : Абетбекова Балауса .Қызы: Ермекқызы Айкөркем . Күшік : Қызырбай Камшат .

Мысық : Құжат Айша .Тышқан : Советқали Арсен.



13.Онгар Ө - санатсыз үйден оқыту.Өзекті тақырыбы: «Балалардың өз бетімен жұмыс жасау қабілетін дамыту»

2020-21 оқу жылындағы қатысқан конкурстар:

№	Сайыс, конкурстар аты	Алған орны
1	Бастауыш сынып мұғалімдеріне арналған Республикалық қашықтық олимпиада.	Сертификат С-173957
2	Бастауыш сынып мұғалімдер арасында ұйымдастырылған Республикалық виртуалды-олимпиада	№1001828
3	Бастауыш сынып мұғалімдер арасында ұйымдастырылған виртуалды-олимпиада	№10010208

- оқушылардың пәндерге қызығушылықтарын жетілдіру;
- шығармашылық қабілеттерін дамытуға көмектесу;
- дарынды оқушыларды анықтау;
- тапсырылған іске деген жауапкершілікті, топтық жұмыс істей білуді қалыптастыру, эстетикалық қарым-қатынысқа тәрбиелеу. - мұғалімдердің заманауи педагогикалық технологияларға деген қызығушылықтарын көтеру.

Пәндік онкүндікті өткізу мына негізде құрылды:

Әр бала онкүндіктің барлық оқиғаларының белсенді қатысушысы болып табылды. Ол өзінің күшін әртүрлі іс- әрекеттерде сынап көруіне болады: есептер мен мысалдарды шығару, өлең құрастыру, ән айту, қол өнерден шеберлік таныту, өзінің ойларын ұсыну оны іске асыру, сурет салу, жұмбақтарды жасыру, шешу, айту.

- дарынды оқушыларды анықтау;

- тапсырылған іске деген жауапкершілікті, ұйымда жұмыс істей білуді қалыптастыру, –эстетикалық қарым-қатынысқа тәрбиелеу

Барлық межелеген іс-шаралар жоспарға сәйкес өткізілді.Апталық әр күнге тақырып қоя отырып,ондаңы шаралар өтілді. Тек барлық іс – шаралар төтенше жағдайға байланысты онлайн түрінде өтті.

Сонымен қатар бастауыш сыныптарда сабақ беретін ағылшын тілі, орыс тілі, дене шынықтыру, музыка пәні мұғалімдері де түрлі ашық сабақтар мен сыныптан тыс шарлар онлайн өткізді.

Бастауыш сыныптар бірлестігінде өткен жылдық іс – шара, істелінген жұмыстарды саралай келе, келешекте төмендегі жағдайларға басты назар аудару керек:

Баланың мектеп алды тәрбиесі мен мектепке даярлығын жетілдіруде инновациялық процестерді енгізу.

Оқушының ақпараттық, коммуникативтік құзіреттіліктерін қалыптастыруда және жеке дамуын бағалауда – оқушы портфолиосын жүйелі жүргізу.

Бастауыш сынып мұғалімдерінің әдістемелік және шығармашылық жұмыстарын ақпарат құралдарында жариялау бағытындағы жұмысты жетілдіру;

Озық тәжірибені зерттеу, тарату, өзара сабаққа қатысу және дәстүрден тыс сабақтарды ұйымдастыруды тәжірибеге енгізу;

Мектептің даярлық тобы, бастауыш және орта буын арасындағы сабақтастықты жүйелі жүзеге асыру;

Бастауыш сынып мұғалімдері оқушылардың жазу каллиграфиясына, дәптердің дұрыс ұсталуы мен күнделіктің жүргізілуіне назар аудару.

Қалыс қалған оқушылармен коррекциялық жұмыстар ұйымдастыру, ата-аналармен жүйелі қарым-қатынас жасау, үнемі назарда ұстау.

Әр мұғалім өзінің жұмыс кабинетін заман талабына сай дидактикалық материалдармен толықтыру, жабдықтау.

Алдымызда жүзеге асырылатын білім жүйесі педагог қауымға оқу-тәрбие процесін жаңартумен қатар, оны жүзеге асыратын әрбір педагогтың көзқарасын, оқушымен қарым-қатынасын түбегейлі өзгерту, әр баланың жеке және жас ерекшелігіне қарай дербес дамуын қамтамасыз ету, оларға білімнің қажеттілігін сезіндіру, құзырлығын айқындау-бүгінгі күннің көкейтесті мәселесі екенін ұғынуымыз қажет.

Келесі оқу жылына қойылатын ұсыныстар төмендегідей:

1. Сабақта түрлі әдіс – тәсілдерді шыңдау, сабақта пайдалану.
2. Өзара тәжірибе алмасу.
3. Методикалық журнал, газеттерге жазылу
4. Сайттарға үздік сабақтарды жариялау.
5. Дарынды және үлгерімі нашар оқушылармен жұмысты жандандыру
6. Түрлі конкурстарға қатысу, оқушыларды да тарту.

Жаңа оқу жылына міндеттер.

1. Дарынды оқушылардың жұмыстарын шыңдау.
2. Сайыс, олимпиадаларға қатысу
3. Технологияларды түрлендіріп отыру отыру.
4. Жыл сайын ұйымдастырылатын ғылыми жобаға тақырып таңдап, орын алуды мақсат ету.
5. Топтық жұмыстарды жандандыру.
6. Үлгерімі нашар оқушылармен жұмысты дұрыс жоспарлау.

**Бастауыш сыныптарының әдістемелік бірлестігінің 2021-2022 оқу жылына арналған
жұмыс жоспары**

Тақырыбы: «Жаңа технологиялардан қолдану арқылы оқушылардың сыни тұрғыдан ойлау қабілеті мен білім сапасын арттыру»

Мақсаты: Мұғалімдердің педагогикалық және кәсіби шеберлігін, құзырлығын және сабақ беру әдістемесін үздіксіз жетілдіру;

Нәтиже және табыс критерийлері :

1. Мұғалімдердің жаңаша жұмыс жасауына жағдай жасалады:

2. Оқытуда, тәрбиелеуде жаңаша әдіс-тәсілдер тиімді пайдаланылады, мұғалімдер өз шеберлігін арттыра отырып, көшбасшы екенін дәлелдейді:

Мұғалімнің әдістемелік шеберлігін, кәсіби деңгейін арттыру арқылы сапалы білімге қол жеткізу;

Ерекше қабілетті оқушыларды анықтап, қабілетіне қарай шығармашылыққа баулиды;

Үлгерімі төмен оқушылармен үздіксіз жұмыс жүргізу;

1. Бастауыш сыныптарының әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары.

Айлар	Жүргізілетін шаралар	Өтілу түрі	Жауапты	Қарастырылады
Қыркүйек	1. 2020-2021 оқу жылындағы бірлестіктің жұмыс жоспарын бекіту. 2. Жаңа оқу жылының күнтізбелік жоспарын бекіту, әдістемелік нұсқаухатты талдау;	Бекіту Талдау	Сынып Жетекшілер	Әдістемелік кеңесте Бірлестік отырысында
Қазан	1. Мектепалды даярлық сыныбы мен 1 сыныптардың мектепке бейімделуі тест 2. Жас мамандардың тізімін анықтау. Оларға тәлімгерлер бекіту 4. Жас мамандармен жүргізілетін жұмыстың жоспарын құру 5. Оқушылардың тоқсан	Психолог Жас маман жетекшісі Жыл бойы Сайыс	Дуланбаева Т.К Бірл. жет Бірлестік жетекшісі 2-4 сыныптар	Бірл. отырыс. Әдістемелік кеңесте

	сайын дәптер, күнделіктерін тексеру 6. Мұғалімдерді семинарларға, ашық сабақтарға, сайыстарға белсене қатысуға ынталандыру 7. Аудандық, облыстық, рес- публикалық зияткерлік марафондарға қатысу		Сынып жетекшілер 3,4- сыныптар	
Қараша	1. Тоқсан оқу үлгерімінің қорытындысын талдау 2. Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысуын қадағалау, тәжірбие алмасу 3. 3-4 сыныптардың математика пәні сабақтарына қатысу 4. «Сабақтағы шығармашылық жұмыстар»	Сынып жетекшіле р Баяндама	Бірлестік жетекшісі А. Кемельбаева	Бірлестік отырысында
Желтоқсан	1. Оқу шапшаңдылығын тексеру 3.5-6 жастағы балаларды мектепке бейімдеу мәселесі 4. I жартыжылдықтың жазба жұмыстарын алу 5. Білім берудің мазмұнын жаңарту: «Болашаққа бағыт» 1-сынып оқушыларының мектепке бейімделуі	Баяндама Сынып жетекшіле р	Сынып жетекшілер Бигельдинова А.К Бастауыш сынып мұғалімдері Касымжанов Ж.С	Бірлестік отырысында
Қаңтар	1. I жартыжылдық бойынша білім сапасын қорытынды мониторингісі 2. 1-2 сыныптарда қазақ тілі, әдебиеттік оқу пәндерінің берілуі 4. Аудандық, облыстық, рес- публикалық зияткерлік марафондарға қатысу 5. Жас мамандарға көмек және қолдау көрсету 6. 1-4 сыныптарда дүниетану пәнінің берілуі 7. Баяндама: «Оқытудың тиімді жолы»	Баянд ама	Сынып жетекшілер Пән мұғалімдері 3,4-сыныптар Пән мұғалімдері Аукетаева Ж.Р	Бірлестік отырысында Бірлестік отырысында
Ақпан	1. Баяндама: «Оқушылардың	Баянд		Сынып

	қызығушылығын арттыру арқылы білім сапасын көтеру» 2.Дарынды оқушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері 3.Оқушылардың танымдық қабілетін айқындау 4.Аттестациядан өтетін мұғалімдердің жұмыс тәжірбиесін жинақтау 5.Бастауыш сыныптар бірлестігінің апталығы 5.2-4 сыныптар арасында мектепшілік олимпиада өткізу 6.Бастауыш сынып оқушыларының жазу сауаттылығын анықтау колиграфиясын тексеру.	ама	Пікірлесу Бірл.жет	жетекшілер Бірлестік жетекші
Наурыз	1.Бастауыш сыныппен орта буын арасындағы сабақтастық 2..ІІІ тоқсан қорытынды жазба жұмыстарын алу		5 - сынып пән мұғалімдері Байқау Сынып жетекш.	Сынып жетекшілер
Сәуір	1. І І І тоқсан оқу үлгерімінің қорытындысы 2.Бастауыш сынып оқушыларының ағылшын,орыс тілі пәндерінің берілуі 3.Сынып жетекшілер апталығы 4.4-5 сыныптар арасындағы сабақтастық жұмыстарын ұйымдастыру 5.1-сынып оқушыларының негізгі пәндері бойынша білім сапасын тексеру.		Пікірлесу Барлық пәндер бойынша	Пән мұғалімдері Сынып жетекші пән мұғалімдер
Мамыр	1.Мұғалімдерді аттестацияға ұсыну 2..Кешенді тексеру 4 сыныптар 6.Оқу жылындағы атқарылған жұмыстар, жетістіктер нәтижесі құжаттарды,табельдерді ретке келтіру		Бақылау,тест диктант	Пушпакаова Л.Б. Пән мұғалімдер Пән мұғалімдері

«Ю.Гагарин атындағы орта мектебі» КММ

Бастауыш сыныптар апталығының қорытындысы бойынша талдау анықтамасы

2018-2019 оқу жылы

Әдістемелік жұмыстар жоспары бойынша

- оқушылардың пәндерге қызығушылықтарын жетілдіру;
- шығармашылық қабілеттерін дамытуға көмектесу;
- дарынды оқушыларды анықтау;
- тапсырылған іске деген жауапкершілікті, топтық жұмыс істей білуді қалыптастыру, эстетикалық қарым-қатынысқа тәрбиелеу. - мұғалімдердің заманауи педагогикалық технологияларға деген қызығушылықтарын көтеру.

Пәндік онкүндікті өткізу мына негізде құрылды:

№	Өтетініс-шаралар	Күні, уақыты	Сынып	Жауапты
1	«Талантты ұстаз – дарынды шәкірт» апталықтың ашылуы.	19.11.18ж.	0 – 4	Пушпакова А.
2	«Мм дыбысы мен әрпі» Сауат ашу	20.11.18ж 8.45-9.25	1 «А»	Пушпакова Л.Б.
3	«Мм дыбысы мен әрпі» Сауат ашу	20.11.18ж 9.40-10.20	1«Ә»	Аукетаева Ж.Р.

4	«Сабырсыз,арсыз еріншек.» Абай әдебиеттік оқу	20.11.18ж 11.20- 12.00	4 «Ә»	Дуланбаева Т.К.
5	«Қырдың жас түлегі.» С.Бегалин әдебиеттік оқу	20.11.18ж 12.05- 12.45	4 «А»	Кемельбаева А.
6	«Қысқы кеш» әдебиеттік оқу	20.11.18ж 13.00- 14.10	3 «А»	Игісінова А.
7	«Қысқы кеш» әдебиеттік оқу	20.11.18ж 14.15- 15.55	3 «Ә»	Рахимбердина А
8	«Сапар мен парта» әдебиеттік оқу	20.11.18ж 15.40- 16.20	2 «Ә»	Умарбекова Б.
9	«Сапар мен парта» әдебиеттік оқу	20.11.18ж 16.35- 17.15	2 «Б»	Әмельбекова А.
10	«Сапар мен парта» әдебиеттік оқу	20.11.18ж 17.20- 18.00	2 «А»	Касымжанов Ж
11	«Жұлдызды отбасы» сыныптан тыс шара	21.11.18ж	1-4	Бөрдібай С.
12	« Толағай» спорттық сайыс.Сыныптан тыс шара	22.11.18ж	0-4	Нугыманов Е. Жеңісханов Ж.
13	«Полиглот» Сыныптан тыс шара	22.11.18ж	1-2	Зиятханова І.ІІІ
14	Сыныптан тыс шара		3-4	Атабаева А Елеуова А
15	«Лож да в ней намек, добрым молодцам урок. Сказка Внеклассная работа.	28.11.18ж	3-4	Нугыманова Н.
16	Ролевые игры. «Моя семья» Внеклассная работа	23.11.18ж	1	Медеубай Қ.
17	«Жүзден жүйрік,мыңнан тұлпар» Сыныптан тыс шара	23.11.18ж.	1-4	Умарбекова Б.
18	«Өнерлінің қолы алтын» I.Балалар шығармашылығы: 1\Суреттер көрмесі « Менің сүйікті ертегім.» 2\Табиғи материалдардан жасаған жұмыстары 3\Аппликация. II.Ата – аналаршығармашылығынан: 1/Темірден;	26.11.18ж	0-4 0-4	Сынып жетекшілер Сынып жетекшілер Баст.сын. мұғал.

	2/ ағаштан; 3/ Тоқыма,тігін т.с.с. ІІІ.Дидактикалық материалдар көрмесі		0-4	
			0-4	
19	«Кім тапқыр? Сыныптан тыс шара	26.11.18ж.	3-4	Дуланбаева Т.К.
20	«1001 мақал,101 жұмбақ» Сыныптан тыс шара.	26.11.18ж.	3-4	Рахимбердина .
21	«Қызықты математика»Сыныптан тыс шара	27.11.18ж.	1-2	Аукетаева Ж.
22	«Тапқырлар тартыс»Сыныптан тыс шара.	27.11.18ж.	1-2	Пушпакова Л.
23	«Білігірлер сайысы» Сыныптан тыс шара	27.11.18ж.	2-3	Әмельбекова А
24	«Тапқыр болсаң тауып көр» Сыныптан тыс шара	27.11.18ж.	2-4	Касымжанов Ж.
25	Сыныптан тыс шара	19.11.18ж.	2-4	Кемелбаева А.
26	«Өнер білім бәрі де, оқуменен табылған» Қабырғаларды безендіру: 1/ (басқатырғыштар,логикалық тапсырмалар т.с.с.) 2/ нақыл сөздер 3/ Ребустар,сөзжұмбақтар... 4/ Ертегілер елінде....	19.11-28.11.18ж.	1-4 1-4 2 1	Дуланбаева Т.К Кемельбаева А. Рахимбердина Игісінова А Умарбекова Б Әмельбекова А Касымжанов Ж Пушпакова Л.Б Аукетаева Ж.Р.
27	«Талантты ұстаз – дарынды оқушы»	28.11.18ж.	1-4	Кубикенова А.А.
28	Апталықтың жабылуы.Марапаттау	29.11.18ж.		Пушпакова Л.Б

Әр бала онкүндіктің барлық оқиғаларының белсенді қатысушысы болып табылды. Ол өзінің күшін әртүрлі іс- әрекеттерде сынап көруіне болады: есептер мен

мысалдарды шығару, өлең құрастыру, ән айту, қол өнерден шеберлік таныту, өзінің ойларын ұсыну оны іске асыру, сурет салу, жұмбақтарды жасыру, шешу, айту. Барлық межелеген іс-шаралар жоспарға сәйкес өткізілді. Барлық сыныптарда ашық сабақтар тіл сабақтарынан, яғни сауат ашу және әдебиеттік оқудан өтті. Ашық сабақтарға директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.А.Кубикенова, қазақ тілі мен әдебиет пәнінің мұғалімі Г.Қ.Ахметжанова математика пәнінің мұғалімі Ф.Ильдербаева – комиссия болып сайланып, барлық мұғалімдердің ашық сабақтарына қатысты.

Әр сыныпқа төмендегідей талдау жүргізді.

Мұғалімдердің көбісі жақсы ұйымдастырушылық қабілеттерін көрсетіп, шығармашылық жағдай қалыптастырды. Оқушылар әр түрлі пәндерден жақсы білімдерін көрсетті, өздерінің білімдерін әр түрлі жағдайда қолдана білді, бір-біріне қолғабыстарын тигізді, күрделі сұрақтардың қиын жауаптарын тауып, сабақта белсенділік танытты.

1. 1 «а» сынып мұғалімі Л.Пушпкова сауат ашу пәнінен «Мм дыбысы мен әрпі» тақырыбына ашық сабақ көрсетті.

2. 1 «ә» сынып мұғалімі Ж.Аукетаева сауат ашу пәнінен «Мм дыбысы мен әрпі» тақырыбына ашық сабақ көрсетті.





4. 4 «ә» сыныбыпта «Сабырсыз,арсыз еріншек.»Абай тақырыбын әдебиеттік оқудан Т.Дуланбаева өткізді.

Сабақтың мақсаты мен міндеті оқушыларды Ұлы ақын Абайдың шығамашылығымен таныстыра отырып,өлеңнің негізгі идеясын ашуға үйрету. Жалпы 4 «ә»сыныбының оқу мүмкіндігі жақсы.Сынып оқушылары топпен жұмыс жасауды меңгерген,топқа бөлгенде әр оқушының білім деңгейі,белсенділіктері ескерілді.Сабақ барысында оқушылар тапсырмалар мен жаттығулар орындау барысында жоғары белсенділік көрсетті.

Жаңа материал өткентақырыппен тығыз байланыста болды.

Сабақтың тиімді жақтары :

- 1.Топпен жұмыс:оқушылардың модель құрауы,өлең құрауға берілген әдістер.
- 2.Өзін-өзі бағалау,кері байланыс жасау дағдылары қалыптасқан.

Жалпы сабақ жоғары деңгейде өтті.

4. 4 «а» сыныбында әдебиеттік оқудан С.Бегалин «Қырдың жас түлегі.» тақырыбына ашық сабақты А.Кемельбаева өткізді. Сабақта өткен тақырыпты тексеруде оқушылардан тест алынды.Қызығушылығын ояту мақсатында ребус шешіп,жаңа тақырыпты Ш.Уалиқанов туралы бейнеролик көруден бастады. Сабақта «Сұрақтары бар қорап», «Бағытталған оқу», «Ролдік ойын», «Айналмалы бекеттер» әдістерін қолданды. Топтық,жұптық жұмыстар жүргізілді.Оқушылардық бөлімді сахналауы өте жақсы болды. Оқушылардың шығарманы жаттау, есте сақтау қабілеттері жоғары. Сынып белсенділігі мен сабақ тығыздығы жоғары болды.

5. 3 «а» сыныбыпта «Қысқы кеш» тақырыбын әдебиеттік оқуда А.Игісінова өткізді.

Сабақта презентация пайдаланды. Балалар топпен жұмыс істеді. Оқушылар кластермен құрастырды,есептеу дағдылары дамыған, шапшаң және тиянақты орындауға тырысты.Сабақ оқушылардың оқу дайындығы деңгейіне, дамуына,

қызуғышылықтарына сай өткізілді. Балалар сабақтың барлық кезеңінде белсенді болды. Жекелеген оқушылар сабаққа қатыспады.

6. 3 «ә» сыныбында «Қысқы кеш» тақырыбын әдебиеттік оқудан А. Рахимбердинова өткізді. Көрнекіліктерді мұғалім көп дайындаған.

Сабақ барысында мұғалім көп сөйледі, оқушылардың өздігінен білім алуына дұрыс бағыттау болмады.

7. 2 сыныптарда әдебиеттік оқудан «Сапар мен парта» тақырыбын екі мұғалім өз сыныптарында өткізді. Б.Умарбекова сабағында презентация, видеожазба пайдаланылды. Өткен сабақты тексерудегі «Сен маған, мен саған әдісі» өте тиімді болды. Сонымен қатар «Ойлан-жұптас-бөліс», «РАФТ» (жұптық жұмыста), «Баспалдақ» (кері байланыс) әдістерін қолданды. Сабақ өте сауатты құрылған. Кемшілік оқушылардың сөйлеу дағдысы төмен. Өз ойларын тез жинақтап, дұрыс жеткізе алмауда.



8. 2 «ә» сыныбында «Қысқы кеш» тақырыбын әдебиеттік оқудан Ж.Касымжанов өткізді. Сабақ барысында оқушылар қысқы кешке сипаттама бере отырып, оны адамның ішкі көңіл күйімен салыстыруға тырысты. Астарлы сөздердің мағынасын ашуға талпыныс жасады. Сыныптың қозғалысы өте жоғары. Мұғалімге алдағы уақытта жеке жұмысқа көбірек көңіл бөлу қажет.

9. 2 «б» сыныбында «Сапар мен парта» тақырыбын әдебиеттік оқудан А.Әмелбекова ашық сабақ өткізді. Сабақ құрылымы жақсы құрылған. Оқушылар өздерін еркін ұстайды, өз ойларын айтады. Сабақ барысында оқушылардың жіберген қателіктері мұғалім тарапынан жөнделмеді.

Сонымен қатар онкүндікте сыныптан тыс шаралар ұйыдастырылды. Жоспарланған барлық шаралар уақытында өтті.

1.23.11 күні 2 «а» сыныбынды Б.Умарбекова «Жүзден жүйрік, мыңнан тұлпар» математикадан сыныптан тыс шара өткізді. Онда оқушының логикалық қабілетін дамыту мақсатында түрлі қызықты тапсырмалар орындалды. Екі топқа бөлінді. Оқушылар белсене қатысты. Жеңімпаздар марапатталды.

2.26.11 күні 4 «ә» сыныбынды «Кім тапқыр?» атты интеллектуалды ойын Т.Дуланбаева ұйымдастырды. Бес оқушыдан құралған екі топ болды. Ойын 6 кезеңнен тұрды. 1. «Сөз тапқанға қолқа жоқ», 2. «Қызықты грамматика», 3. «Тапқыр

достар», 4. «Ойлан, тап», 5. «Кім жылдам?», 6. «Тіл өнері» Әр кезеңінде берілген тапсырмалар өте қызықты болды. Шара жоғары деңгейде өтті.

3.26.11 күні А.Рахимбердина «1001. Таныстыру. мақал, 101 жұмбақ» атты сыныптан тыс шара өткізді. Сайыс 3 кезеңнен тұрды. 1. Таныстыру. 2. «Мақалшылар» сайысы. 3. «Жұмбақшылар сайысы. Әр топтың таныстырылуы өте жақсы болды. Барлық кезеңде оқушылар белсенді қатысты. Мұнда тағы сайыстың 2 түрін қосып, оқушылардың жасына сай жүктеме тапсырмаларымен берсе деген ұсыныс айтылды.

4.27.11 1 «а» сыныбынды «Ұшқыр ойлы тапқырлар» сайысын Л.Пушпакова өткізді. Сайыс 6 кезеңнен тұрды. 1. «Ширату», 2. «Ойлан, тап», 3. Ойна да, ойла», 4. «Кім жылдам?», 5. «Сиқырлы сөздер», 6 «Дыбыстар әлемі». Барлық кезеңдегі тапсырмалар оқушының жас ерекшелігіне сай болды. Әсіресе, оқушылар 2, 3, 4, 5 кезеңдерегі тапсырмаларды қызыға орындады.

5.27.11. 1 «ә» сыныбына «Қызықты математика» тақырыбында сайысты Ж.Аукетаева өткізді. Оқушыға берілген тапсырма жас ерекшелігіне сай, мұнда топ жетекшілері жақсы жұмыс көрсетті. Топта бірлесе жұмыс жасай алатындарын аңғартты

6. 2 «б» сыныбына «Білгірлер» тақырыбында сайысты А.Әмелбекова өткізді.

7. 2 «ә» сыныбына «Тапқыр болсаң, тауып көр» тақырыбында сайысты Ж.Касымжанов өткізді.

8. 4 «а» сыныбына «Алтын қақпа» тақырыбында сайысты А.Кемельбаева өткізді. Мақсаты: оқушылардың салт-дәстүр бойынша білім қабілеттерін тексеру, тапқырлықты дамыту, қабілетті және дарынды балаларда қолдау, ұйымшылдыққа, жеңімпаз, озық болуға тәрбиелеу. Сайыс 4 кезеңнен болды. Сыныптан 3 топ құралды. Әр кезеңнің тапсырмасының маңызы зор болды. Оқушылар белсене қатысты. Жеңімпаз топ марапатталды.

9. 3 «а» сыныбына «Тапқырлар тартысы» тақырыбында сайысты А.Игісінова өткізді. Мақсаты Оқушылардың пәндер бойынша алған білімдерін саралау, ой ұшқырлықтарын байқау, шығармашылық қиялын, ойлау қабілеттерін дамыту. Әділқазы мүшелері сайланды. Сайыс 5 кезеңнен тұрды.

Оқушылар әр кезең тапсырмасын қызығушылықпен орындады. Сайыста уақыт ескерілді және тапсырмалары нақты және жинақы болды.

Сонымен қатар бастауыш сыныптарда сабақ беретін ағылшын тілі, орыс тілі, дене шынықтыру, музыка пәні мұғалімдері де түрлі сыныптан тыс шаралар өткізді.



Бастауыш сыныптар бірлестігінде өткен онкүндікті саралай келе, келешекте төмендегі жағдайларға басты назар аудару керек:
Жаңартылған білім бағдарламасын игертуде барлық мұғалімдер оқушылардың өзара әлеуметтік қарым-қатынаста болуын қамтамасыз ету мақсатында жұптық, топтық жұмыстарды ұтымды қолдану .

Бастауыш сынып мұғалімдерінің әдістемелік және шығармашылық жұмыстарын ақпарат құралдарында жариялау бағытындағы жұмысты жетілдіру;

Озық тәжірибені зерттеу, тарату, өзара сабаққа қатысу және дәстүрден тыс сабақтарды ұйымдастырудың қарқынын арттыру;

Мектептің даярлық тобы, бастауыш және орта буын арасындағы сабақтастықты жүйелі жүзеге асыру;

Эстетикалық пәндер бірлестігінің жылдық сараптамасы 2018-2019 оқу жылы

Бірлестік құрамында технология, музыка, бейнелеу өнері, дене тәрбиесі, АӘД пәні мұғалімдері және мектеп психологы, тәлімгері, кітапхана меңгерушісі кіреді. Пән мұғалімдері жаңартылған бағдарлама бойынша курстардан өтті. 2017-2018 оқу жылында 2 мұғалім сарапшы-педагог санатына өтті. Жыл көлемінде бірлестіктің 4 отырысы өтіп, жоспарда бекітілген іс-шаралар атқарылды. Бірлестік мүшелері бір-бірінің сабақтарына қатысып, өзара тәжірибе алмасып отырды. Бастауыш сыныптар апталығында музыка, дш пәні мұғалімдері қатысып, ашық сабақ, сыныптан тыс шаралар өткізді. Жас мамандар С Бөрдібай, А Қабашовалармен жұмыс жүргізіліп, сабақтарына, сыныптан тыс шараларына тәлімгерлері қатысып, әдістемелік көмек көрсетті.

2018-2019 оқу жылында Эстетикалық пәндер бірлестігінің онкүндігі желтоқсан айында себепті жағдаймен өтпеді. Бірлестік мүшелері өздерінің жоспары бойынша әртүрлі шараларға қатысып, қорытындысына, жыл соңында сараптама жасап отырды.

1 Музыка пәнінің мұғалімі Бөрдібай Серікбектің өзекті тақырыбы «АКТ технологиясы негізінде оқушылардың музыка арқылы есту қабілеттерін дамыту және жаңа заман музыкасын меңгерту». 4 сыныптарда білім сапасы 100 пайыз, 1-3 сыныптарда жаңартылған бағдарламаға сай тапсырмалар орындалған. «Рухани поэзия және классикалық музыка» атты Рухани келісім күніне мерекелік кеш өтті. Өлкеміздің жергілікті, жерлес ақын-жазушыларды, сазгер, әншілерді насихаттау мақсатында жергілікті компоненттерді сабақтарында, сыныптан тыс шараларда пайдаланады. Атап айтқанда, жазушы Ұ Есдәулетовтың «Қара пима» шығармаларынан сыныптан тыс шара өткізді. Жыл сайын оқушылары облыстық аудандық сайыстарда жүлделі орындар алады. Олар Әділбеков Сымбат аудандық патриоттық әндер байқауында 2 орын, Фариза әндері аудандық байқауынан Шалғынбекова Нұрай 3 орын, Абай әндері аудандық байқауынан Сарқытбекқызы Ұлпан 3 орын иеленді. «Рухани жаңғыру» бағдарламасы аясында өткен аудандық «Тәуелсіз елдің ұланымен» атты патриоттық әндер байқауында Әділбеков Сымбат 2 орын иеленді.



2. Мектеп психологы Қабашова Айтолқын Асхатқызы 2018-2019 оқу жылына барлық бағыттар бойынша психологтың жылдық жоспары жасалынып, бекітілді. Жоспар бойынша жұмыстар атқарылды. 1-сынып оқушыларымен мектепке бейімделу ерекшеліктерін зерттеу мақсатында Керн-Йирасек әдістемесі жүргізіліп, қорытындылары шығарылды. Бірінші сынып оқушыларының мектеп өміріне бейімделуі қалыпты жағдайда өтуде. Сынып жетекшілеріне

қорытындылары түсіндірілді. Топтағы оқушылардың бір-бірлерінің қарым-қатынасын жақсарту мақсатында «Жақсы қарым-қатынас, жан азығы» тақырыптарында психологиялық тренингтер жүргізілді.



1-11 сынып оқушыларының ата-аналарымен отбасы күніне байланысты ХІ-ғасыр «Өз балаңа үлгі бол» тақырыбында айына 1 рет Республикалық ата-аналар конференциясы өткізілді. Конференцияда ата-аналарға әр түрлі бейнероликтер көрсетіліп, психологиялық кеңестер беріліп, жадынамалар таратылды.

3 Дш пәнінің мұғалімі Жаннұр Жеңісханов мектепшілік жарыста жеңіл атлетикадан Ұлдар арасында 1 орынды Маликов Мирас пен Зорынды Әділет Ұлағат алды. . Бастауыш сыныптар апталығында «Толағай» командалық сайыс өткізді. Бокстан Шығыс Қазақстан облысының біріншілігінде Әділет Ұлағат 3 орын, Бақытхан Айарыс пен Дәулетханов Бек 2 орын. Әділбек Айбек пен Бауыржан Ералы, Құрман Аслан Зорындарды иеленді. Жеңіл атлетикадан ALTAI KIDS жарысы 2 кезеңінен қыздар арасында аудандық сайыста 3 орын Қадырова Динара алды. Жеңіл атлетикадан ALTAI KIDS жарысы 2 кезеңінен ұлдар арасында 1 орынды Сейтқанов Бекзат иеленді.



4 Дш пәнінің мұғалімі А Асаубаев Мектепте 9-10 сынып оқушылары арасында Волейбол ойынынан үйірме өткізеді. Үйірмені тосқауыл түрлерін жетілдіру, өзара топтасып ойнауға машықтандыру, пәнге қызығушылығын арттыру масатында жүргізеді. Мектепте мұғалімдерден құрылған Қыздар командасын жарысқа дайындайды. Биылғы жылы Ауданда өткен Волейболдан Қыздар командасы жарыста 1 орын алды. Жыл сайын команда жүлделі орындар алады. Спорттық жарыстарға белсене қатысады.



5 БӘД пәнінің мұғалімі Медет Қаженов жасөспірімдерге патриоттық тәрбие беруде, азаматтық сана-сезімді қалыптастыру мақсатында облыстық , аудандық мектепшілік сыныптан тыс шараларға белсене қатысады. Облыстық қосымша білім беру және дш орталығының ұйымдастыруымен өткен Кеңес әскерінің Ауғанстаннан шығарылуының 30 жылдығына және жастар жылына арналған «Жас ұлан» әскери-спорттық ойындарының облыстық финалында жалпыкомандалық сайыста «Жас қыран» командасы облыста 1 орын алды. Далалық оқу жаттығу жиынында әскери-спорттық жарыстарда барлық бөлімдер 1 взвод 2 орын, Пневматикалық мылтық атудан 2 орын , 2000м кросс жүгіруден 3 орын иеленді.



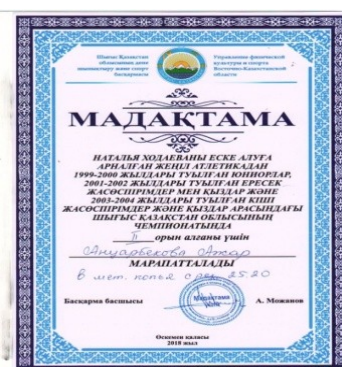
6 Технология пән мұғалімдері Ғалия Егімбаева мен Қайрат Ахметнабиевтар жыл сайын оқушылардың шығармашылық көрмесіне және аудандық байқауларға қатысып, жүлделі орын алады. Атап айтсақ , 10 сынып оқушысы Тоқтарбаев Алмас өнер мектебінде «Өнертапқыштар» сайысында «Ракета ұшыру» бөлімінен облыста 3 орын алды. Жетекшісі Ахметнабиев Қайрат. Биылғы оқу жылында аудандық шығармашылық көрме ұйымдастырылмады. Оқушылардың қолынан шыққан өнер туындыларынан мектепшілік кабинеттерінде көрме қойылды. Атап айтсақ, бейнелеу өнері, ағаштан жасалған бұйым , кестелеу өнері, киізден жасалған бұйымдар, тоқыма өнерінен әртүрлі бұйымдар және т.б. қойылды.



.7 ДШ пәнінің мұғалімі Ержан Наурызбайұлы Нұғыманов Жыл сайын оқушылары аудандық, облыстық сайыстарда алдыңғы орындардан көрінеді. Аудандық оқушылардан құрылған Қыздар командасы арасында Баскетболдан жарыста 1 орын иеленді. Кәсіпкер F Құнафияұлының еске алу турнирінде оқушылардан құрылған Қыздар командасы 1 орын. Аудандық спартакиадада бағдарлама бойынша Волейболдан оқушылардан құрылған Қыздар командасы 1 орын, Шаңғыдан 2 орын иеленді.

Жетекшісі дш пәні мұғалімі Е Нұғыманов. Президенттік көпсайыстан оқушылар арасында Ю Гагарин мектебі 1 орын, Жеңіл атлетикадан командалық есепте Ю Гагарин мектебі 3 орын иеленді. Шаңғыдан аудан біріншілігінде 2019 жылы 1 орын алды.

. Шығыс Қазақстан облысының Жеңіл атлетика чемпионатында Найза лақтырудан Ануарбекова Ажар 1 орын, Зарықхан Ылғар 1 орын, 4*100м эстафета жүгіруден Зарықхан Ылғар 1 орын, 300метр жүгіруден Қадырова Динара 2 орын, Найза лақтырудан Қадырова Динара 3 орын иеленді. Шығыс Қазақстан облысының Ашық біріншілігінде жеңіл атлетикадан доп лақтырудан Шалғынбекова Нұрай Зорын, ұзындыққа секіруден Тайтугелов Жасұлан 2 орын, 60 метр жүгіруден Асқарғалиев Нұрали 2орын, ұзындыққа секіруден 3 орын, доп лақтырудан 2 орын алды.





8. Мектеп тәлімгері Асетханова Динара Оразкановна

«Біз зорлық-зомбылыққа қарсымыз» атты мектепшілік суреттер көрмесін ұйымдастырды. Байқау соңында ең үздік жақсы салынған суреттерге мадақтама қағаздары табыс етілді. «Зорлық зомбылыққа бірге төтеп берейік!» тақырыбында нормативтік құқықтық әдебиет, әдістемелік кітаптардан көрмелер ұйымдастырылды. Чикагодан ағылшын тілін үйретуге келген Брайн Байрес мырзаға «Жас Ұлан» ұйымы және ағылшын тілі мұғалімдері, сынып жетекшілері апта бойы спорттық, мәдени шаралар ұйымдастырылды. Желтоқсан айында «Жас Ұлан» ұйымы және мектебіміздің оқушылары Аудандық жастар арасындағы дәстүрлі «Dancing Stars» атты заманауи би сайысында бас жүлде иеленді. Қаңтар айында «Жас Ұлан» ұйымы топ мүшелерімен «Қар жамылған ағаштар» тақырыбында сурет байқауын өткізді. Ақпан айында «Менің көз алдымдағы жағымсыз әдеттер» атты дөңгелек үстел өткізді. «Өз құқығыңды білесіңбе?» атты тақырыпта ИДН қызметкері Д. Марқабаев пен Ж. Тілеуметов «Қылмыстың алдын алу» атты тақырыбымен профилактикалық әңгіме кездесу өткізді. «Ата-баба мұрасын сақтаймыз және дамытамыз» атты қолөнер көрмесі өткізілді. Наурызда «Сөз мерген» атты сайысы өтті. Ашық Республикалық балалар бейнелеу өнері шығармашылық байқауында 7 оқушы әртүрлі жастағы дипломмен марапатталды.



Кітапхана меңгерушісі Мырамытова Зәуре

Мектеп кітапханасы жыл бойы жоспар бойынша әртүрлі шаралар өткізеді. 2018 жылдан бастап «Рухани жаңғыру» бағдарламасы аясында «Кітап-білім бұлағы» жобасы бойынша Буктрейлер, Виртуалды көрме, Буккроссинг өткізді. Жергілікті, жерлес қаламгерлердің шығармаларынан Буктрейлер, Виртуалды көрме көрсетілді. Атап айтсақ, ақын Ұ Есдәулетовтың «Қара пима» поэмасынан, «Атадан мұра құт мекен- Атамекен нұр Зайсан» тақырыбында жергілікті қаламгерлердің шығармаларынан буктрейлер, көрсетіліп, Виртуалды көрме жасалынып, Білім бөліміне анықтамасы жіберілді. «Буккроссинг» бойынша «Оқыған кітабыңды өзгеге сыйла» акциясы бойынша мұғалімдер мен оқушылар мектеп кітапханасына 500 дана кітап сыйлады. Жобаның өтуі

бойынша Білім бөліміне сараптама жіберілді.

2018-2019 оқу жылында «Кітап-білім бұлағы» жобасы бойынша облыста 1-орын алды. Жобаға 11 сынып оқушысы Бекбосынова Сая қатысып Дипломмен марапатталды. Алтай арнасы теледидарға түсіріп, әлеуметтік желілерге, аудандық, облыстық басылымдарға жарияланды.



Үштілділікке байланысты кітапханада «Үштілді білу- заман талабы» атты кітап көрмесі ұйымдастырылды. АҚШ-тың Чикаго қаласынан ағылшын тілін үйретуге келген Брайн Байрес кітапханамен танысып, көрмені тамашалады. Кітапханада көпшілік шаралар ай сайын өткізіледі. Мектеп кітапханасының кітап қоры 12611 дана, оның 6216 данасы оқулықтар. 2018-2019 оқу жылында ҚР Үкіметінің №192 бұйрық негізінде 3,6,8 сыныптарға жаңартылған бағдарлама бойынша оқулықтар алынып пайдалануда. Оқушылар оқулықтармен 100 пайыз қамтамасыз етілді. 2019-2020 оқу жылына 4,9,10 сыныптарға тапсырыс беріліп, мерзімі біткен оқулықтар, әдістемелік кітаптар, дәптерлер шығысталды. Кітапхананың кітап қорына жыл сайын инвентаризация жасалынып отырады.

«Бір ел- бір кітап» акциясында жыл көлемінде жазушылар Әбіш Кекілбаев пен Әбділда Тәжібаевтың шығармаларын оқылуда. Оқушылардың кітап оқуына аса көңіл бөлінуде. Бастауыш сыныптар 100 пайыз, орта жоғары сыныптар 30 пайыз оқиды деуге болады. Оқу жылының соңында кітап оқуына мониторинг жасалынады.

Бірлестікте 2-технология мұғалімі, 4- дш мұғалімі, 1-музыка мұғалімі, 1-бейнелеу өнері ,1- БӘД мұғалімі және мектеп психологы, тәлімгер, кітапхана меңгерушісі жұмыс істейді. Дш пәніне сағат санының көбеюіне байланысты ақпан айынан бастап Зиятханов Салауат жұмыс істейді. Жыл соңында келуіне байланысты қазіргі уақытта ешқандай көрсеткіші жоқ. Бірлестік мүшелерінің қалғандарына қысқаша жетістіктеріне сараптама жасалды.

21.01-27.01.2019 ж аралығында тарих пәні апталығы

«Ұлы даланың кереметтері» тақырыбымен өтті

Мақсаты:

1. Н.Ә Назарбаевтың «Ұлы даланың жеті қыры» мақаласын дәріптеу, мән – мағынасын мектеп оқушыларына жетік түсіндіру.
2. Өмірі ұлағатты істерге толы жерлестерімізбен кездесу ұйымдастыру, оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамыту.

Апталықтың жоспары

р/с	Шараның мазмұны	Сыныбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Апталықтың ашылуы	5-11 сыныптар	21.02.2019	Тарих пәні мұғалімдері
2	«Жәдігерлер сыр шертеді....» (мұражайдағы кездесу сабағы)	5 – 8 сыныптар	22.01.2019	Тарих пәні мұғалімдері
3	«Дарындыға даңғыл жол» интеллектуалды танымдық шара	6 – 7 сыныптар	23.01.2019	Уалиева К.Д
4	Ғылыми – теориялық конференция. Тақырыбы: «Ұлы даланың құдіреті»	9 – 11 сыныптар	24.01.2019	Абдильдинова Г.Н
5	«Ұлы даланың жеті қыры» тарихи әдеби ойтолғаулар сайысы	5 – 11 сыныптар	27.01.2019	Тарих пәні мұғалімдері
6	«Дарынды ұстаз – дарынды оқушы»	5 – 7 сыныптар	27.01.2019	Уалиева К.Д
7	«Менің өлкемнің жеті кереметі». Фотоальбом, буклет, кітапша жасау	5 – 11 сыныптар	Апта бойы	Тарих пәні мұғалімдері
8	«Құқықтық тәрбие берудегі мектеп пен отбасының өзара әрекеті» тақырыбында ата – аналар жиналысында баяндама өткізу		24.01.2019	Тарих пәні мұғалімдері
9	Апталықтың жабылуы.	5 – 11 сыныптар	27.01.2019	Тарих пәні мұғалімдері

Апталықтың 1-ші күні лездемеде апталықтың жоспарымен және мақсатымен оқушылар таныстырылды.

22 қаңтар күні Зайсан аудандық мұражайын мұражай қызметкерлерімен кездесу сабағы өтті. Кездесуге 5-8 сынып оқушылары қатысты. Кездесу барысында оқушылар Зайсан өлкесінің көне жәдігерлерімен танысты. Мұражай қызметкері Жунусов Фемистокль ағамыз балаларға әр жәдігердің тарихын тәпшіштеп түсіндірді. Бұдан басқа жеке басына қатысты көпшілікке таныс емес өмірінің кейбір тұстары туралы айтып, сұрақтарға жауап берді. Мұражайдың алға қойған мақсаттарын айта өтті. Фемистокль ағаның айтқан әрбір сөзіне оқушылар зор ықыласпен ден қоя тыңдады.



23 қаңтар күні 6 – 7 сыныптар арасында «Дарындыға даңғыл жол» атты тарихи танымдық сайыс өтті. Бұл сайыстың негізгі мақсаты оқушылардың зеректік қабілетін дамыта отырып, ой-өрісін кеңейту, білімге құштарлығын арттыру, озық ойлы дарабоз оқушыларды анықтау. Оқушылардың дүниетанымын, тарихқа деген қызығушылығын және ойды жүйелеу қабілетін дамыту, шығармашылығын дамыту, өз мүмкіндігін дұрыс пайдалана алатын зерделі тұлғаны тәрбиелеу. Сайыс нәтижесінде бәсіби тобы жоғарға балл жинап марапатқа ие болды.

Елбасымыз Н.Ә Назарбаевтың «Ұлы Даланың жеті қыры» мақаласының аясында 9 – 11 сыныптар арасында «Ұлы даланың құдіреті» атты ғылыми – теориялық конференция өтті.

24 қаңтар күні ата – аналар жиналысында «Құқықтық тәрбие берудегі мектеп пен отбасының өзара әрекеті» тақырыбында әңгіме өткізілді.



Апталық мазмұны оқушылар бойына отансүйгіштік, жауапкершілік, білімге деген құштарлық қасиеттерін сіңіре отырып, өткен тарихына құрметпен қарауға ықпалын тигізді.

Жалпы жыл көлемінде қазақ тілі мен әдебиетінен аудандық жарыстар тізбесі көп. Оның мектепшілік кезеңдері өтуі себепті осы оқу жылында бұл пәннен апталық жоспарланған жоқ. Сайыстар бойынша әр пән мұғаліміне тапсырмалар бөлініп беріліп, есеп алынды.



Жаратылыстану пәндер бірлестігінің апталығы сәуір айының 22.04.-30.04

аралығында «Жаратылыстану ғылымдардың патшалығы» атты жаратылыстану – математика пәндері бірікіріліп іс-шаралар өткізді. Онкүндіктің жоспары бірлестік мүшелерімен бірлесе отырып жасалды. Онкүндікке жоспарланған іс-шаралар жоспар бойынша уақытында өткізілді. Онкүндіктің жоспары лездемеде жарияланып, ашылуы салтанатты түрде өтті .

Апталықтың ашылуына Фаимова Г. жауапты болып, кішігірім қойылымдар, әр пәнге тіл бітіріп арнау арнады. Әрбір оқушыға әр пәннің құпиясымен ерекшелігі туралы өлең жолдарымен жеткізілінді.



Лездемеде оқушыларға жалпы апталықтың жоспарымен таныстырылып, «Жаратылыстану ғылыми тұңғиық, шығатын мұнарасы тым биік» атты қабырға газетінен сайыс өтіп, оқушылар, сыныптар белсенді қатысты.

География және биология пән мұғалімдері С.Сахариева мен Қ.Болатбекова 9 және 10 сыныптар арасында « Көңілді эстафета» атты спорттық және пәндік сайыс өткізді.

Биология пәнінен Г.Фаимова 6 сыныптар арасында «Құстар-біздің досымыз» атты конференция өткізді.

Биология және география пәндері мұғалімдері Г.Фаимова мен С.Сахариева бірлесіп, «Тәуелсіздік таңының – жұлдызымыз» атты интеллектуалды ойынды 9,10,11 сыныптар арасында өткізді.



Физика пәні бойынша Кубикенова А. «Ұлы физик ғалымдар» атты сыныптан тыс іс-шара өткізді.

Болатбекқызы Қ. «Физика - білім мен ғылымның кілті» атты 10 сыныптар арасында сыныптан тыс іс-шара өткізді. Әрбір 10 минуттық үзіліс сайын, оқушылармен сергіту сәттері және қызықты ойындар өткізді.



«Жаратылыстану ғажайыптары» атты пәндік, оқушылардың шығармашылығынан көрме өткізілді. Мақсаты оқушылардың пәнге деген қызығушылығын арттыру.

Физика пәнінен 8 сынып оқушылары Н. Кеңесова, Б.Кадирбековалардың жасаған калейдоскоптары, 11 сынып оқушысы С.Бекбосынованың көрнекі жиналмалы кітапшасы, жаратылыстану пәнінен Ф.Батырдың өлкетану макеті оқушылардың қызығушылығын тудырды.



Сонымен қатар, сөзжұмбақ, қызықты мәліметтер, пәнге байланыста ақпараттар беріліп отырды. Апталық соңында пәнге деген құрмет, сүйіспеншіліктерін білдіру мақсатында «Тәттілер жәрмеңкесі» өтілді. Оған барлық оқушылар белсене араласып, қызығушылықтарын көрсетіп, белсенді болды.



Математика пәндері мұғалімдері де жоспарланған барлық шараларды өткізді



7 сынып оқушылары арасында «Математикалық эстафета» сайысын математика пәні мұғалімдері Ильдербаева Ф, Сатенова А ұйымдастырып өткізді. Сайыс өте тартымды өтті.

Оқушылардың қызығушылығы өте жоғары дәрежеде болды. Бұл сайыста 8а сынып оқушысы Өнербек Ерсанат, Кадирбекова Ботагөз, 7А сынып оқушылары Саинқызы Айым, Дүйсебаева Нұрай, 7 ә сынып оқушысы Әділбекова Қарақат, Асқарқызы Ұлпан өз білімдерін жоғары дәрежеде көрсетіп сыныптастарының және ұстздарының қошаметіне бөленді. Сайыстың нәтижесінде 7а, 7ә, 6а, 6ә сынып оқушылары мақтау грамоталарымен марапатталды.

Оқушылар арасында геометриялық фигураларға ұқсайтын тағамдар жасап әкеліп, тәттілер жәрмеңкесі өткізілді. оқушылар өздері әкелген тағамдарын геометриялық фигураларға ұқсайтындарын көрсетіп, дәлелдеп жұмыстарын қорғады.



Үзіліс уақытында ауызша журналдар ұйымдастырылды, оқушылар сөзжұмбақтар шешті. 24.04.19 күні жоспарға сәйкес газеттер конкурсы ұйымдастырылды.

Оқушылардың геометриялық фигуралар жасаған, буклеттер жасаған, рефераттар жазған шығармашылық жұмыстарының қорытындысы шығарылды.

11 сынып оқушысы Маршалкин Темирлан, 7а сынып оқушылары Саинқызы Айым, Дүйсебаева Нұрай, Асқарқызы Ұлпан мақтау грамоталарымен марапатталды.

25 сәуір күні оқушылардың шығармашылық конкурсы өткізілді. Оқушылар өздері жасаған геометриялық фигуралардың макеттерін, буклеттерін, жазған рефераттарын конкурсқа әкеліп қойды. Барлық оқушылардың жұмыстары мұғалімдер тарапынан бағаланып, оқушылар марапатталды.



23 сәуір күні жоспарланған газеттер конкурсы өткізілді. Газеттер конкурсын өткізуге бірлестіктің барлық пән мұғалімдері белсене қатысты. Нәтижесінде 8а сыныбының «Математикалық эстафета», 7а сыныбының «Математикалық калейдоскоп» газеттері жүлдеге ие болды.

30 сәуір күні жаратылыстану-математика пәні бірлестігінің онкүндігінің жабылуын бірлестік жетекшілері Ильдербаева Ф және Фаимова Г өткізіп, оқушыларға онкүндікке белсене қатысқандары үшін алғыс айтып, оқушыларды мақтау грамоталарымен және естелік сыйлықтармен марапаттады.

Онкүндікте жоспарланған барлық іс-шаралар өтті. Мұғалімдер сыныптан тыс жұмыс арқылы оқушылардың пәнге деген қызығушылығын арттырып, сабақтан тыс қосымша дереккөздермен жұмыс жасау дағдыларын жетілдірді.

Информатика /пән мұғалімі Ш.Қасымбаев/, IT курсы бойынша /мұғалімі Р.Қайсенов/ онкүндік шараларына қатысқан жоқ.

**Республикалық оқулардың
аудандық кезеңіне
қатысу барысы туралы ақпарат
2018-2019 оқу жылы**

№	оқулар	мектепшілік	аудандық	жауапты	нәтижесі
1	«Жыр алыбы-Жамбыл» ақындар айтысы		21.01	Алдиева А.	Алғыс хат
2	Әбіш оқуы	24.01	30.01	Ахметжанова Г.К Алдиева А. Ахметжанова Г.К Ахметжанова Г.К Ахметжанова Г.К	Көрініс- бас жүлде Мәнерлеп оқу- 1-орын Ғылыми жоба- 2орын сурет
3	Ілияс оқуы		1.02	Ахметжанова Г.К	--
4	Мұқағали оқуы		6.02	Ахметжанова Г.К	алғыс хат
5	Қ.Бітібаева олимпиадасы		15.03	Ахметжанова Г.К Алдиева А. Мукаева А.	2-орын
6	Мағжан оқуы		.04	Алдиева А.	
7	Абай оқуы		.05	Алдиева А.	
8	Махамбет оқуы		.05	Алдиева А.	

Мектепшілік «Әбіш оқуының» сараптамасы

Республикалық «Әбіш оқуының» мектепшілік кезеңі 25 ақпан күні өткізілді.

Конкурсқа әр сыныптан құралған 3 топ қатысты.

Байқауға «Шыңырау» повесінен, «Үркер» романынан және «Аңыздың ақыры» романының «Махаббат мұнарасы» хикаятынан дайындалған көріністер ұсынылды. Оқушылардың жазушы идеясын ашуға тырысқаны, қойылым сценарийін таңдауда біршама жұмыс істегені атап көрсетіліп, образдарды ашуда өзіндік шешім тапқан, хикаят тақырыбы мен идеясын аша алған «Аңыздың ақыры» романының «Махаббат мұнарасы» хикаятынан дайындалған көрініс аудандық сайысқа жолдама алды. Сондай-ақ мәнерлеп көркем сөз оқу байқауында «Елең-алаң» романынан Ералы сұлтан монологы (Қазыбеков Б.) мен «Абылай хан» драмасынан Шарыш монологы (Ахметнабиев Д.) оқылды.

Аудандық ғылыми жоба қорғау байқауына «Ә.Кекілбаев шығармаларының тіл ерекшеліктері» атты тақырыпта зерттеу жүргізген 11- сынып оқушысы Алтынбекқызы Гүлімнің жұмысы ұсынылды.



Әбіш оқуларының аудандық, облыстық кезеңдерінен жеңімпаз атанып,, республикалық кезеңде екінші орынды иеленді.

Мектепшілік М.МАҚАТАЕВ ОҚУЫНАН көріністер



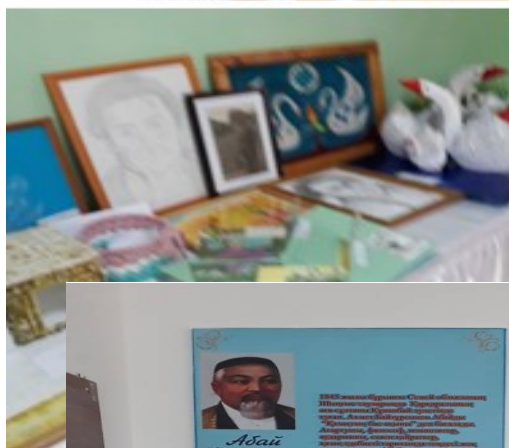
**Торын
Кәдірбекова Б.**



**Порын-
Кеңесова Н., Мамырханқызы А**



**Порын
Әділет Ұ**



**Аудандық М.Мақатаев
оқуының жүлдегерлері**



«Жаңа
21.0
Жұл



ік кезеңі
ы

Әмірхан жанынан шығарып суырып салу қабілетінің артықтығымен жеңіске жетті. Десек те, еркін тақырыпта айтыстыру үшін балаларды танымдық ақпараттармен әлі де жан-жақты даярлау керектігі байқалды.

”Жыр алыбы-Жамбыл” атты аудандық ақындар сайысына Айтқалиев Әмірхан жолдама алды.

Ілияс оқуы

Жыр Құлагері – Ілияс Жансүгіровтың туған күні қарсаңында аудандық өнер сайысы өтті. Жас талапкерлер Ілияс шығармаларын талдау (үй тапсырмасы), «Жұртымның жүйрігінің дүдүлімін» деген тақырыпта ақын өлеңдерін жатқа оқу, «Соғайын сезімнен бір сұлу сарай» атты үміткердің өз шығармасын оқу және «Үмітке мініп жүр көңіл» аталымы бойынша Жансүгіровтың прозасынан немесе драмасынан үзінді оқудан жарысқа түсті.

8-сынып оқушысы [Есімханова Бекайым](#) қатысты. Номинация бойынша «Соғайын сезімнен бір сұлу сарай» атты кезеңінде өз шығармасын оқудан және жинақ шығарып, ұсынған өлеңдер жинағы үздік жұмыстар қатарында аталды.

Абай оқуларында музыка пәні мұғалімі С.Бөрдібай дайындаған оқушы екінші орын алды. Шәкәрім оқуларының облыстық кезеңінде Ануарбекова Ажар екінші орын иеленді. Жоспарланған барлық сайыстарға пән мұғалімдері оқушыларды дайындады. Г.Қ Ахметжанованың оқушылары жүлделі орындарды иеленді. Әбіш оқулары бойынша республикалық жарыстан мұғалім оқушыларымен жүлделі екінші орынды алып келді. Оқушы жетістігі мұғалімнің жұмысының нәтижесі деп санасақ, А.Мукаева, Ш.Дауылбаева өз деңгейінде оқушыларды дайындап жұмыс жасамады. Эстетикалық пәндер апталығы жоспарланған уақытта өтпеді.

Барлық бірлестік жетекшілері бірлестік жұмысы туралы есептерін өткізіп, келесі жылға міндеттер қойды.

Бүгінгі күні білім саласында жұмыс жасайтын мұғалім өз білімін үздіксіз жетілдіріп отыруы қажет. Мұғалімдердің көпшілігі өзекті тақырып таңдағанда бүгінгі күнге сай емес тақырыптар таңдайды. Жұмысын үйлестіре алмайды. Өзара тәжірибе алмасуда БАҚ –да материалдар жариялау жоқ.

Жаңа оқу жылына міндеттер төмендегідей;

-Әр мұғалім өз сабағында жаңартылған білім беру бағдарламасының ерекшеліктерін ескере отырып, өздігінен білім алудың тетіктерін жұптық, топтық, ұжымдық немесе сыныптық жұмыстарда ұтымды пайдалану жолдарын жетілдіру.

-Білім сапасын арттыру мақсатында сынып ерекшелігін ескере отырып, тиімді әдістерді қолдану. Ол үшін пәндер арасында «сабақты зерттеу», яғни LS жандандыру.

-Оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыру мақсатында, үйірме жұмыстарын жүргізіп, мектепшілік жобалық жұмыстарды ұйымдастыру.

2018-2019 оқу жылын қорытындылай келе:

2022-2023 оқу жылына мына мақсаттар қабылданды:

Мақсаты:

Оқушылардың білім дағдыларын күнделікті өмірмен тығыз байланыста болуына көз жеткізу

Сабақтарда жаңа технология әдістерін кеңінен қолдана отырып, оқушылардың білім сапасын арттыру

2022-2023 оқу жылына мына міндеттер қабылданды:

1. 2021-2022 оқу жылы кәсіби байқауларға қатыспаған пән мұғалімдерін қатыстыру;
2. Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысу деңгейін қадағалап, кесте қою
3. Иновациялық әдіс-тәсілдерді меңгеру мақсатында мұғалімдерді деңгейлік, тақырыптық, әдістемелік курстарда үздіксіз білімін жетілдіруіне мүмкіндік жасау.

II бөлім

**Білім беру мекемесінде оқушының
жалпы орта білім алуын
қамтамасыз ету**

Оқушылардың жалпы орта білім алуын қамтамасыз ету.

№	Атқарылатын іс-шаралар	мерзімі	Жауапты адамдар
1	Қазақстан Республикасы Үкіметінің 21.12.2007 жылғы № 1256 «Білім беру ұйымдары желісінің кепілдік берілген мемлекеттік нормативін бекіту туралы» қаулысын; Қазақстан Республикасы Үкіметінің 30.12.2014 жылғы Санитариялық-эпидемиологиялық талаптар «Санитариялық-эпидемиологиялық жеткіншектерге тәрбие және білім талаптар» санитариялық ережесін бекіту туралы» қаулысын; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 08.11.2012 жылғы № 500 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2013 жылғы 25 шілдедегі № 296, 2013 жылғы 27 қарашадағы № 471 бұйрығын және Мемлекеттік жалпыға міндетті орта білім (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) үлгілік оқу жоспары, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 23.08.2014 жылғы № 1080 бұйрығын; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы «Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту» туралы 25.02.2014 жылғы № 61 бұйрығын; Қазақстан Республикасы Үкіметінің «Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты» Мемлекеттік мектепке дейінгі тәрбие және оқыту 23.08.2012 жылғы № 1080 қаулысын; Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Қазақстан Республикасындағы мектепке дейінгі тәрбие және оқыту үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 20.12.2012 жылғы № 557 бұйрығын басшылыққа алу.	жыл көлемінде	Мектеп әкімшілігі, Педагогикалық ұжымы
2	Индикативті жоспарға сәйкес төмендегі көрсеткіштерді орындау: -5 жасқа толған микро аудан балаларын міндетті мектепалды дайындыққа тарту;	Жыл көлемінде	Мектеп әкімшілігі

3	Төмендегі жоспардың орындалуын қамтамасыз ету: 1.Оқуға тиісті барлық балалар мен жасөспірімдердің тізімдік құрамын анықтау, оқушылардың мектепке түгелдей тартылуын қамтамасыз ету; 2. Білім мен кәсіби шеберлігін әрі қарай шыңдау үшін мектеп бітірушілердің еңбекке орналасуын қадағалау 3.Мектеп өмірін демократияландыруды, білім үрдісін компьютерлендіру толық ұйымдастыру; 4. Жаңа компьютерлік технологияны мектеп басқару жүйесіне кеңінен қолдануды; 5. Ұжым мүшелерінің түгелдей алғашқы компьютерлік сауаттылыққа қол жеткізуін ұйымдастыру; 6.Мектепішілік компьютерлік желі құру; 7.Оқу кабинеттерінің, зертханалардың, асхана, шеберхана, алаңдарды және т.б. нысандардың жаңа оқу жылына дайындығын тексеру; 8.Қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі техникасы, еңбек қорғау ережелеріне, еңбек қатынастары мен еңбек құқының сақталуын қадағалау; 9.Мектептің оқу-материалдық базасын нығайту; 10. Кітап қорын толықтыру, сақталуын қамтамасыз ету; 11. Келесі күнтізбелік жылға мектеп ұжымының басылымдарға жазылуын қамтамасыз ету; 12.Міндетті білім қорын толтыру; 13.Балалар травматизмінің алдын-алуды ескерту, науқас балаларды үйде оқытуды ұйымдастыру; 14.Тәртібі «қиын» балалармен жұмыс туралы нұсқаулар беру;	Жыл бойында Тамыз – қыркүйек Жыл көлемінде Жыл көлемінде Жыл көлемінде Тамыз-қазан Тамыз Үнемі Жыл көлемінде Үнемі Қыркүйек-қазан 2 кезеңмен Қыркүйек Үнемі	Мектеп директоры, мөлтекаудан жетекшілері Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары сынып жетекшілері мектеп әкімшілігі мектеп әкімшілігі информатика пәні мұғалімі Қабылдау комиссиясы Мектеп директоры БӘД мұғалімі Мектеп әкімшілігі Мектеп кітапханашысы Мектеп кітапханашысы Мектеп директоры, бас есепші Директордың оқу ісі жөніндегі

15.Науқас, жетім, көп балалы, аз қамтылған, оралман отбасы балаларының және тәртібі «қиын», ерекше назар аударуды талап ететін оқушылардың тізімін анықтау;	қыркүйек	орынбасары Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
16.Білім үрдісінің барысына стратегиялық бақылау жүйесін-пәндер стандартын енгізу;	қыркүйек	Мектеп директоры
17.Ішкі еңбек ережелерін оқушылар ережелерін қабылдау;	қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
18.Жетім, аз қамтылған отбасы балаларын тамақтандыруды, әлеуметтік қорғауды ұйымдастыру;	Қыркүйек	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
19.Факультатив,үйірмелерді,спорт секцияларын, оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымдарының жұмысын жалғастыру;	Қыркүйек	Директордың оқу және тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары психолог
20. Оқушылар мен мұғалімдердің дәрігерлік тексерулерден өтуін қадағалау;	Қыркүйек	мед.бике
21.Мамандарды тарификациялау;	қыркүйек	мектеп директоры
22.Мұғалімдерді аттестациялау;	қыркүйек	Аттестаттау комиссиясы
23. Мамандарды жұмыс орындарына орналастыру;	Қараша-сәуір	Мектеп директоры
24.Оқушылардың каникул уақытын тиімді ұйымдастыру;	Мамыр	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
25.Емтиханға дайындықты ұйымдастыру;	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
26.Ата-аналар жиналысы, ата-аналар комитетін	Тамыз	Директордың

	сайлау; 27.Күзгі, қысқы мерзімге дайындықты ұйымдастыру; 28. Ұжымдық, еңбектік келісім шарттарды құру; 29. Жалпы оқу құжаттарының дұрыс толтырылуын қадағалау; 30. Ата-аналар мен жұршылықты ҚР «Білім туралы» Заңының орындалуына жұмылдыру; 31.Келесі оқу жылына мектептің стратегиялық жоспарын дайындау;	Жыл ішінде Жыл көлемінде Жыл көлемінде Жыл көлемінде	тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары Мектеп директоры Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Мектеп директоры Мектеп директоры
--	--	--	---

Жалпыға бірдей міндетті білім беруді ұйымдастыру жөніндегі жұмыс ЖОСПАРЫ

Негізгі мәселелер:

- 1.Қиын оқушылармен жұмыс
- 2.Қамқоршылықтағы балалармен жұмыс
3. Үйде оқытуды қажет ететін оқушылармен жұмыс
4. Болашақ бірінші сынып оқушылармен жұмыс
- 5.Оқушылар денсаулығын сақтау бойынша жұмыс.Жарақаттанудың алдын алу.
6. Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету.
7. Оқушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру.

Мақсат: Әрбір баланың оқуына қолайлы жағдай жасау.

Жұмыстың мазмұны:

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты адамдар	Шығу
1	Мектептің 9 және 11 сыныптарын бітірушілерді жұмысқа орналастыру туралы мәліметтер жинау.	05.09.22 дейін	Сынып жетекшісі, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Жалпыға міндетті білім беру жөніндегі есеп беру
2	Мектептегі оқулықтар қорының сақталуы мен оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуі дәрежесін талдау.	05.09.22 дейін	Кітапханашы, сынып басшылары	ДЖК
3	Мектепте 1-4 сыныптар оқушылары, тұрмысы төмен, көпбалалы отбасыларынан шыққан, жетім, қамқоршылықтағы балалар үшін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру.	05.09.22 дейін	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып басшылары	ДЖК
4	Үйірмелерге, спорт секцияларына балаларды іріктеп жинақтау.	15.09.22 дейін	Үйірме басшылары, директордың тәрбие жұмыс жөніндегі орынбасары	ДЖК
5	Үйірмелер, секцияларға қатысуды бақылау, сабақтардың бекітілген кесте мен	Жыл бойы (жоспар бойынша)	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, әлеуметтік	ЖДК, анықтама

	бағдарламаларға сәйкес болуы		педагог	
6	Қамқоршылықтағы, жетім және патронажды балаларды тексеру / құжаттар жинау/	Қыркүйек, Желтоқсан	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог	Тізімдер, ЖМБ комиссиясының отырысы
7	Көп балалы және күнкөрісі төмен отбасыларын тексеру. Көп балалы және күн көрісі төмен отбасы мен балалар тізімін жасау.	Қыркүйек, желтоқсан, наурыз, мамыр	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері	Мәселені жалпыға міндетті білім беру жөніндегі комиссия отырысында
8	Тегін тамақтанатын, жалпыға міндетті оқыту қорынан көмек берілетін оқушылардың тізімін жасау	Қыркүйек, қаңтар	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Актілер, қолдаухаттар, анықтамалар
9	Балалар денсаулығының жағдайын талдау журналдағы денсаулық парақтарын толтыру.	Қыркүйек	Медбике, сынып басшылары	анықтама
10	«Қиын» оқушылардың тізімін жасау. Картотека құру.	Қыркүйек	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері	ДЖК
11	«Қиын» оқушылармен және олардың ата-аналарымен жұмысты ұйымдастыру	Жыл бойы	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	ДЖК
12	Мектептегі тиісті санитарлық-гигиеналық жағдай қалыптастыр. Өзіндік қызмет көрсету аймақтарын бөлу (жинау), мектеп бойынша кезекшілікті ұйымдастыру	Қыркүйек, қаңтар	Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, ӘШБ жөніндегі орынбасарлары және сынып жетекшілері	Кестелер, анықтамалар, талдау, өндірістік кеңес

13	Мектеп жағдайларының санитарлық жағдайына байқау, қауіпсіздік техникасын сақтау	Жыл бойы	Анықтама, өндірістік кеңес	
14	Үйде оқытуды қажет ететін оқушылардың тізімін жасау	Тамыз, қаңтар	Директордың ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері	ДЖК, мектеп бойынша бұйрықтар
15	Үйде оқыту жұмыс жоспарының орындалуын бақылау	Жыл бойы (жоспар бойынша)	Директордың ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері	Анықтама, ДЖК
16	Үлгермейтін және ауруына байланысты сабаққа ұзақ қатыспаған оқушылар үшін жеке консультациялар ұйымдастыру	Жыл бойы	Директордың ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері	Журналдар, бақылау жөніндегі анықтамалар, директор ОТЖ орынбасары ЖК
17	Оқушылардың сабаққа қатысуын есепке алу	Жыл бойы (жоспар бойынша)	Директордың ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері	анықтама
18	Үй тапсырмасының шамасы	Жыл бойы (жоспар бойынша)	Директордың ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері	Анықтама, шағын пед кеңес, директордың ОТЖ жөніндегі орынбасары жанындағы кеңес
19	Пәндер бойынша оқу бағдарламасының орындалуын бақылау	Тоқсанның соңы	Әдістемелік бөлім төрағасы, директор ОТЖ орынбасары	Анықтама, әдістемелік кеңес отырыс
20	Оқушыларды қорытынды аттесттауға даярлау жөніндегі жұмысты	Жыл бойы	Директордың ОТЖ орынбасары	ДЖК

	ұйымдастыру			
21	Оқу жылының аяғында мектепке қажетті оқулықтарды нақталау	Сәуір	Кітапханашылар, пән мұғалімдері	Оқулықтарға өтініш беруді рәсімдеу
22	Қанағаттанарлықсыз бағасы бар оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді ұйымдастыру	Жыл бойы, шілде	Директордың ОТЖ орынбасары, сынып жетекшілері	ДЖК
23	Кітапханаларға оқулықтарды тапсыру жұмысын ұйымдастыру. Оқу жылының аяғына мектептің оқулықтар қорының сақталуына талдау жасау.	Мамыр-маусым	Кітапханашылар, пән мұғалімдері	Анықтама, педкеңес
24	Кәсіптік бағдарлау (оқу орындарымен байланыс, оқушылар мен олардың ата-аналарына арналған стенд ақпараттарын ілу)	Жыл бойы	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ДЖК
25	Жалпыға міндетті білім беру бойынша жұмыс талдауы, келесі оқу жылына жалпыға міндетті білім беру бойынша жұмысты ұйымдастыру жөніндегі ұсынымдар	Мамыр-маусым	Директордың ОТЖ. ТЖ орынбасарлары, психолог, пән мұғалімдері, әлеуметтанушы, ӘО жетекшісі, сынып жетекшілері, директор	Мектеп жұмысының талдауы
26	Жалпыға міндетті білім беру қорынан аса мұқтаж балаларға көмек және осы қаражаттың жұмсалуды бақылау	Жылына 4 рет	Жалпыға міндетті білім қорын бөлу жөніндегі комиссия	Комиссия отырысы

**«Міндетті жалпыға бірдей білім беру айлығының»
01.08-01.09.2022 жылғы «Мәңгілік ел» патриоттық жобасы негізінде
республикалық акциясы аясында өткізілетін іс-шаралар
ЖОСПАРЫ**

№	Атқарылатын іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	ҚР Білім туралы заңының 6-шы бабын орындау бойынша 01 тамыз-01 қыркүйек аралығында «Міндетті жалпыға бірдей білім беру» айлығы мен «Қамқорлық» акциясын, «Мектепке баратын жол» акциясын жариялау	01.08-01.09.2022	Мектеп директорының м.а. Г.М.Аманбаева
2	Жалпыға міндетті білім алуға тарту. • Мөлтекаудан бойынша оқу жасындағы балалардың тізімін алу, оқуға тартылмаған жасөспірім балаларды анықтау, мектеп бітірушілердің жұмысқа орналасуын есепке алу, қолайсыз отбасы балаларының толық мектепке тартылуын қамтамасыз ету. • Микроаудан бойынша 5-6 жастағы балалардың тізімін анықтау, оларды мектепке тарту шаралары. • Негізгі мектеп курсын бітірген оқушылардың КТМ-ге және колледждерге орналасу есебін құру, құжаттарын тексеру. • 10 сыныптан кейінгі мектепке тартылуды қадағалау.	01.08.-05.09.2022	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Мұғалімдер-көше жетекшілері МАД мұғалімдері Фаимова Г Фаимова Г
3	Оқушылардың сабаққа қатысын бақылауға алу. • Сабаққа қатысуды қадағалау, сараптама жасау. • Жеті сайын білім бөліміне мәлімет беру.		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, оқушылар ұйымы
4	ҚР Үкіметінің 2015ж. № 220 қаулысына сәйкес Міндетті жалпыға бірдей білім қорын толықтыру. • Жетім және қамқоршысынан айырылған оқушыларды киім- кешекпен, құралдармен қамтамасыз ету. • Аталған контингент оқушыларын қоғамдық және ыстық тамақпен қамтамасыз ету.	01.08-01.09.2022	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері
5	Жалпы ата-аналар жиналысын өткізу «Білім туралы» заң аясындағы ата-аналар міндеттері мен құқықтары	26.08.2022	Мектеп әкімшілігі
6	Бастауыш сынып оқушыларының үйлерін	01.09.	Бастауыш сынып

	мектепке дейінгі жолын түсіндіру мақсатында және жолдың қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында түсіндіру жұмыстарын жүргізу. (қауіпсіз жолдың сызбасын ата-аналармен келісіп алу.)	2022 дейін	мұғалімдері
7	«Жасөспірім», «Балалар түнгі қалада» атты профилактикалық рейдтер өткізу	01.08-01.09.2022	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог
8	«Қамқорлық» акциясын өткізу. Қорытындысын 10.09. дейін білім бөліміне тапсыру. • «Қайырымдылық-жүректен» атты акция өткізу. Акция жөнінде көрнекті ақпарат тарату. (Үндеу хат, таратпа буклеттер тарату) • «Күз ырысы» атты жәрмеңке	01.08.-08.09	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Тәлімгер, Ата-аналар комитеті
9	Аз қамтылған отбасы оқушыларын оқулықпен қамтамасыз ету	10.08	Мектеп кітапханашысы, сынып жетекшілері
10	Сынып жетекшілердің сыныптың әлеуметтік карталары бойынша есебі.	10.08.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог, сынып жетекшілері
11	Бастауыш сыныптардың және жалпы оқушылардың ыстық және буфеттік тамақпен қамтылуын ұйымдастыру, көп балалы отбасы балалары, жетім, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды ақысыз тамақпен қамтамасыз етілуін ұйымдастыру.	15.09	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері
12	Білім алушылардың жазғы қозғалысына мониторинг жасау. Есеп жүргізу.	05.09.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
13	Оралман отбасылары жөнінде толық ақпарат алу. Оларға қоғамдық негізде үйірмелер ашу	05.09.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
14	Мектепке және мөлтекаудан территориясына «Сенім» жәшіктерін орнату. Түскен ақпараттарды талдау.	01.08-31.08	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
1	Акцияның жүру барысын баспасөзге	01.08-	Директордың

5	жолдау,сайтқа енгізу.	01.09	тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
1 6	Балалар арасында шығармашылық сайыстар өткізу «Мектепке барар ең жақсы жол», «Бақытты балалық шақ» , «Алтын ұя мектебім» тақырыптарында үздік *шығарма *сурет *өлең *әндер сайысын өткізу	06-29. 08	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
1 7	«1-қыркүйек «Білім күні» салтанатына даярлық: - сыныптарды толық қатыстыру - ашық сынып сағаттары «Рухани жаңғыру», «Мен өз елімнің патриотымын»	01.09. 2022	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері, ата- аналар комитеті
1 8	Айлықты қорытындылау	01.08- 01.09	Мектеп директоры

III бөлім

Педагогикалық ұжымның оқу-
тәрбие жұмысының сапасын
арттырудағы істері

**Педагогикалық ұжымның оқу-тәрбие жұмысының сапасын арттыру
ШАРАЛАРЫ**

№	Атқарылатын іс-шаралар:	Мерзімі:	Жауапты адамдар
1	2022-2023 оқу жылына арналған оқу жоспарын құрып, педагогикалық кеңесте бекіту.	Тамыз	Мектеп ұжымы
2	Қазақстан Республикасында жалпы білім беретін мектептерде 2022-2023 оқу жылында ғылым негіздерін оқыту туралы әдістемелік-нұсқауатпен педагогикалық ұжымды таныстыру.	Тамыз	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары, ПӘБ жетекшілері
3	Әдістемелік және гигиеналық талаптарды басшылыққа ала отырып, сабақ кестесін жасау.	Қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
4	Мектептегі, сынып бөлмелеріндегі санитарлық-гигиеналық талаптардың, техникалық қауіпсіздік ережелерінің сақталуын қамтамасыз ету.	үнемі	Мектеп директоры, директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, медбике
5	Мұғалімдердің шығармашылық ізденістерін арттыру, сол арқылы оқыту мен тәрбиелеудің нәтижелілігіне жетісу.	жыл ішінде	Мектеп әкімшілігі, ПӘБ жетекшілері
6	12 жылдық оқу мерзіміне өтуге байланысты кадрлар біліктілігін арттырып, қайта даярлауға жіберу		Мектеп директоры, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
7	Пәндік кабинеттерді талапқа сай жабдықтап, оның мүмкіндіктерін сабаққа кеңінен пайдалану, пән кабинетін «оқушы мен мұғалімнің шығармашылық жұмыс лабораториясына» айналдыру. • БӘД кабинеті • География кабинеті • Математика кабинеті • Физика кабинеті • Химия кабинеті • Қазақ тілі кабинеті • Орыс тілі кабинеті	жыл көлемінде Қазан Қараша Қараша	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары, Пән кабинеттерінің жетекшілері

	Ағылшын кабинеті		
8	Базистік оқу жоспарын, оқу жоспарының практикалық бөлімін орындау, оқушылардың білім, білік деңгейлерін талдай отырып, білім стандартының орындалуын қамтамасыз ету.	жартыжылдық бойынша	Педагогикалық ұжым
9	Педагогикалық кадрлармен ғылыми әдістемелік жұмыстар ұйымдастыру, педагогикалық жаңа технологиялар мен озық іс-тәжірибелер зертханасының жұмысын жетілдіру		Мектеп директорының оқу және тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары
10	Білімді игеру деңгейі жоғары ерекше шығармашылық қабілеті байқалған оқушылармен жекелей жұмыстар жүргізу. «Жас қанат» ОКҒО жұмысын жетілдіру		Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
11	Тәжірибелі мұғалімдер арқылы шығармашылық топ құрып, дарынды оқушылармен жұмысты жандандыру.		Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
12	Дене шынықтыру дайындығының Президенттік сынамалары мен оқу бағдарламасындағы оқу нормативтерінің байланысын анықтау мақсатында дене тәрбиесі пәнінің пәрменділігін арттыру.		Мектеп әкімшілігі, Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
13	Оқушылар мен мұғалімдердің денсаулығының сақталуы мен қорғалуын қамтамасыз ету.	үнемі	Мектеп директоры
14	Жаңа педагогикалық технологиялар арқылы оқытуды ізгілендіру, демократияландыру, оқушылардың өздігінен бағыт-бағдарын анықтап, дамуына, өзін-өзі тәрбиелей алатын тұлға ретінде қалыптасуына жағдай жасау.	үнемі	Шығармашылық топтар
15	Оқушылардың факультатив сабақтарына, үйірме, секция жұмыстарына және т.б. мектептен тыс қоғамдық ұйымдарға тарту.	Қыркүйек /үнемі/	Мектеп директорының оқу және тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары
16	<i>Пән апталықтарын өткізу:</i> Мақсаты: «Жекелей пәндер бойынша оқушы білімін тереңдету, оқушының пәнге деген қызығушылығын арттыру, пәннің ерекшелігіне байланысты қосымша білім беру» 1. Қазақ әдебиеті	Арнайы	Директордың оқу және тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары, Бірлестік жетекшілері

	2.Бастауыш сыныптардағы пән апталығы 3.Тарих,құқықтану 4.Математика ,физика,информатика 5.Орыс тілі ,ағылшын тілдері 6.Эстетика 7.Биология, химия,география 8.БӘД	кесте бойынша	
17	Білім сапасына мониторинг жүргізу.	жыл ішінде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
18	Мұғалімдердің табыстарын рейтинг жүйесімен бағалау.	қазан-мамыр	Бірлестік жетекшілері
19	Оқушылардың «Жас қанат» кіші ғылыми қоғамының жұмысын жалғастыру олимпиадалық резерв мектебінің жұмысын жетілдіру.	жыл ішінде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
20	Тұлғаның шығармашылық қасиеттерінің қалыптасуы, оқушының өзіндік міндездemesі,оқушының әлеуметтік-психологиялық портреті,оқушының өсу заңдылықтарын зерттеп,олардың білімділік және тәрбиелік деңгейлерін анықтау мақсатындағы диагностикалау жұмыстарын жалғастыру.	Қараша-Наурыз	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, мектеп психологы
21	Мектепішілік пән олимпиадаларын өткізу: 1. математика 2. физика 3. информатика және ЕТ 4. химия 5. биология 6. география 7. қазақ тілі мен әдебиет 8. орыс тілі 9. құқық 10. ағылшын тілі 11. Қазақстан тарихы бастауыш сынып пәндері	арнайы кесте бойынша	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары А.Кубикенова
22	Ғылыми жобалар жарысы	Желтоқсан	
23	Мұғалімдердің әдістемелік шеберлігін арттыру мақсатында әдістемелік басылымдарға жазылу санын көбейту.	Қазан-сәуір	Мектеп директоры, кітапханашы

**Пән олимпиадаларының өтілу
КЕСТЕСІ**

№	Пән олимпиадалары	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Қазақ тілі мен әдебиеті 1 кезең 2 кезең	Қыркүйек-қараша	ПӘБ жетекшілері
2	Математика 1 кезең 2 кезең	Қыркүйек-қараша	ПӘБ жетекшілері
3	Информатика	қараша	ПӘБ жетекшілері
4	Физика	қараша	ПӘБ жетекшілері
5	Химия	қараша	ПӘБ жетекшілері
6	Биология	қараша	ПӘБ жетекшілері
7	География	қараша	ПӘБ жетекшілері
8	Тарих	қараша	ПӘБ жетекшілері
9	Ағылшын тілі	қараша	ПӘБ жетекшілері
10	Орыс тілі	қараша	ПӘБ жетекшілері
11	Бастауыш сыныптар	қараша	ПӘБ жетекшілері

Қоғамдық білім БАЙҚАУЛАРЫ

Мақсаты: Негізі және бастауыш мектептің стандарттық білімін тексеру

№	Өтілетін пәндер	Мерзімі	Сыныптар
1	Қазақ тілі Математика Дүниетану Ана тілі Орыс тілі	Қазан-сәуір	4 сыныптар
2	Қазақ тілі Орыс тілі Алгебра Қазақстан тарихы Химия Физика Ағылшын	Қазан-сәуір	9 сыныптар

Дарынды оқушылармен жүргізілетін жұмыс

ЖОСПАРЫ

№	Атқарылатын жұмыстар	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Олимпиадалық резерв мектебінің, «Жас қанат» ОҒҚ секцияларының, эрудиттер одағының жұмыс жоспарын құру	Оқу жылы басынан	Жетекшілер
2	Оқушылардың ғылыми қоғамының жетекшілерінің іріктеу	10 қыркүйекке дейін	Мектеп әкімшілігі
3	Олимпиадалық резерв мектебінің жұмыстарын жалғастыру 5 сыныптан резерв тобына іріктеу жүргізу барлық негізгі пәндерден резерв топтарын құру	қыркүйек	Олимпиадалық резерв мектебі
4	Оқушылардың ғылыми-көпшілік, оқу-танымдық басылымдарға жазылуын ұйымдастыру	Қыркүйек-қазан	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері
5	«Жас қанат» ОҒҚ	Қазан	Жетекші
6	Ғылыми жобалар сайысына оқушылардың жұмысын мектепішілік тіркеу	15 қазанға дейін	Пән мұғалімдері
7	Мектепішілік пән олимпиадаларын өткізу / мақсаты: Жекелеген пәндерге ерекше қабілет танытқан оқушыларды анықтау/	Қараша-қаңтар	Олимпиадалық резерв мектебі
8	Мектеп бітірушілерге арналған «Болашақ» бағдарламасы туралы стенд дайындау, оның ережесі, талаптарымен, жаңа материалдармен оқушыларды үнемі таныстырып отыру	Жыл көлемінде	Мектеп әкімшілігі Оқушылар ұйымы

9	Пәндік сайыстар өткізу	Пән апталықтарында	Жетекшілері
10	«Болашаққа-сапалы біліммен» 10-11 сыныптар арасында білім сайысы	Қараша-желтоқсан	Пән бірлестік жетекшілері
11	«Ақ бота» интеллектуалдық марафонына қатысу	Жыл көлемінде	Сынып жетекшілері пән мұғалімдері
12	Ақпараттық-баспа ОҒҚ хабаршысын шығару	Тоқсанына 1 рет	Баспасөз қызметі
13	10-11 сыныптар арасында IQ интеллектуалдық тест өткізу		Эрудиттер одағы
14	Жоғарғы оқу орындарымен, «Дарын» орталықтарымен, кітапханалармен іскерлік байланыста болуды қамтамасыз ету	Жыл көлемінде	Жетекшілері
15	Қашықтық (онлайн) олимпиадаларына, ШҚО мектеп оқушыларына арналған барлық ашық олимпиадаларға оқушыларды тарту	Мерзімінде	Жетекшілері
16	Физика және математика пәндерінен сырттай олимпиадаға қатысу	Кесте бойынша	Олимпиадалық резерв мектебі
20	«Сәйгүлік» математикалық олимпиадаларына қатысу	Кесте бойынша	Олимпиадалық резерв мектебі
21	Халықаралық математикалық ойын «Кенгуруға» қатысу	Кесте бойынша	Олимпиадалық резерв мектебі
22	Мектепшілік оқушылардың ғылыми конференциясын өткізу	Сәуір	«Жас қанат» ОҒҚ
23	Дарынды жастарды қолдау онкүндік өткізу	Сәуір	ОҒҚ
24	«Дарынды балалар ортамызда» дарын иелерімен кездесулер өткізу	Сәуір	Сынып жетекшілері

IV бөлім

**2022-2023 оқу жылына
арналған тәрбие
бағытындағы іс-шаралары**

**Мектептің ата-аналармен атқаратын жұмыс
ЖОСПАРЫ.
2019-2020 оқу жылы.**

№	Мазмұны	уақыты	жауапты
1	Ата-аналар Кеңесін құру, жұмыс жоспарын құру, құрамын, төрағасын тағайындау, отырыс кестесін, қаралатын мәселелерді бекіту	Қыркүйек	Мектеп әкімшілігі
3	Ата-аналар айлығын жариялау	Екі жарты жылдықта бір рет	Мектеп әкімшілігі
4	«Ашық есік» күнін жариялау	Ата-аналар айлығы кезінде	Мектеп әкімшілігі
5	Ата-аналар патрулін құру, шаралар жоспарын жасау	қыркүйек	ТЖО, ата-аналар комитеті, сынып жетекшілер
6	Әжелер, аталар алқасын құру, жоспарын, құрамын бекіту	қыркүйек	ТЖО, ата-аналар комитеті, сынып жетекшілер
7	Ата-аналардың қолөнер үйірмесін ұйымдастыру.	Жыл көлемінде	ТЖО, ата-аналар комитеті, сынып жетекшілер
8	Ата-аналар арасында эстафеталық жарыстар, өнер байқаулары.	Ата-аналар айлығы ішінде	ТЖО, ата-аналар комитеті, сынып жетекшілер, тәлімгер
9	Психологпен бірлескен шара: ата-аналарға арналған тренинг.	Жыл көлемінде Ата-аналар айлығы ішінде	Мектеп психологы, сынып жетекшілер.
10	Ата-аналар оқуы, жиналысы	Кесте бойынша	ТЖО, психолог, тәлімгер, ата-аналар комитеті, сынып жетекшілер.
11	Ата-аналарды қоғамдық жұмыстарға тарту	Жыл көлемінде	Мектеп әкімшілігі, психолог, тәлімгер, ата-аналар комитеті, сынып жетекшілер.
12	Кәсіптік білім беру айлығында түрлі мамандық саласында қызмет ететін ата-аналармен кездесу	Айлық кезінде	Мектеп әкімшілігі, психолог, тәлімгер, ата-аналар комитеті,

			сынып жетекшілер.
--	--	--	-------------------

Ата- аналар оқуының жылдық ЖОСПАРЫ .

2019-2020 оқу жылы.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	«Жасөспірім қылмыскер қайдан шығады?»	қыркүйек	10,11-сынып жетекшілері
2	«Ұлтқа ары, ұяты бар қыз керек» аналармен дөңгелек стол	қазан	8,9 – сынып жетекшілері
3	«Ата-аналардың балалары алдындағы құқықтары мен міндеттері» «Балалық – ата-аналық жанжал – оның туу себептері»	қараша	7 «А», 7 «Ә» сынып жетекшілері
4	«Ашығын айтар болсам...» мектептегі Сізді толғандыратын проблема. Дөңгелек стол «Сіз, қандай ата-анасыз » сауалнама	желтоқсан	6 «А», 6 «Ә» сынып жетекшілері
5	«Бала тәрбиесіне ата-аналардың психологиялық дайындығы.» «Сіз балаңыз туралы не білесіз?»	қаңтар	5 «А», 5 «Ә» сынып жетекшілері
6	«Балаларды адамгершілікке тәрбиелеудегі Сіздің жауапкершілігіңіз.»	ақпан	4 «А», 4 «Ә» сынып жетекшілері
7	«Бала тәрбиесі басынан, еңбекке баулу жасынан»	наурыз	3 «А», 3 «Ә» сынып жетекшілері
8	«Бала тәрбиесінде жазалау қажет пе?» «Жазалаудың кемшіліктері: өзін-өзі тәртіпке келтіруге апаратын баламасы. Жасөспірім шақтағы сенбеушілік мәселелері»	сәуір	2 «А», 2 «Ә» сынып жетекшілері
9	«Әкелік және аналық махаббат: балаға оны қалай көрсетуге, естіруге және сездіруге болады»	мамыр	1 «А», 1 «Ә» сынып жетекшілері

Ата- аналар жиналысының жылдық ЖОСПАРЫ

№	Мерзімі	Атқарылатын шаралар	Сыныбы	Жауапты
1	қыркүйек	Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Тоқаевтың Қазақстан халқына Жолдауы «Сындарлы қоғамдық диалог – Қазақстанның тұрақтылығы мен өркендеуінің негізі» 2. «Қауіпсіз жол» акциясын түсіндіру	0-11 сынып ата-аналары	Тусбекова Айзада – тарих пәнінің мұғалімі, ТЖО, тәлімгер Сынып жетекшілер
2	қаңтар	Есеп беру жиналысы	0-11 сынып ата-аналары	Мектеп әкімшілігі, «Қамқоршылық» кеңесінің төрағасы.
3	мамыр	Дарындылар шеруі. Жылдық қорытынды.	0-11 сынып ата-аналары	Сынып жетекшілері ТЖО, тәлімгер

ҚЫРКҮЙЕК

Тәрбие бағыты: «Қазақстандық патриотизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие»

Тақырыбы: «Рухани құндылық- тәрбие таразысы»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адам
1	2019-2020 оқу жылына жоспар құру, бекіту. «Мектепке жол» айлық акциясына қатысу.	Сынып жетекшілер жиналысын талдау, бекіту.	21.08.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекшілер бірлестігі, ата-аналар комитеті, психолог, тәлімгер.
2	Білім сабағы:	Білім сабағы.	01.09.	Мектеп әкімшілігі,

	«Саналы ұрпақ – жарқын болашақ»	Салтанатты жиын.		сынып жетекшілер.
3	«Қауіпсіз мектеп»	тренинг	2.09.- 5.09.	психолог
4	«Тіл – халықтың жаны»	Полиглот сайысы, интеллектуалды сайыс, апталық.	5-11.09	Гуманитарлық пән бірлестігі
5	«Отбасы- бақыт мекені» атты республикалық іс-шараларға қатысу.	Тренинг. «Толағай»	5-27.09	Тәлімгер, сынып жетекшілер, психолог, музыка пәні мұғалімі.
6	1. «Дамыған заман ұрпағының рухани келбеті» 2. Сынып активтерін тағайындау.	Сынып сағаты Сынып жиналыстары	04.09. 05.09.	1-11 сын.жетекшілері
7	«Қызым қылықты, ұлым ұлықты болсын»	жиналыс	17.09	ТЖО , мектеп медбикесі
8	Күз – молшылық айы.	Жәрмеңке	әр аптаның жұмасы: сағ: 10.00;сағ: 15.00	Тәлімгер, ата-аналар комитеті , сынып жетекшілер.
9	«Адал ұрпақ» клубының 2019-2020 оқу жылына жоспары	Есеп және талдау	10.09	Тәлімгер, тарих пәні мұғалімдері
10	Атқарылған жұмыстарға сараптама	сараптама	30.09	ТЖО

ҚАЗАН

Тәрбие бағыты: “Рухани адамгершілік тәрбие ”

Тақырыбы: «Қайырымдылық – адамдықтың белгісі»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Уақыты	Жауапты
1	Лездеме.		Ай көлемінде	Тәлімгер, «Жас Ұлан» ұйымы.

				ТЖО. АӘД пәні мұғалімі.
2	«Ұлағатты ұлықтаған ұлы тұлға» ұстаздар күні мерекесіне құттықтау бағдарламасы	Салтанатты мереке	5.09	ТЖО ,тәлімгер ,м узыка маманы
3	«Қарты бардың қазынасы бар»	Бөлінген қарттарға көмек ұйымдастыру. Кездесу.	әр бейсенбід е 31.09.	Сынып жетекшілер Тәлімгер Тимуршылар командасы.
4	«Күз –береке, күз-мереке»	Күз кереметтері (балл)	Ай ішінде.	8-11 сыныптар. Тәлімгер, «Жас Ұлан» ұйымы.
5	«Рухани келісім-ұлт тұтастығы» рухани келісім күніне шаралар.	Дөңгелек стол Кездесу	Ай ішінде	7-11 сыныптар жетекшісі
6	«Біз жарқын болашақты қалаймыз!» Флеш- моб жобасы.	Акция (зиянды әдеттерге қарсы)	Жыл көлемінде	Ұйым оқушылары, сынып әкімдері
7	«Біз сенімен біргеміз!»	Мүмкіндігі шектеулі оқушыларға бару	Ай көлемінде.	Тәлімгер , ұйым белсенділері.
8	«Діни сауаттылық-теріс ағымдарға тосқауыл»	Теологпен кездесу.	11.10. сағ 17,00	Тарих пәні мұғалімдері, ТЖО, Сынып жетекшілері
9	Атқарылған жұмыстарға сраптама	сараптама	31.10	ТЖО

ҚАРАША

Тәрбие бағыты: «Ұлттық тәрбие»

Тақырыбы: «Сүйіспеншілік нұрымен.»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адам
1	Жоспармен таныстыру, бекіту, айлықты жариялау	Лездеме	30.10.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, бастауыш сыныптар

				бірлестігінің жетекшісі, тәлімгер
2	«Салтың – санаң, дәстүрің – дәулетің»	Қойылым – көрініс (сайыс)	18.11.	6-7 сыныптар 8-10сыныптар Сынып жетекшілер.
3	«Үздік тәрбие сағаты» Тәуелсіздік күніне орай	сайыс	Ай ішінде	Ш.Дауылбаева
4	«Жемқорлық-сананың уы»	акция	23.11	«Адал ұрпақ» клубы, тәлімгер, психолог
5	«Өз әрекеттеріңді үнемі бақыла!»	Қыздар, ұлдар тобы жиналысы	21.11.	Тәлімгер, БӘД мұғалімі, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог
6	«Отаным десем ойыма...»	Патриоттық әндер сайысы	06.11.	Мәдениет секторлары, музыкант
7	Атқарылған жұмыстарға сараптама	сараптама	30.11	ТЖО

ЖЕЛТОҚСАН

Тәрбие бағыты: «Отбасы тәрбиесі»

Тақырыбы: «Мәңгілік ел» идеясы- ұлтымыздың ұлы бағдары, тәуелсіздігіміздің түп қазығы.»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адам
1	Айлықты жариялау , жоспармен таныстыру	Лездеме	30.11.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, тәлімгер
2	«Менің елімнің - тұңғыш Елбасы»	Ашық хат, сынып сағаттары	30.11.	Сынып жетекшілер.
3	«Мәңгілік ел- ұрпақ тәрбиесі- ұлт болашағы»	Сынып сағаты	05.12.	Сынып жетекшілер.
4	«Лаула, лаула	Танымдық кездесу.	14.12.	ТЖО, сынып

	желтоқсанның мұзға жаққан алауы...»			жетекшілері
5	«Не? Қайда? Қашан?» аудандық шараға іріктеу	Интеллектуалдық ойын	Ай ішінде	ТЖО, тәлімгер пән мұғалімдері
6	Дебат клубтарының аймақтық кездесуіне дайындық	Аймақтық сайыс	Ай ішінде	ТЖО, тәлімгер
7	«Тұғырлы Тәуелсіздігіме 28 жыл»	Сынып жетістіктер альбомын жасау.	01-26.12. 28.12.	Сынып жетекшілер, тәлімгер Сынып активтері
8	«Кел, Жаңа жыл, жасыл шырша!» мерекесі.	Кеш.	27-29.12.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, «Жас ұлан» ұйымы
9	«Рухани жаңғыру»	- Қар қалашығын жасау Тақырыбы, эскизі, жоспары, жасалуы	Ай ішінде.	Әкімшілік. Ахметнабиев Қ. Сынып жетекші. Ата-аналар комитеті
10	Атқарылған жұмыстарға сараптама	- сараптама	29.12	ТЖО

ҚАҢТАР

Тәрбие бағыты: “Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие”

Тақырыбы: «Тәуелсіз елге - талғампаз маман»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Уақыты	Жауапты
1	Айлықты жариялау жоспармен таныстыру	Лездеме	04.01.	ТЖО, тәлімгер Сынып жетекшілері
3	«Еліңе елеулі, халқыңа қалаулы болудың сыры»	Танымдық сұхбат, еңбек ардагерлерімен кездесу	16.01.	ТЖО, 1-11 сынып жетекшілері, БӘД мұғалімі, тәлімгер
4	«Мамандығым – мақтанышым»	Танымдық кездесу	23.01.	Музыкант, тәлімгер, мәдениет секторы. Сынып жетекшілері

5	«Қоғамға қызмет етемін»	дебат	18.01	ТЖО, тәлімгер, өзін-өзі тану пәнінің мұғалімі, тарих пәні мұғалімдері
6	Атқарылған жұмыстарға сараптама	сараптама	31.01	ТЖО

АҚПАН

Тәрбие бағыты: «Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие»

Тақырыбы: «Құқық- әділет пен парасат жолы»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адам
1	Айлықты жариялау, жоспармен таныстыру	Лездеме	01.02.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, тәлімгер
2	«Бала құқығы конвенциясы»	Сынып сағаттары 1-11 сыныптар	07.02.	ТЖО, Сынып жетекшілер
3	«Сен және Заң»	Заң қызметкерлерімен кездесу «Stot қылмыс» Өмірдегі тура жолыңнан адасуға жол берме (акция)	04-14.02. Видеороликтер 9-11 сыныптар Танымдық әңгіме	БӘД, тарих пәні мұғалімдері «Жас қыран» тобы
4	«Өз құқығыңды білесің бе?»	Сауалнама	5-11 сыныптар	Психолог
5	«Махаббат пен Шығармашылық педагогикасы» апталығы	байқау	ақпан	ТЖО. «өзін-өзі тану» мұғалімдері
8	Атқарылған жұмыстарға сараптама	сараптама	28.02	ТЖО

НАУРЫЗ

Тәрбие бағыты: «Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі, салауатты өмір тәрбиесі»

Тақырыбы: «Бейбітшілік пен келісім»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адам
1	Айлықты жариялау , жоспармен таныстыру	Лездеме	29.02.	ТЖО,5,9-11сыныптар Тәлімгер
2	«Келді көктем шуағын шашып» «Көктем аруы»	1-4 сынып 5-9 сынып сағ	6.03	ТЖО. Тәлімгер
3	«Мерекелеріңіз құтты болсын!»	Мерекелік шара	05.03. сағат 17,00	ТЖО,Музыкант, 1-11 сынып жетекші Мәдениет министрі
4	«Бір шаңырақ астында»	«Ұлттар достығы» «Достығымыз жарасқан» әр ұлттардың салт-дәстүрлерінен сайыс	1-11 сыныптар 12.03. 17,00-де	ТЖО,тәлімгер, сынып жетекшілері
5	«Хош келдің, әз Наурыз»	1.Аудандық көрініс шеруге қатысу. 2.Тақырыптық сынып сағаты	19-22.03.	әкімшілік сынып жетекшілері пән бірлестігі
6	«Наурыз құтты болсын»	Сурет,қолөнер,қабырға газеттер сайысы	07-19.03.	Бейнелеу өнері пәні мұғалімі
7	«Қыз тәрбиесі-ұлттық құндылық»	Қыздар жиналысы	30.02-05.03	ТЖО.Тәлімгер
8	Атқарылған жұмысқа сараптама	сраптама	31.03.2017	ТЖО

Тәрбие бағыты: «Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты»

Тақырыбы: «Жұлдызыңның жарқырауы өз қолыңда»»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Айлық жариялау, жоспармен таныстыру, бекіту	Лездеме	28.03	ТЖО, 1-11 сынып Тәлімгер
2	«Менің аулам, менің көшем, менің қалам!»	Тазалық жұмыстарына байланысты хабарландырулар тарату, сенбіліктер ұйымдастыру, ағаш отырғызу, гүл егу.	31.03-30.04.	ТЖО, «Тимуршылар» топтары
3	«Менің қалам»	Сурет көрмесі, Фотосайыс	01-15.04.	Мәдениет секторлары
4	«Жаман әдеттерге «жоқ» дейміз»	Дөңгелек стол		«Өзін-өзі тану» пәні мұғалімі
5	«Жас инспекторлар сайысы»	сайыс	Ай көлемінде	Тәлімгер, М.Каженов, Қ.Ахметнабиев
6	«Тәуелсіз еліме темірдей тәртіп»	«Ата заңымыздың алтын қадамдары» тарихи танымдық шара	14.04.	«Жас қыран» оқушылар ұйымы, БӨД мұғалімі
7	«Әке абыройы» әкелер конференциясы	конференция	сәуір	ТЖО,өзін-өзі тану пәні мұғалім,ата-аналар комитеті
8	Атқарылған жұмыстарға сараптама	сраптама	30.04	ТЖО

МАМЫР

Тәрбие бағыты: «Мінез-құлық мәдениетіне, оның ішінде интернет кеңістігіндегі мінез-құлық мәдениетіне, киберқауіпсіздік мәдениетіне тәрбиелеу.»

Тақырыбы: «Біздің ата-бабаларымыз – Жеңіс батырлары»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адам
1	Айлықты жариялау , жоспармен таныстыру	Лездеме	02.05.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Тәлімгер
2	1 Мамыр- акцияға қатысу	акция	01.05.	Әкімшілік Сынып жетекшілер Бірлестік жетекшілері
3	«7-Мамыр Қазақстан Қарулы күштеріне 29 жыл»	Тақырыптық сынып сағаттары, акция	01-06.05.	1-11 сынып жетекшілері
4	«Ұлы Жеңістің 75 жылдығы»	Ерлік сабақтары, венок қою	09.05.	Сынып жетекшілері әкімшілік
5	«Менің ауылымның майдангері»	Шығармалар сайысы	06.05.	Гуманитарлық ПӘБ 8-10 сынып жетекшілері
6	«Үздік сауықтыру бағдарламасы-2020»	Байқау	мамыр	ТЖО
7	«Соңғы қоңырау» мерекесіне даярлық.	Қорытындылау	15-23.05.	Әкімшілік Сынып жетекшілері
8	Құғын-сүргін құрбандарын еске алу	Ескерткішке гүл шоқтарын қою	31.05.	ТЖО, тәлімгер
9	Атқарылған жұмыстарға сараптама	сараптама	31.05	ТЖО

МАУСЫМ

Тәрбие бағыты: «Экологиялық тәрбие»

Тақырыбы: «Қаламның гүлденгені, Қазақстанның гүлденгені.»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адам
1	Жыл көлемінде сынып оқушыларын маусымдық демалу орнына іріктеу.	I ауысым. II ауысым III ауысым Ақылы	Аудандық білім бөлімінің кестесіне сәйкес	ТЖО. Тәлімгер Психолог Сынып жетекшілер
2	Жазғы еңбек практикасын белгілеу.	5-10 сынып гүлдендіру, көгалдандыру.	27.05.-28.08.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілері
3	Қорытынды	Сараптама	әр айдың соңы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, тәлімгер, психолог

ІІІЛДЕ

Тәрбие бағыты: «Коммуникативті мәдениетті тәрбие»

Тақырыбы: «Сәлем саған жарқын жаз»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адам
1	Жазғы еңбек практикасын белгілеу.	5-10 сынып гүлдендіру, көгалдандыру.	27.05.-28.08.	ТЖО, сынып жетекшілері, жетекші мұғалімдер
2	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру		27.05.-20.08	ТЖО, сынып жетекшілері
3	Атқарылған жұмысқа сараптама	Сараптама	әр айдың соңы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, тәлімгер, психолог

ТАМЫЗ

Тәрбие бағыты: «Эстетикалық тәрбие»

Тақырыбы: « Барлық әлем бала үшін»

№	Шараның атауы	Шараның түрі	Мерзімі	Жауапты адам
1	«Мектепке жол» айлықты жариялау , жоспармен таныстыру Мөлтекаудан бойынша көшелерді аралау, барлық топтағы жанұя мектеп оқушылары, мүмкіндігі шектеулі жетім,қамқоршылықтағы оқушыларды нақтылау. Акцияға тарту.	Көшелерді нақтылау, акцияға тарту.	01.08.- 30.09.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, тәлімгер психолог Барлық ұжым мүшелері.
2	Жазғы еңбек практикасын белгілеу.	5-10 сынып гүлдендіру, көгалдандыру.	25.05.- 28.08. 2017 ж.	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Сынып жетекшілері
3	Астанаға саяхат	5-8	Ай ішінде	Сынып жетекшілері
4	Атқарылған жұмысқа сараптама	Сараптама	әр айдың соңы	ТЖО, тәлімгер психолог.

**Тәрбие саласы бойынша өтілетін байқаулар мен сайыстар
КЕСТЕСІ**

№	Атауы:	Уақыты	Жауапты
1	Отбасылық байқаулар	Қыркүйек	Зиятханова І.Ш Дауылбаева Ш.К Д/ш пәні мұғалімдері
2	«Не?Қайда,Қашан?» зияткерлік ойыны	Қазан	Тарих пәні мұғалдері
3	Көңілділер мен тапқырлар сайысы	Қараша	Жексенова.А.Б Бөрдібай С.
4	«Аяз Ата мен Ақша қарлар» сайысы	Желтоқсан	Дауылбаева Ш Жексенова.А.Б Сынып жетекшілері
5	«Рауан» ән-би сайысы	қаңтар	Бөрдібай С..
6	«Минуттық даңқ» байқау	Ақпан	Сынып жетекшілері Д/ш мұғалімдері
7	«Мектеп аруы» сайысы	Наурыз	Дауылбаева Ш Жексенова.А.Б
8	«Менеджерлер ойыны»	Сәуір	Жексенова.А.Б
9	«Ұлттық ойындар»	Мамыр	Дауылбаева Ш д/ш мұғалімдері
10	Сыныпаралық өнер байқауы	Жыл ішінде	Дауылбаева Ш Жексенова.А.Б

**Тәлімгердің жылдық
ЖОСПАРЫ**

№	Іс-шаралар	Мерзімі
1	«Білім күні!»	Қыркүйек
2	Концерттік бағдарлама. «Қарттарым – аман сау жүрсін!».	Қыркүйек
3	Мұғалімдер күніне байланысты мерекелік концерт.	Қазан
4	Қарияларға, ардагерлерге көмек көрсету.	Жыл бойы
5	«Жас ұлан» ұйымына балаларды қабылдау.	Желтоқсан
6	Қазақстан Республикасының тәуелсіздік күніне байланысты мерекелік концерт «Гүлдене бер тәуелсіз Қазақстан!».	Желтоқсан
7	Жаңа жыл – мерекесі!	Желтоқсан
8	Денсаулық – күні.	Қантар
9	Ауған соғысының ардагерлерімен кездесу.	Ақпан
10	Балаларға патриоттық тәрбие беру.	Ақпан
11	Ана - өмірдің шуағы.	Наурыз
12	Халықаралық әйелдер күні.	Наурыз
13	Қош келдің, жыл басы – Наурыз!	Наурыз
14	Ардагерлер үйіне саяхат.	Мамыр
15	Спорттық сайыстар мен жарыстар.	Жыл бойы
16	«Сыңғырла - соңғы қоңырау!»	Мамыр

«Жас Ұлан» оқушылар ұйымының жылдық жұмыс жоспары

2019-2020 оқу жылы.

Р/с	Атқарылатын іс- шара	Уақыты	Өту формасы	Жауаптылар
1	Алғашқы қоңырауға іс-шарасын өткізуге қатысу	Қыркүйек	Салтанатты жиын	«Жас Ұлан» ұйымы
2	«Жас Ұлан» ұйымының жиыны А) ұйым президентін президент орынбасарын сайлау, жылдық жоспарымен таныстыру	Қыркүйек	Отырыс	Тәлімгер
3	Мектеп Президентін сайлау	Қыркүйек	Сайлау	Сынып жетекшілер, тәлімгер Мектеп оқушыларымен бірлесе жұмыс жасау
4	Қарттар күні	Қазан	Мерекелік шара	Тәлімгер сынып жетекшілер
5	«Қызға қырық үйден тыйым»	Қазан	Қыздар жиналысы	ТЖО, тәлімгер, медбике
6	«Мектеп-білім тірегі, ұстаз-оның жүрегі» Ұстаздар күнін атап өту	Қазан	Мерекелік кеш	Тәлімгер «Жас Ұлан» ұйымы Музыкант
7	«Күз-береке, күз мереке	Қазан	жәрмеңке	Тәлімгер
8	Темекі шегу ауру ма, әдет пе?	Қараша	Диспут	Тәлімгер 6-7 сынып
9	«Тәуелсіздік биік болсын тұғырың» 16-желтоқсан Тәуелсіздік күніне орай жақсы оқитын оқушыларды «Жас Ұлан»	Желтоқсан	Жиын	Тәлімгер Ұйым мүшелері

	ұйымына қабылдау			
10	«Төрлет, Жаңа 2020 жыл»	Желтоқсан	Мерекелік кеш	Тәлімгер, ы снып жетекшілер мектеп президенті
11	«Жер планетасы – балалар» тақырыбында сурет байқауы	Қаңтар	Байқау	Тәлімгер Ұйым мүшелері
12	«Тапқырлар сайысы»	Ақпан	Сайыс	Тәлімгер 5-6 сынып
13	«Менің көз алдымдағы жағымсыз әдеттер»	Ақпан	Брашуралар жасау	Тәлімгер 5-8 сынып
14	«Ата-баба мұрасын сақтаймыз және дамытамыз»	Ақпан	Қолөнер көрмесі	Тәлімгер 1-11 сынып
15	Сөз мерген	Наурыз	Сайыс	Тәлімгер
16	«Аяулы әже, ардақты ана, ару қыз»	Наурыз	Мерекелік кеш	Тәлімгер Музыкант
17	«Бақ берекем, құт берекем – Өз Наурыз!»	Наурыз	Кеш	Тәлімгер «Жас Ұлан ұйымы»
18	«Мәңгілік естен кетпес отты жылдар»	Мамыр	Сынып сағаттары	Тәлімгер Сынып жетекшілер
19	Қызға нәзіктік, ұлға батылдық	Мамыр	Ұлдар жиналысы	Тәлімгер 5-8 сынып
20	Қамқорлық жұмыстарын ұйымдастыру	Үнемі	Қарттарға көмек	Сынып жетекшілер
21	Жәрмеңкелер ұйымдастыру	Үнемі		«Жас Ұлан» ұйымы
22	Жылды қортындылау	Мамыр	Есеп өткізу	Тәлімгер

**Жасөспірімдер арасындағы жағымсыз әдеттердің
алдын алу ШАРАЛАРЫ**

№	Іс-шаралар	сынып	мерзімі	жауапты
1	«Салауатты өмір салтын сақтаймыз!» баяндама	5-11	Қыркүйек	Психолог
2	«Өлім мен өмір» ЖИТС-ке байланысты көрме	1-11	Қазан	Психолог
3	«Өмір тұзағы-ЖИТС» дөңгелек стол	9-11	Қараша	Психолог
4	«Адамның төрт жауы – ЖИТС, есірткі, ішімдік және темекі»	5-11	Желтоқсан	Психолог

	Сурет салу сайысы			
5	«ЖИТС» сауалнама	1-11	Үнемі	Психолог
6	«Мен ЖИТС-сіз өмірді қалайсыз» сайысы	9-11	Үнемі	Психолог

Психологиялық қызмет көрсету

Жұмыс мазмұны	Сынып	Зерттеу мақсаты	Қолданылатын әдістер	Мерзімі
1.Алғаш мектеп табалдырығын аттап келген оқушылармен диагностика	1	Балалардың мектепке психологиялық дайындығын анықтау	Керн-Йресек тесті	Қыркүйек
2.Орта буынға қабылданған оқушыларды зерттеу	5-6	Жеке қасиеттерін зерттеу	Психологиялық тапсырмалар жинағы	Қыркүйек қазан
3.Бастауыш сынып оқушыларының таным процестерін,қарым-қатынас ерекшеліктерін анықтау	2-4	Жас ерекшелігіне қарай даму көрсеткішін қадағалау	Тест,тренинг	Жыл бойы
4.Орта буын оқушыларының қарым-қатынасын зерттеу	8	Топішілік ерекшеліктерін бағалау	Социометрия	Қазан
5.Оқушылардың интеллектуалды даму деңгейін анықтау және мамандықты таңдау мотивациясын зерттеу	9-11	Мамандық таңдауда ақыл-кеңес беру, таңдау мамандығы бойынша мағлұмат беру	Климова сауалнамасы	Жыл бойы
6.Мектеп түлектерін ҰБТ-ға психологиялық тұрғыдан дайындық жұмыстарын ұйымдастыру	11	Қорқыныш,үрей,қобалжу т.б. сезімдердің бала бойынан орын алмауына жағдай жасау	Тренинг сабақтары	Жыл бойы
7.Жеке тұлғаның есте сақтау қабілетін дамыту	1-8	Есте сақтау қабілеттерін дамыту	Тест	Қазан

8.Темперамент	4-8	Мінез ерекшеліктерін зерттеу	Тест	Қараша
9.Зейіннің қасиеттерін зерттеу	1-5	Зейіннің қасиеттерін зерттеу	Тест	Қараша
10.Біз 5-сыныпқа барамыз!	5	Балаларға психологиялық дайындық орнату	Коррекциялық сабақ	Желтоқсан
11.Қалай дұрыс дос болу керек ?	5-6	Оқушылардың сенімділігін арттыру	Дөңгелек үстел	Қаңтар
12.Жасөспірімдердің өзіне-өзі қол салу мәселелері	9-11	Жасөспірімдерді психологиялық дайындау	Баяндама	Ақпан
13.ҰБТ-ға психологиялық тұрғыдан дайындау	11	Оқушылардың үрей қорқыныштарын жою	Психологиялық тренинг	Наурыз
14.Сынып жиналыстарында баяндамалар оқу	Ата-аналар	Ата-аналардың бала тәрбиесіндегі рөлін анықтау	Жиналыс	Жыл бойы
15.Қыздар жиналысында тақырыпқа сай жұмыстар жүргізу	1-11	Оқушылардың сенімділігін арттыру	Баяндама	Сәуір-мамыр

«Қиын» балалармен жұмыс ЖОСПАРЫ

№	Іс шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Ақпарат жинау : ата-аналардың жұмыс орынын анақтау, отбасындағы тәрбие жағдайын анақтау, тәрбие типін анықтау, ата-анамен сауалнама, әңгіме өткізу	Қыркүйек	Психолог
2	Жиналған мәліметтің сараптамасын жасау	Қыркүйек	Психолог
3	Балалар тәрбиесі жөнінде ата-аналармен психолого – педагогикалық кеңес қызыметінің жоспары	Жыл бойы ата-аналар сұрауымен және психологтың	Психолог

		жоспары бойынша	
4	Мектепшілік есепте тұрған балалардың ата-аналарымен жұмыс ;отбасында балалардың оқу мен тәрбиесіне жауапкершілікті көтеру жұмысы	Жыл бойы (пән мұғалімдерінің жеке ата-аналармен кездесуі,сынып жетекшілерінің ата-аналармен жиі байланыста болуы)	Психолог
5	Сынып жетекшілер мен ата-аналар әңгімелерінің психолого – педогогикалық диогностиканың қортындысы	Қазан	Психолог
6	Отбасылық тәрбие жағдайын аралау мақсатында үйлерді аралау	Жыл бойы	Психолог
7	«Қиын балаларды»мектепшілік үйірме спорттық секцияларға қызықтыру	Қазан	Психолог
8	Ата –аналармен әңгіме: Жасөспірімдердің темекі шегуі, ішімдік,нашақорлықтың алдын алу	Жылына 4 рет мектепшілік ата-аналар жиналысында	Психолог
9	Ата –аналармен әңгіме: Жасөспірімдердің темекі шегуі, ішімдік, нашақорлықтың алдын алу	Жылына 4 рет мектепшілік ата-аналар жиналысында	Психолог
10	«Қауіп қатер» тобындағы оқушылардың ата-аналарымен ИДН инспекторымен кездесуін ұйымдастыру	Жылына 1 рет (қосымша кесте бойынша)	Психолог

Суицид және оның алдын алу

ШАРАЛАРЫ

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Әдістері	Жауапты
1	Орта буын оқушыларымен жұмыс «Өзіңді тану-өмірді тану»	Қыркүйек	Анкеталық сұрақтар, кеңес.	Психолог
2	Жоғары сынып оқушыларымен жұмыс	Қазан	Басса-Даркидің эмоциялық тестісі	Психолог

3	«Жасөспірімдер арасындағы суицид пен қатерге бейім мінез – құлықтың алдын алу» Ата-ана жиналысы	Қараша	Тренинг Сауалнамалар Пікірталас Слайд	Психолог
4	«Мен таңдаған жол» жоғары сынып оқушыларымен кеңес	Үнемі	Тренинг	Психолог Сынып жетекшілер
5	«Темекінің зияндығы» 5-9 сынып оқушыларымен жұмыс	Үнемі	Слайд Тренинг Сауалнама	Психолог Медбике
6	«Отбасы жарастығы» орта буын оқушыларымен жұмыс	Ай сайын	Слайд Тренинг	Психолог
7	«Есірткіге- жол жоқ!» жоғары сынып оқушыларымен жұмыс	Үнемі	Пікірталас	Психолог
8	Ата-ана жиналысы	Желтоқсан	Сауалнама	психолог
9	4-ші сынып оқушыларымен жұмыс «Өмір,қымбатсың маған»	Ақпан	Тренинг Слайд	Психолог
10	«Есірткіге- жол жоқ!» жоғары сынып оқушыларымен жұмыс		Пікірталас	Психолог

V бөлім

Оқу -тәрбие үрдісіндегі
әдістемелік жұмыстар

Мектептің әдістемелік жұмысының тақырыбы:
Педагогтардың кәсіби құзіреттіліктерін жетілдіру арқылы
білім сапасын арттыру.

Әдістемелік қызметтің мақсаты: Ұстаздың кәсіптік шеберлігін көтеру мақсатында инновациялық қызметін ұйымдастыру. Білім берудің жаңа үрдістерін оқып, үйрене отырып жүзеге асыру және озық іс-тәжірибені насихаттау.

Әдістемелік жұмыстардың негізгі міндеттері:

- Жаңа мазмұндағы бағдарлама ерекшеліктеріне қарай сабақтың түрлерінің өту тиімділін, әдістемесін жетілдіру;
- Жас мамандарға, пән мұғалімдеріне, сынып жетекшілері және психолог, педагогтік қызметте жекелеген бір мәселелерде қиналатын мұғалімдерге жас ерекшеліктерін ескере отырып, диагностикаланған, сараланған негізде әдістемелік көмек көрсету;
- Мұғалімдерге педагогикалық білімін өз бетінше көтеру жолдарын үйрету;
- Оқу жоспары мен бағдарламаларын үйлестіру, жетілдіру, оқу пәндерінің мазмұнын жаңартуға және өндеуге ұсыныстар беру;
- Оқу сабақтарының барлық түрлерінің өткізілуінің әдістемесін, тиімділігін жетілдіру, әдістемелік апталықтар мен онкүндіктер ұйымдастырып, олардың мектептегі педагог қызметкерлердің шеберлігін арттыруға ықпал ету;
- Жас мамандардың ғылыми-әдістемелік сауатын, өзара тәжірибе алмасу әрекетін, өзін-өзі бағалау, өз білімін көтеру, кәсіби шеберлігін арттыру жолдарын анықтау;
- Әдістемелік бірлестіктердегі әдістемелік жұмыстардың жандануына педагогикалық ықпал ету, оқу тәрбие үрдісінің деңгейін көтеруді әдістемелік тұрғыда қамтамасыз ету, әдістемелік кеңес жұмысының мазмұнын, бағыт-бағдарын айқындау, болжам жасау.

Әдістемелік жұмыс бағыттары:

- Мектеп мұғалімдерінің кәсіби шеберлігін арттыру
- Инновациялық-педагогикалық технологияларды пайдалану
- Оқушылардың шығармашылық қабілетін арттыру

1. Озық тәжірибе мектебі
2. Жас мамандар мектебі
3. Сертификатталған ұстаздардың шығармашылық топ жұмысы

Инновациялық-педагогикалық технологияларды қолдану

Тұрақты үйретуші семинар

Пәндік апталықтар

Сабаққа қатысу

Біліктілікті арттыру курстары
Оқушылармен жұмыс
Пәндік олимпиада, интернет олимпиадалар.
Ғылыми жобалар, сайыстар.

**Әдістемелік кеңестің 2022-2023 оқу жылына арналған
жұмыс жоспары**

№	Іс-шара тақырыбы	Мерзі -мі	Жауапты	Рәсімделуі
1	- 2022-23 оқу жылындағы оқу –тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру мен оның ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру; - Әдістемелік кеңес құрамын; -2022-2023 оқу жылына жұмыс жоспарын , ӘБ жұмыс жоспарын, пән бойынша тақырыптық- күнтізбелік жұмыс жоспарларын бекітуге ұсыну. -Тәлімгерлер жүйесін құру. Жас мамандарға көмек беру.	03.09	ӘКТ	Хаттама
2	«Кәсіптік бағдарлау жұмысын ұйымдастыру» бейіналды сыныптармен жұмыс жобасын талқылау	03.10	ӘКМ,психо лог	Хаттама
	Мектепішілік пән олипиадасына дайындық шаралары		ОҒҚ	Жоспар
	Кіру бақылау жұмыстарының қорытындысы, жұмыс жоспары /орыс тілі, ағылшын тілі/		Пән мұғалімдері	Монито- ринг, жоспар
3	«Оқытудағы сабақтастық» 5-сынып оқушыларының диагностика нәтижелері,жалпы оқу машықтары мен дағдыларының қалыптасқандығына талдау. Оқу-тәрбиелік және басқарушылық шараларды әзірлеу.	05.11	ӘКМ,пән мұғалімдері	Семинар Жоспар
	ТЕД алаңы «STEM білім беру-менің жобам» қорытындысы		ӘКМ	Жинақ
4	Тәлімгерлер мен жас мамандар арасындағы ынтымақтастық.	9.01	Пән мұғалімдері	Анықтама
	Аудандық пән олимпиадасы қорытындыларына сараптама		ОҒҚ жетекшісі	Монито- ринг
	Мектеп педагогтарының 2022-2023 оқу жылының бірінші жартыжылдығындағы рейтингісі.		ПӘБ жетекшілері	Монито- ринг
5	9, 11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығы . ОЖСБ, ҰБТ-ға білім беру дайындығының күшті және әлсіз жақтары	27.03	Коуч	Сараптама
	Курстан кейінгі жұмыс		Пән	Презента-

			мұғалімдері	ция
	Үлгірімі төмен оқушымен жұмысты қалай тиімді ұйымдастыруға болады?/ТА/		ПӘБ жетек.	Сараптама
6	Өзін-өзі тану пәні мен басқа пәндердің оқушы бойына адами құндылықтарды дарытудағы сабақтастығы	25.04	ПӘБ жетек. Пән мұғалімі	Семинар
7	Озат іс-тәжірибе бойынша жинақталған жұмыстар презентациясы	21.05	Магнит МҚТ	Семинар
	II жартыжылдық бойынша мұғалім рейтингісінің нәтижелері		МДО	Мониторинг
	ӘБЖ жылдық есебі		ПӘБ жетек.	Сараптама
	Әдістемелік жұмыстық жылдық жоспары бойынша атқарылған жұмыстың орындалуы		ӘКТ	Сараптама

I.Әдістемелік кеңес құрамы.

- 1.А.А.Кубикенова-мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
- 2.Ш.Қ.Дауылбаева -мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
- 3.Л.Б. Пушпакова -бастауыш сынып ПӘБ жетекшісі
4. Ахметжанова Г.О- гуманитарлық ПӘБ жетекшісі
- 5.Ильдербаева Ф - математика ПӘБ жетекшісі
6. Фаимова Г.К.-жаратылыстану ПӘБ жетекшісі
- 7.З.Д.Мырамытова-эстетикалық ПӘБ жетекшісі
8. А.М.Әмелбекова -сынып жетекшілері бірлестігінің жетекшісі
- 9.Б.Н. Умарбекова -«Ізденіс» шығармашылық тобының жетекшісі

II.Алқалық кеңес

- 1.Г.М.Аманбаева -мектеп директоры
2. А..С.Мадиева- мектеп директорының шаруашылық жөніндегі орынбасары
- 3.А.Ә.Кубикенова-мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
- 4.Ш.Қ.Дауылбаева -мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
- 5.Е.Н.Нұғыманов - дене шынықтыру пәні мұғалімі
- 6.Г.К.Ахметжанова- қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі

III. Бірлестік жетекшілері

- 1.Л.Б. Пушпакова - бастауыш сыныптар ПӘБ жетекшісі
2. Г.К.Ахметжанова - гуманитарлық ПӘД жетекшісі
- 3.Ф.Ильдербаева -математика ПӘБ жетекшісі
4. Г.Фаимова -жаратылыстану ПӘБ жетекшісі
5. З.Д.Мырамытова - эстетикалық ПӘД жетекшісі
6. А.М Әмелбекова -сынып жетекшілері бірлестігінің жетекшісі

IV.Шығармашылық топтар

- 1.А.А.Кубикенова - «Жас мамандар» мектебі жетекшісі
- 2.Ж.А.Айткажиева - "Дарын" орталығының ғылыми орталығының жетекшісі
- 3.Б.Н.Умарбекова - «Ізденіс» шығармашылық тобының жетекшісі.
- 4.Т.К.Дуланбаева - «Озық іс-тәжірибе» мектебінің жетекшісі.

V. Ақпараттық қызмет түрлері- Р.Қайсенов

VI. Дарынды балалармен жұмыс үйлестіруші- Ж.Айткажиева

VII. Еңбек қорғау инспекторы- Н.Әлжапаров

Озық іс-тәжірибені жинақтау,тарату

№	Жұмыстың мазмұны	Уақыты	Жауапты	Жұмыстың аяқталу түрі
1	Озық педагогтердің жұмыс жүйесін зерттеу және талдау. Зерттелетін, жинақталатын тәжірибенің озық тәжірибені бағалау белгілеріне сәйкестігін анықтау	Қыркүйек-қазан		Зерттеу материалдары
2	Педагогикалық кеңестерде, әдістемелік бірлестік отырысында озық тәжірибені талқылау, шешімдер шығару	Қазан	Әдістеме бірлестік жетекшілері	Бұйрық
3	Ашық сабақтар арқылы тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру	Жыл бойы		Жоспарлар
4	Озық тәжірибені тарату мақсатында тәжірибені іс жүзінде көрсету (коучинг, лексон-стади, шебер-сыныптар, семинарлар)	Жыл бойы	Сертификатталған ұстаздар	Есептер
5	Озық тәжірибе көрмесін ұйымдастыру, апталық өткізу	Сәуір	Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасары Кожабекова Г.Ж.	Есептер
6	Тәжірибе материалдарын аудандық әдістемелік кабинетке ұсыну, баспасөз беттеріне жариялау	Мамыр	Бірлестік жетекшілері	Бұйрық

7	Іс-тәжірибесі жинақталған мұғалімдердің жұмысын қорытындылау	Мамыр		БАҚ беттерінде жариялау
VII. Әдістемелік бірлестік жұмыстарын бақылау, талдау, зерделеу кестесі				
1	Әдістемелік бірлестік портфолиосы,құжаттамалары			Тоқсан сайын
2	Пәндік үйірме жұмыстарының жүргізілуін бақылау			Ай сайын
3	Мектепішілік пәндік олимпиадалардың дұрыс ұйымдастырылуын қадағалау. Хаттамаларын жинақтау			Қазан Қараша
4	ОЖСБ, ҰБТ бойынша қосымша сабақтардың жүргізілуін бақылау, 9сынып оқушыларының білім мониторингісін зерделеу			Әр тоқсанда
5	Апталық, семинар, конференциялар мен коучинг сабақтардың өткізілуін қадағалау,			Жыл бойы
7	Мектепішілік білім сайыстары мен түрлі байқаулардың дұрыс өтілуін қадағалау			Жыл бойы
8	Мектепшілік,аудандық,облыстық Республикалық байқауларға оқушыларды және мұғалімдерді қатыстырудағы мониторингісін зерделеу			Мамыр
9	Таңдау курсы сабақтарының жүргізілу барысын қадағалау			Ай сайын
10	Дарынды және талантты оқушыларды анықтау диагностикасы (сауалнама,психологиялық тест)			Әр тоқсанда
11	Пән кабинеттерінің жабдықталуы мен көрнекі құралдардың пайдалануы, зертханалық жұмыстардың жүргізілуі,АКТ ны қолдану құзіреттілігі, электронды оқулықтарды қолдануы туралы мониторинг			Әр тоқсанда
12	Мектепішілік озық педагогикалық технологияларды тарату рейтингісі			Желтоқсан Сәуір
VIII. Пән бойынша семинарлардың өтілу кестесі				
Қ \с	Пән бірлестіктері	Семинардың тақырыптары	Өтілетін мерзімі	Жауаптылар

1	Қазақ тілі мен әдебиеті	Қазақтілі сабақтарында 7 модульді ықпалдастыру ерекшеліктері.	Қараша	
2	Математика,физика, информатика	Логикалық тапсырмалар арқылы оқушылардың сын тұрғысынан ойлау қабілеттерін арттыру	Желтоқсан	
3	Химия,биология	АКТ –ны сабақта қолдану арқылы оқушы белсенділігін арттыру	Қаңтар	
4	Бастауыш сынып	Бастауыш сыныпта сабақ берудің тиімді құралы – диалогтік оқыту.	Ақпан	

**Бастауыш сыныптар бірлестігінің
жылдық жұмыс ЖОСПАРЫ
Бастауыш сынып пән бірлестігінің отырысы**

№	Жұмыс бағыты	Қаралатын мәселелер	Мерзімі	Жауапты
1	Әдістемелік отырыс №1	1.Бастауыш сынып бірлестігінің жылдық жоспарын талқылау 2. Оқу жылына түзілетін күнтізбелік жоспары, өз білімін көтеру жоспарын талқылау, бекіттіру 3.Жас мамандарға тәлімгер бекіту 4. Аттестациядан өтуге мұғалімдер ұсыну	Тамыз	Пән бірлестік жетекшісі Л.Б.Пушпакова Бастауыш сынып мұғалімдері
2	Әдістемелік отырыс №2	1.І тоқсан қорытындысы 2. Оқу техникасын тексеру нәтижелері 3. Баяндама «Инклюзивті білім беру – өмір талабы» 4.Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты ұйымдастыру.	Қараша	Пән бірлестік жетекшісі Л.Б.Пушпакова Ж.Р.Аукетаева Ж.С.Касымжанов Пән бірлестік жетекшісі пән мұғалімдері
3	Әдістемелік	1.Бастауыш сынып мұғалімдерінің	Қаңтар	Пән бірлестік жетекшісі

	отырыс №3	жарты жылдық есебі 2.Баяндама «Жаңа ақпараттық технологияларды пайдалану-білім сапасының кепілі» 3. 3,4-сынып оқушыларының олимпиадаға дайындығы 4.. Бастауыш сыныптар апталығын жоспарлау,бекітуге ұсыну.		Л.Б.Пушпакова А.Қ.Игісінова А.С.Рахимбердина 3,4 -сынып пән мұғалімдері
4	Әдістемелік отырыс №4	1. 1-сыныптардың жаңартылған білім мазмұны бойынша білімдеріне сараптама 2.Баяндама «Бастауыш сыныптарда топтық жұмыстың тиімділігі» 3.Аттестациядан өтуге мұғалімдер ұсыну	Наурыз.	Пән бірлестік жетекшісі Л.Б.Пушпакова Б.Н.Умарбекова Пән бірлестік жетекшісі Л.Б.Пушпакова
5	Әдістемелік отырыс №5	1.Әдістемелік орталығының жылдық сараптамасы. 2. 2018-2019 оқу жылында оқу үлгерімі жоғары көрсеткіш көрсеткен сынып жетістіктері 3.Баяндама «МАД пен 1- сынып арасындағы сабақтастық» 4.Жас мамандардың жылдық есебі.	Мамыр	Пән бірлестік жетекшісі Л.Б.Пушпакова М.К.Бидахметова А.К.Бигелдинова Н.С.Сабекова

Ю.Гагарин атындағы орта мектептің бастауыш сыныптар бірлестігінің 2018-2019 оқу жылында атқарылған жұмыстарына сараптама.

Қазақстан Республикасының « Білім туралы» Заңында атап көрсеткендей, білім беру жүйесінің негізгі міндеті: бала тұлғасының рухани және дене қабілеті мүмкіндіктерін ашу, оны оқыту, тәрбиелеу мен өзіндік қабілетін дамыту барысында жағдай жасау арқылы, ақыл-ойын дамыту болып табылады.

Жалпы адамның мектептегі білім алу кезеңі мен тұтас педагогикалық үрдіс сапалы нәтижеге қол жеткізу үшін бастауыш сыныптардағы оқу-тәрбие үрдісі қазіргі заман талаптарына сай бағытталуы тиіс. Қоғамдағы болып жатқан саяси-әлеуметтік және экономикалық үрдістер білім беру жүйесіне жаңаша қарауды, бұл бағыттағы қол жеткен табыстарымызды сын көзбен қарай отырып, бағалауды, мектеп жүйесіне ғылым мен тәжірибеден жинақталған бай мұраны зерттеп, қолдануымызды қажет етеді.

Әдістемелік бірлестік тақырыбы:

«Нәтижеге бағытталған білім беру үрдісін қалыптастыруда мұғалімнің педагогикалық шеберлігі мен кәсіби құзырлық деңгейін көтеру арқылы оқушылардың бойында негізгі құзіреттілік үлгілерін қалыптастыру»

Өзекті тақырыптың мақсаты:

1. Оқушының өзін-өзі тану және бағалай білу дәрежесіне жеткізу
2. Түрлі шығармашылық жұмыстарға бағыт – бағдар беру
3. Жеке тұлға ретінде тану, санау

4. Жаңа әдіс-тәсіл жасап, оқу –тәрбие деңгейін көтеру

5. Бойына «мен» деген сенімділік қалыптастыру

Ю.Гагарин атындағы мектептің бастауыш сыныптарында 2018 оқу жылында 11мұғалім, соның ішінде жоғарғы санатты -2, I санатты – 3, II санатты – 4, санаты жоқ – 3 мұғалім еңбек етіп келді.

Мұғалімдердің білім дәрежесі жайлы салыстырмалы садық,сапалық құрамы:

Оқу жылы	Барлығы	Жоғары білім	Арнаулы орта білім	санаты				Педагогикалық еңбек өтілі				
				Ж	I	II	с/з	0-3	3-5	5-8	9-16	20-
2017-2018	11	7	4	2	5	3	1	1	-	2	4	4

МАД тәрбиешілері

Оқу жылы	Барлығы	Жоғары білім	Арнаулы орта білім
2018-2019	2	-	2

Мұғалімдердің жастары бойынша көрсеткіш

Оқу жылы	Барлығы	30 жасқа дейін	30-45 жас	45-58 жас
2017-2018	11	3	4	4

Деңгейлік бағдарлама негізінде оқыту курстарынан дәріс алған мұғалімдер туралы мәлімет

Мұғалімнің аты-жөні	I (ілгері) деңгей	II (негізгі) деңгей	III (базалық) деңгей
ДуланбаеваТ.К			2013ж
Умарбекова Б.Н.		2013ж	
Әмельбекова А.М			2015ж
Кемельбаева			2018ж

А.К			
-----	--	--	--

Бастауыш сынып мұғалімдерінің кәсіби біліктілігі мен шығармашылықпен еңбек ететін мұғалімдерді айқындауда олимпиадалар мен сайыстардың маңызы зор.

Умарбекова Бактигул Нұрайхановна- Жоғары санатты.

Өзекті тақырыбы: «Оқытудың жаңа инновациялық технологияларын оқу үрдісінде пайдалану арқылы, оқушылардың шығармашылығын арттыру.»

Сабақ беретін 2 «а» сыныбынды 2018-19 оқу жылында 20 оқушы аяқтады. Сынып жаңартылған білім мазмұнымен оқыды. Жыл аяғында 6 оқушы озат, 11 оқушы екпінді, 85% сапамен аяқтады.

Сынып оқушылар жыл көлемінде түрлі сайыстарға қатысты. «Айналайын» республикалық интеллектуалдық олимпиадасына Тоқтарбек Бағжан, Балжан, Еділқызы Перизат, Мақатова Аяулым қатысып III орынға ие болды. Облыстық «Малахит» интеллектуалдық олимпиадасына Тоқтарбек Бағжан, Балжан, Даниярқызы Керім III орынға ие болды. «Малахит» интеллектуалдық сайысқа Балатабекова Әмина, Тоқтарбек Бағжан, Балжан қатысып, III орынға ие болды. «ZHARYS» I турына Тоқтарбек Бағжан, Балжан, Сымбатұлы Әлмұхамед, Даниярқызы Керім, Жалынұлы Мұхамедәли I-II дәрежелі дипломмен марапатталды.

II турға қатысқан оқушылар:

р/с	Оқушының аты-тегі	сыныбы	пәні	Нәтижесі
1	Еркінбекқызы Көркем	4 «а»	математика	II дәрежелі диплом
2	Бақытхан Айарыс	4 «а»	математика	II дәрежелі диплом
3	Қуанған Ілияс	4 «а»	математика	III дәрежелі диплом
4	Серіков Қайсар	4 «а»	математика	III дәрежелі диплом
5	Болатұлы Елдос	4 «а»	математика	I дәрежелі диплом
6	Ұшқынұлы Марғұлан	2 «а»	математика	I дәрежелі диплом
7	Сымбатұлы Әлмұхамед	2 «а»	математика	I дәрежелі диплом
8	Жалынұлы Мұхамедәли	2 «а»	математика	I дәрежелі диплом
9	Даниярқызы Керім	2 «а»	математика	I дәрежелі диплом
10	Рысбекова Аяулым	2 «а»	Қазақ тілі	II дәрежелі диплом
11	Балатабекова Әмина	2 «а»	қазақ тілі	II дәрежелі диплом
12	Тоқтарбек Бағжан	2 «а»	математика	I дәрежелі диплом
13	Тоқтарбек Балжан	2 «а»	қазақ тілі	I дәрежелі диплом
14	Оразбек Мансура	2 «а»	қазақ тілі	I дәрежелі диплом
15	Кенжеханова Амина	2 «а»	қазақ тілі	II дәрежелі диплом
16	Еділқызы Перизат	2 «а»	қазақ тілі	I дәрежелі диплом
17	Нұрланқылы Әлімжан	2 «а»	математика	II дәрежелі диплом

«BILGEN BAIGE» РЕСПУБЛИКАЛЫҚ ОЛИМПИАДАҒА
АУДАНДЫҚ, ОБЛЫСТЫҚ БАЙҚАУҒА Сымбатұлы Әлмұхамед II дәрежелі
дипломмен марапатталды.

Сынып	Оқушы саны	Сапа
2«а»	20	85%

Дуланбаева Толкын Калихановна- жоғары санатты.

Өзекті тақырыбы: «Оқытудың жаңа технологиялары негізінде оқушыларды шығармашылықпен жұмыс істеуге баулу, танымдық қабілеттерін арттыру»
Мұғалім 2013 жылы 3 айлық деңгейлік курстың ІІІ деңгейі бойынша курстан өтті.

Өз іс-тәжірибесінде 7 модульді кіріктіріп, интербелсенді әдіс-тәсілдерді қолданып оқушыларына білім беруде.

Аудандық білім бөлімі ұйымдастырған:

2015-2016 Іжж бойынша білім сапасы төмендегідей:

Сынып	Оқушы саны	Сапа
4«ә»	24	76%

Аукетаева Жұлдыз Рахметолдановна- 1 «ә» сынып жетекшісі, І санатты мұғалім.

Өзекті тақырыбы: «Оқыту процесінде жаңа әдіс – тәсілдерін жетілдіру, сапалы білім, саналы тәрбие беру арқылы бәкеге қабілетті тұлға қалыптастыру.»

1 «ә» сыныбында 2019 жылдың соңында 21 оқушы аяқтады. Жыл соңында 4 үздік, 10 екпінді аяқтады. Сыныпта қадағалауды қажет ететін оқушылар бар. Сынып оқушылары жыл көлемінде облыстық, республикалық интеллектуал орын иеленді. Ілдік сайыстарға қатысты. Облыстық «Асыл тас» интеллектуалдық сайысында А. Шаймұратова, П. Еркғнбекқызы, Д. Нұрсолтанов 3 – орын иеленді. Облыстық «Малахит» интеллектуалдық сайысында Қ. Жеңісбек, К. Алтаева 1- орын, Ұ. Еркінбекқызы, К. Жеңісбек, Н. Ырысбекұлы 3 – орын алды.

«Білген бәйге» республикалық олимпиаданың мектепшілік кезеңінде Н. Ырысбекұлы

3-дәрежелі аудандық кезеңде 2-дәрежелі, облыстық кезеңде растау қағазымен марапатталды..

Аукетаева Жұлдыз Рахметолдановна республикалық «Үздік педагог» сайысында 1 – орын, КИО-да сертификат, аудандық « Педагогикалық идеялар» сайысында 1 – орын иеленді. Бастауыш сынып онкүндігінде «ММ дыбысы мен әрпі» тақырыбына ашық сабақ өткізді.

Игісінова Арай Құрманбекқызы – 3 «а» сынып мұғалімі, І санатты.

Өзекті тақырыбы: «Оқыту әдісін қолдана отырып, оқушыларды өздігінен оқи алу, қабілетін дамыту. Мұғалім көмегіне сүйене отырып талдау, жіктеу, бағалау сынды дағдыларын қалыптастырып, оқушыларды белсенділік танытуға үйрету. »

Аудандық бастауыш сыныптар олимпиадасында дүниетанудан Сымбатқызы Айханым 2 орын иеленді.

Рахимбердина Алмагүл Советхановна – 3 «а» сынып мұғалімі, ІІ санатты.

Өзекті тақырыбы: «Оқушылардың оқу процесінде танымдық қызығушылық, ойлау қабілеттерін арттыру»

Оқу жылын 18 оқушы аяқтады.Сыныптың оқу сапасы 68% Сынып оқушылары жыл көлемінде түрлі сайыс, байқауларға ,олимпиадаларға қатысты.Аудандық бастауыш сынып пән олимпиадасындааудан бойынша көркем еңбектен Есімханова Айзере1 – орын иеленіп, облысқа жолдама алды.Мұғалім апталықта «Қысқы кеш» тақырыбында ашық сабақ берді. Сабақ оқушылардың жас ерекшеліктерін ескеріле құрылған. Мұғалімге әлі де сауат ашу әдістемесін жетілдіру, АКТ қолдану ұсынылды. Аудандық «Педагогикалық идея» конкурсында 3 орын иеленді.

Кемельбаева Анар Айтқабыловна-4 «а» сынып жетекшісі, Ісанатты.

Өзекті тақырыбы: «Оқушылардың логикалық ойлау және шығармашылық қабілеттерін дамыта отырып, адамгершілікке, еңбекқорлыққа, ұқыптылыққа және еңбексүйгіштікке тәрбиелеу» Сыныпты 2018-2019 оқу жылының соңында 25 оқушы аяқтады.3 үздік,13 екпінді болды Сапа – 64% Сынып оқушылары жыл көлемінде облыстық, республикалық интеллектуала орын иеленді.лдық сайыстарға қатысты. .

«ZHARYS»

II турға қатысқан оқушылар:

р/с	Оқушының аты-тегі	сыныбы	Пәні	Нәтижесі
1	Еркінбекқызы Көркем	4 «а»	математика	II дәрежелі диплом
2	Бақытхан Айарыс	4 «а»	математика	II дәрежелі диплом
3	Қуанған Ілияс	4 «а»	математика	III дәрежелі диплом
4	Серіков Қайсар	4 «а»	математика	III дәрежелі диплом
5	Болатұлы Елдос	4 «а»	математика	I дәрежелі диплом

Ауданды бастауыш сыныптардың пән олимпиадасынан орыс тілінен Құмарбекқызы Айтұның 3-орын иеленді.»Өркен» V ашық республикалық балалар бейнелеу және сәндік-қолданбалы өнер байқауына А.Нұрлыбекова қатысып,3- орын иеленіп дипломмен марапатталды.

А.Кемельбаева бастауыш сыныптар онкүндігінде «әдебиеттік оқудан ашық сабақ көрсетті..

Сынып	Оқушы саны	Сапа
4«а»	25	65%

Касымжанов Жасұлан Советович - 2 «ә» сынып жетекшісі , санатсыз.Өзекті

тақырыбы: «Күзиретті тұлғаны қалыптастыра отырып білімді, тәрбиелі ұрпақ тәрбиелеу». 2018-2019 оқу жылын 23 оқушы 12 ұл,11 қыз бала аяқтады. Білім сапасы 65 % Тегін ыстық тамақпен 5 оқушы қамтылды. Сынып оқушылары белсенді.Мектепішілік іс-шараларға белсене қатысады.Жыл көлемінде түрлі сайыстарға қатысты. «Зерде» ғылыми жоба орын алған жоқ. «Асыл тас», «Айналайын» конкурстарына қатысты. «Білген Бәйге» олимпиадасына Елеубаев Жаслан мектепішілік кезеңде 1 орын,аудандық кезеңде 2 орын ,облыстық кезеңде 3 дәрежелі дипломмен марапатталды.

Жасұлан Советович « Ең үздік қазақ тілдік сайт», «Үздік педагог байқауында жүлделі 2,3дәрежелі дипломмен, «Жарыс» республикалық сайсынан сертификатпен, «Өркен» V ашық республикалық балалар бейнелеу өнер шығармашылық байқауына қатысушыларды үздік дайындағаны үшін алғыс хатпен марапатталды.

Сынып	Оқушы саны	Сапа

2«ә»	23	65%
------	----	-----

Әмельбекова Ақмарал Мәлікқызы 2 «б» сынып жетекшісі, 2 санатты
Сыныпта 22 оқушы 11 ұл, 12 қыз бала. Сыныпта 6 үздік 7 екпінді оқушы
аяқтады. Жыл көлемінде оқушылар «Жарыс» қашықтық олимпиадасына Сейілхан
Әлтайр, Кеңесова Айша қатысып жүлделі 3 орын иеленді.

Ақмарал Мәлікқызы «Жарыс» қашықтық олимпиадасынан сертификат, «Үздік
педагог» байқауынан 3 орын, «Педагогикалық идеялар» сайысында 3 орын иеленді

Сынып	Оқушы саны	Сапа
2«б»	23	59%

1.

Бүгінгі ұстаз бейнесін бедерлейтін тағы бір мәселе- ұстаз шығармашылығы. Әр
оқушының бойында бар шығармашылық көздерін ашу, жаңалықтарға деген
ұмтылыстарына дем беру арқылы мұғалімдер өздерінің қоғамдағы негізгі қызметі-
адамзат баласын жаңа сапалық деңгейге көтеруді табысты шешеді.

. 2018 оқу жылының 19.11. – 29.11. дейін **«Талантты ұстаз – дарынды оқушы.»**
атты бастауыш сыныптар әдістемелік бірлестігінің онкүндігі өткізілді.

Бұл апталықтың мақсаты *«Дарынды оқушылардың қабілеттерін дамыту
мақсатында, оқытудың тиімді әдіс – тәсілдерімен қатар жаңа технологиясын
пайдалана отырып оқушылардың қабілеті мен белсенділігін арттыру.»*

оқушылардың сабақтағы және сабақтан тыс жұмыстарын ұйымдастыруға заман
талабына сай жол таба білуге арналды.

Оқу-тәрбие процесінде жеке тұлғаның интеллектуалдық және шығармашылық
қабілеттерін дамытуда сыныптан тыс шаралардың маңызы зор. Өткізу міндеттері:

оқушылардың танымдық әрекеттерін жандандыру;

оқушылардың пәндерге қызығушылықтарын жетілдіру;

шығармашылық қабілеттерін дамытуға көмектесу;

дарынды оқушыларды анықтау. Апталық барысында Тәжірибелі ұстаз Дуланбаева Т

4 «ә» сыныбында әдебиеттік оқудан «Сабырсыз, арсыз, еріншек» тақырыбында
сабақтың тиімді жақтары топен жұмыс: оқушылардың модель құрауы, өлең
құрауға берілген әдістер, оқушылардың өзін-өзі бағалауы, кері байланыс жасау
болды. сабақ жоғары дәрежеде өтті. Б. Умарбекова «Сапар мен парта»
тақырыбында, Игісінова . З «А» сыныбында «Қысқы кеш» тақырыбынғы
сабақта оқушылардың тапсырмаларды орындауда өте жақсы белсенділік
танытты. Оқушылар еркін ойын жеткізе алады, өлең құрау тапсырмалары сәтті
шықты.

Бұл сабақтардан көп нәрсе үйренуге болады. Алайда, жалпы мұғалімдердің өзара
сабаққа катысуы, әдістемелік және шығармашылық жұмыстарын ақпарат құралдары
арқылы жариялауы және әдістемелік басылымдарға жазылу белсенділіктері төмен.
Сондықтанда озық тәжірибені тарату, зерттеу бағытындағы жұмыстарға баса назар
аударғанымыз жөн

Болашақта апталық өткізуде әр мұғалімнің белсенділігі мен саналы көзқарасы өте
қажет.

Баланың дарынын ашу, қабілетін шыңдау мұғалім үшін ғана емес, қоғам үшін де
маңызды екені белгілі. Кез келген ұлттың ғылымын, білімі, мәдениетін

көтеретінің басты құндылығының парасатты жоғары, дарынды шығармашылық тұлғасы.

Оқушылардың жекелеген пәндер бойынша қабілетін айқындауда 4 сынып оқушылары арасында мектепішілік пән олимпиадасына оқушылар қатысып, жеңімпаздар аудандық олимпиадаға жолдама алды.

Жыл сайын облыстық «Дарын» ғылыми-практикалық орталығының ұйымдастыруымен облыстық, республикалық интеллектуалдық ойындар өтетіні белгілі. Бұл бағытта биылғы оқу жылында бастауыштың 3-4 сынып оқушылары математика, дүниетану, қазақ тілі мен әдебиеттік оқу, көркем еңбек пәндері бойынша аудандық пән олимпиадасына қатысып, өз білімдерін көрсетті.

Сыныбы	Оқушының аты, тегі	Пән аты	Сайыс түрі	жетекшісі	Жүлдесі
3 «а»	Сымбатқызы Айханым	дүниетану	Ауд.олим	Игісінова А	2 орын
3 «ә»	Есімханова Айзере	Көркем еңбеке	Ауд.олим	Рахимбердина	1 орын
4 «а»	Алмасқызы Зере	Орыс тілі	Ауд.олим	Медеубай Қ	3 орын
4 «ә»	Серіков Алдияр	математика	Ауд.олим	Дуланбаева Т	2 орын
4 «ә»	Қанатқызы Аружан	қазақ тілі, әд.оқу	Ауд.олим	Дуланбаева Т	2 орын
4 «ә»	Мерғалиев Темірлан	Математика	«Мүкарама атындағы» математикадан ауд.олим	Дуланбаева Т	3 орын

Есімханова Айзере облысқа жолдама алып қатысып келді, орын алған жоқ.

Бастауыш сыныптар бірлестігінің жұмысын саралай келе, келешекте төмендегі жағдайларға басты назар аудару керек:

Баланың мектеп алды тәрбиесі мен мектепке даярлығын жетілдіруде инновациялық процестерді енгізу.

Оқушының ақпараттық, коммуникативтік құзіреттіліктерін қалыптастыруда және жеке дамуын бағалауда – оқушы портфолиосын жүйелі жүргізу.

Бастауыш сынып мұғалімдерінің әдістемелік және шығармашылық жұмыстарын ақпарат құралдарында жариялау бағытындағы жұмысты жетілдіру;

Озық тәжірибені зерттеу, тарату, өзара сабаққа қатысу және дәстүрден тыс сабақтарды ұйымдастыруды тәжірибеге енгізу;

Мектептің даярлық тобы, бастауыш және орта буын арасындағы сабақтастықты жүйелі жүзеге асыру;

Бастауыш сынып мұғалімдері оқушылардың жазу каллиграфиясына, дәптердің дұрыс ұсталуы мен күнделіктің жүргізілуіне назар аудару.

Қалыс қалған оқушылармен коррекциялық жұмыстар ұйымдастыру, ата-аналармен жүйелі қарым-қатынас жасау, үнемі назарда ұстау.

Әр мұғалім өзінің жұмыс кабинетін заман талабына сай дидактикалық материалдармен толықтыру, жабдықтау.

Алдымызда жүзеге асырылатын 12 жылдық білім жүйесі педагог қауымға оқу-тәрбие процесін жаңартумен қатар, оны жүзеге асыратын әрбір педагогтың көзқарасын, оқушымен қарым-қатынасын түбегейлі өзгерту, әр баланың жеке және жас ерекшелігіне қарай дербес дамуын қамтамасыз ету, оларға білімнің қажеттілігін

сезіндіру, құзырлығын айқындау-бүгінгі күннің көкейтесті мәселесі екенін ұғынуымыз қажет

Жаратылыстану пәндер бірлестігі
Әдістемелік бірлестіктің отырыстары

2019-2020 оқу жылына

№	Жұмыс бағыттары	Қараталатын мәселелер	Мерзімі	Жауапты
1	Әдістемелік отырыс №1	1.Бірлестіктің өткен оқу жылындағы жұмыстарына талдау жасау және жаңа оқу жылына жұмыс жоспарын талдау, бекіту 2. Жаңартылған білім мазмұны бойынша әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру 3.Жаратылыстану пән бірлестігінің жылдық жоспарын талдау. 4.Жаңа оқу жылына күнтізбелік жоспары, өз білімін көтеру жоспарын талқылау, бекіттіру.	Тамыз	Пән бірлестік жетекшісі Фаимова Г.Қ.
2	Әдістемелік отырыс №2	1.№1 отырыс қаулысының орындалуы. 2.Дарынды және қабілетті оқушылармен жұмыс жоспарын жасау, талқылау 3.Нормативтік құжаттарды толтыру (күнделік kz) 4. Дөңгелек үстел «Жаңа оқу бағдарламасы бойынша қалыптастырушы бағалаудың әдістері» 5. Мектепішілік олимпиада тапсырмаларын талдау	Қараша	Бірлестік жетекшісі Фаимова Г.Қ Кубикенова А.А.
3	Әдістемелік отырыс №3	№2 отырысы қаулысының орындалуы I - ші жартыжылдықтың жұмыс қорытындысы, білім сапасы 2.Пікірталас. Сабақ барасында кері байланыс жасаудың тиімділігі 3. ҰБТ-ға дайындаудың тиімді жолдары.	Қаңтар	Бірлестік жетекшісі Фаимова Г.Қ Бозтаева Ғ. Сахариева С.

		4.Шығармашылық есебі		Кубикенова А
4	Әдістемелік отырыс №4	№3 отырысы қаулысының орындалуы 1. Топпен, жұппен жұмыс жасаудың ережелері. 2. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің іс – қағаздарын қадағалап, тексеру. 3. «Үш тілділік» сабақта қолдану 4. Жас мамандар есебі.	Наурыз	Бірлестік жетекшісі Фаимова Г.Қ Кубикенова А. Фаимова Г.Қ.
5	Әдістемелік отырыс №5	1.Әдістемелік жұмыстың жылдық сараптамасы 2. Пән мұғалімдерінің шығармашылық есебі 3. Жаңартылған оқу бағдарламасы бойынша оқитын мұғалімдерден сауалнама алу	Мамыр	Фаимова Г.Қ Сахариева С. Бозтаева Ғ.

2018-2019 оқу жылының жаратылыстану пән бірлестігінің сараптамасы.

2018-2019 оқу жылындағы атқарылған жұмыстарға сараптама:

2018-2019 оқу жылындағы әдістемелік бірлестіктің тақырыбы:

«Жаңа технологиялардан қолдану арқылы оқушылардың сыни тұрғыдан ойлау қабілеті мен білім сапасын арттыру» деп таңдалып, мақсаты қойылды.

Мақсаты:

Оқушылардың білім дағдыларын күнделікті өмірмен тығыз байланыста болуына көз жеткізу

Сабақтарда жаңа технология әдістерін кеңінен қолдана отырып, оқушылардың білім сапасын арттыру

Нәтиже және табыс критерийлері:

1. Мұғалімдердің жаңаша жұмыс жасауына жағдай жасалады.
2. Оқытуда, тәрбиелеуде жаңаша әдіс-тәсілдер тиімді пайдаланылады, мұғалімдер өз шеберлігін арттыра отырып, көшбасшы екенін дәлелдейді.

Жаратылыстану пән бірлестігінің құрамы:

Кубикенова А.А. – физика пәнінің мұғалімі

Болатбекова Қ. - физика пәнінің мұғалімі

Сахариева С. - география пәнінің мұғалімі

Атаева К. – химия пәнінің мұғалімі

Фаимова Г. Қ. – биология пәнінің мұғалімі

Оқу жылының басында мұғалімдердің жылдық күнтізбелік жоспары Қазақстан Республикасы Ыбырай Алтынсарин атындағы ғылыми-әдістемелік институтының әдістемелік нұсқау хатына сәйкес жасақталды. Әдістемелік нұсқау хаттағы көрсетілген ерекшеліктерді есепке ала отырып түзілді. Бірлестіктегі мұғалімдердің жылдық өтуі тиіс ашық сабақтары және ашық тәрбие сағаттары белгіленді және жыл аяғына дейін өз уақытында өткізілді.

Жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмыс жоспары қаралды.



Екінші отырыста І тоқсанның қорытындысы мен таныстырылып, талданды. Жаңартылған білім беру мазмұнындағы ерекшеліктер айтылып, жаңа әдіс-тәсілдер туралы бірлестік жетекшісі баяндады. Мектепішілік олимпиада тапсырмаларын талданып, бекітілді. Баяндама «XXI ғасыр педагогы» CLIL сабақта қолдану туралы баяндама Кубикенова А. Оқыды.

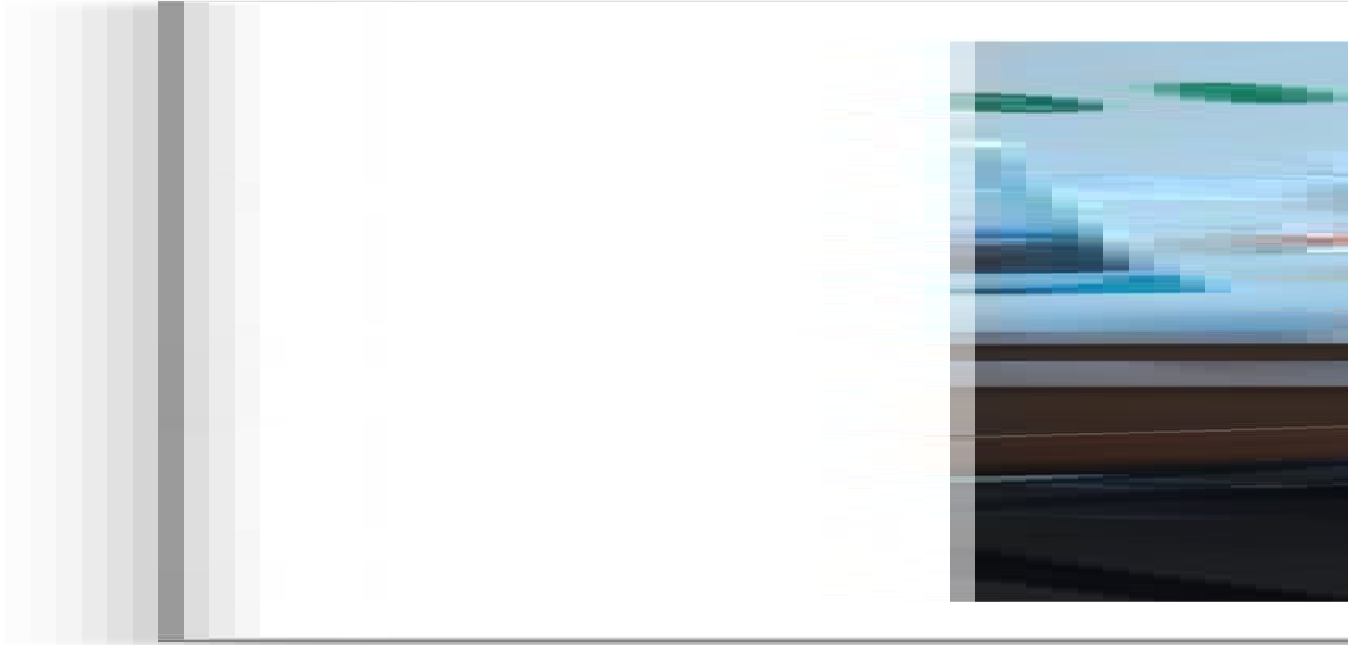
Физика пәнінің мұғалімі Ботабекова Қ. «ҰБТ-ға дайындалудың тиімді жолдары» жайлы баяндама жасады. Сонымен қатар сабаққа қатысу, өзара сабаққа қатысу деңгейіде аталынып өтті.



Үшінші отырыста ІІ тоқсан мен І - ші жартыжылдықтың жұмыс қорытындысы талданды. «Сабақты тиімді пайдалануға арналған тайм-менеджмент» атты Фаимова Г.Қ. баяндама оқып, әртүрлі әдістер және сабақты қалай тиімді өткізудегі маңызыды уақыт екенін аталып өтілді. Әртүрлі әдіс-тәсілдер, топтасырып жүргізді. Аттестациядан өтетін мұғалімдердің іс – қағаздарын қадағаланып тексерілді.



Төртінші отырыста ҰБТ-ға дайындық жайы есеп берілді. Пән мұғалімдері өздерінің әдіс-тәсілдері жайлы таныстырып өтті. Емтихан материалдары талданып, қарастырылды. Жас мамандар есебі тыңдалынып, алдағы жұмыстары талқыланып, жұмыстарына баға берілді. Биология пәнінің мұғалімі Фаимова Г. «Үш тілділік» сабақта қолдану жайлы баяндама жасады. Оқу материалдарын жүйелі қайталау-сапалы білім кепілі жайлы талқыланды.



Апталықтың өту іс-шаралары талданып, жоспар бекітілді. Апталықты сәуір айына жоспарлап 22.04.-30.04 аралығында «Жаратылыстану ғылымдардың патшалығы» атты жаратылыстану пәндері бірітіріліп іс-шаралар өткізді. Апталықтың ашылуына Фаимова Г. жауапты болып, кішігірім қойылымдар, әр пәнге тіл бітіріп арнау арнады. «Жаратылыстану ғылыми тұңғыық, шығатын мұнарасы тым биік» атты қабырға газетінен сайыс өтіп, оқушылар, сыныптар белсенді қатысты.

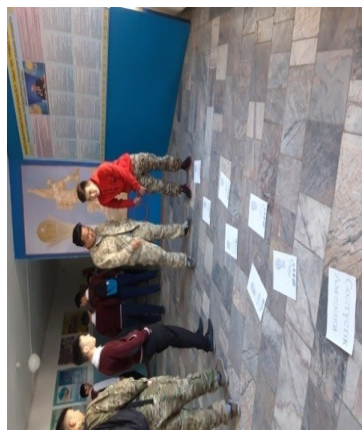


География және биология пән мұғалімдері «Көңілді эстафета» атты спорттық және пәндік сайыс өтті, 9 және 10 сыныптар арасында. Биология пәнінен «Құстар-біздің досымыз» атты конференция өтті.

Биология және география пәндері бірлесіп, «Тәуелсіздік таңының – жұлдызымыз» атты интеллектуалды ойынды 9,10,11 сыныптар арасында өткізді.

«Жаратылыстану ғажайыптары» атты пәндік, оқушылардың шығармашылығынан көрме өткізді. Мақсаты оқушылардың пәнге деген қызығушылығын арттыру. Физика пәні бойынша Кубикенова А. «Физика ғалымдар» атты сыныптан тыс іс-шара өткізді.

Болатбекқызы Қ. «Физика - білім мен ғылымның кілті» атты 10 сыныптар арасында сыныптан тыс іс-шара өтті. Әрбір 10 минуттық үзіліс сайын, оқушылармен сергіту сәттері және қызықты ойындар өткізді.



Сонымен қатар, сөзжұмбақ, қызықты мәліметтер, пәнге байланыста ақпараттар беріліп отырды. Соңында пәнге деген ыстық махаббаттарын білдіру мақсатында «Тәттілер жәрмеңкес» өтілді. Оған барлық оқушылар белсене араласып, қызығушылықтары артып, белсенді болды. Әрбір өтілген шара сайын оқушылардың белсенділіктері аталып, оқушылар кері байланыс жасап отырды.



Апталықтың соңғы күні оқушыларды марапаттармен бағалы сыйлықтар беріліп, сынып бойынша қорытындылар жасалынды.

Бесінші отырыста ІҮ- тоқсан, жылдық бойынша оқу және тәрбие жұмыстарының қорытындысы жасалынды. Сынып оқушыларының білім деңгейлері туралы айтылды. Жыл бойындағы мұғалімдердің жетістіктері сараланды. Жалпы бірлестіктің жетістігі жасалынып, мониторинг жүргізілді.

Жүргізілген мониторинг бойынша:

Физика : 65,3 %.

Биология: 68,2 %.

География: 75 %.

Химия : 63 %.



Жаратылыстану пән бірлестігіне берілген шараларға белсенділік танытып, сенбілік, көгалдандыру жұмыстарға белесене араласты.

Өткен оқу жылындағы жұмысыма SWOT- талдау жасасам

Мықты (S)	Әлсіз (W)
Мұғалімдер жаңа форматтағы сабақ жоспарын құрып, топтық, жұптық жұмыстардың тиімді әдістерін пайдаланды.	Оқушыны артық бағалау (жиынтық бағалау алған кезде пайызымыздың төмен болуында).
Мүмдік (O)	Қауіпті (T)
Жеке оқушылармен жұмыс баяу болса да жүреді. Оқушылар әртүрлі байқауларда жеңімпаз болады. Ұстаздар білім саласындағы өзгерістерге бейімделді	Сағат саны аз берілген тақырыптар бойынша балалардың сабақты толық меңгермей қалады.

Кемшіліктер: мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту мақсатында ұйымдастырылған сайыстарға белесене қатыспауы. Өзіндік білімдерін жетілдіру мақсатындар өзара сабаққа қатысу деңгейі төмен болды. Сонымен қатар жаңартылған бағдарлама бойынша сабақта қолданылатын әдіс-тәсілдер қорының аз болуы.

2018-2019 оқу жылын қорытындылай келе, 2019-2020 оқу жылына мына міндеттер қабылданды:

4. 2018-2019 оқу жылы кәсіби байқауларға қатыспаған пән мұғалімдерін қатыстыру;
5. Мұғалімдердің өзара сабаққа қатысу деңгейін қадағалап, кесте қою.

6. Иновациялық әдіс-тәсілдерді меңгеру мақсатында мұғалімдерді деңгейлік, тақырыптық, әдістемелік курстарда үздіксіз білімін жетілдіруіне мүмкіндік жасау.

Физика пәнінің мұғалімі: Болатбекова Құндыз Болатбекқызы - 10 сынып – 102 сағат, 9 сынып – 68 сағат, 7 сынып -68 сағат, жыл көлемінде апталық жүктеме – 13 сағат. Білім сапасы – 65,3 %. Жетістіктер: «Үздік педагог» Республикалық олимпиадасынан III дәрежелі диплом, «Жарыс» Республикалық онлайн олимпиадасынан III дәрежелі диплом, Шайахметов Мирас, Сайфолдаева Нұрай «Жарыс» Республикалық онлайн олимпиадасынан сертификат. Асқарқызы Ұлпан - «Жарыс» Республикалық онлайн олимпиадасынан III дәрежелі диплом.

География пәнінің мұғалімі: Сахариева С. 6, 8, 9, 10, 11 сыныптарға сабақ беріп, жыл көлемінде -13 сағат жүктемемен жұмыс жасады. 11 сыныпта - 68 сағат, 10 сынып – 68 сағат, 9 сынып – 68 сағат, 8 сынып – 68 сағат. Білім сапасы – 75 % құрайды. Жетістіктері: «Үздік педагог» - III дәрежелі диплом, «Nio» Республикалық онлайн олимпиадасынан – III орын. Аудандық пәндер олимпиадасына оқушылар қатыстырылды.

Химия пәнінің мұғалімі: Атаева С. 7,8,9,10,11 –сыныптарға сабақ беріп, жыл көлемінде сапа: 63% құрайды

Жұбайбек Жұмахан атындағы аудандық химия пәні олимпиадасынан жүлделі Өнербек Ерсанат II орын . Аудандық «Күшікұлы» Асанәліқызы Айым II орын алды.

Биология пәнінің мұғалімі: Биология пәні бойынша Фаимова Г.Қ. Сабақ беретін сыныптар: 5«а»; 6 «а», 6 «ә» , 7 «а», 7 «ә», 8 «а», 9 «а», 10 «а», 11 «а». Жалпы сапа: 68,2 % құрайды.

«Үздік педагог» Республикалық сайыстан –II орын,

Оқушылар арасында өткен аудандық ғылыми жобаларға қатысып жүлделі орындарға ие болды. 5-7 сыныптар арасында «Зерде» ғылыми жобасы бойынша 5 сынып оқушысы Сымбатқызы А. II –орын. Аудандық пән олимпиадасынан 5 сынып Тұрсынбек Естай –жаратылыстану пәнінен III –орын. 11 сынып оқушысы Ғазезова Б. –II орын, 9 сынып оқушысы Түсіпбекова А. - II орын алды. Сонымен қатар «Zharys» Республикалық онлайн олимпиадасына 10 оқушы қатысып жүлделі орындар алды. Асқарқызы Ұ – II дәрежелі. Шаяхметов М.- I дәрежелі, Сайфолдаева Н. II дәрежелі, Асхатұлы А. - I дәрежелі, Мұқантаева А.- I дәрежелі, Арғынбаева М.- III дәрежелі, Әмірбекұлы А. - I дәрежелі, Сайфолдаев Д. I дәрежелі, Дамиров М. I дәрежелі, Нұрлыбекұлы Т. - I дәрежелі дипломмен марапатталды.

Аудандық «Юниор» олимпиадасынан Асқарқызы Ұ. жүлделі – II орынмен марапатталды. «Балалар бастауы -2019 жыл» атты аудандық сайыста биология пәнінен жоба қорғап 8сынып оқушыс Кадирбекова Б. жүлделі III орынмен марапатталды. Ауданда өткен «Күшікұлы » биология пәні бойынша олимпиададан Ғазезова Балауса II орын, Қадыров Дамир II орынмен марапатталды.

2019-2020 оқу жылына арналған математика, информатика әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары

р/с	Өткізілетін іс шараның мазмұны	мерзімі	жауапты адамдар
1	Өткен оқу жылындағы бірлестік жұмысының		

	қорытындысы. 2019-2020 оқу жылының пәндер әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспарын талқылап бекіту. Мұғалімдердің күнтізбелік жоспарын талдап бекіту. Оқушылардың міндетті білім нәтижелерін белгілейтін құжаттарды оқып, танысу (нұсқау хат, заңдар, нормативті құжаттар, оқулықтар. Тандау сағаттардың оқу программасын талдау, бекіту, ҰБТ қорытындысын әр пән бойынша талдау.	қыркүйек	Пән мұғалімдері Бірлестік жетекшісі
2	Деңгейі төмен оқушылармен және дарынды оқушылармен жұмыс жоспарын бекіту.	қыркүйек	Пән мұғалімдері
3	Білім көтеру мен өзара сабаққа қатысу жоспарын бекіту. АКТ-ны шығармашылық топтар арқылы үйренуді міндеттеу.	қыркүйек	Пән мұғалімдері
4	Бірлестік отырысы: бірлестік жоспарын бекіту, күнтізбелік жоспарды қадағалау		Пән мұғалімдері
5	Мектепшілік «Зерде» ғылыми жобаға оқушыларды қатыстыру. Аттестациядан өтетін мұғалімдерді анықтау, құжаттарын даярлауға көмектесу.	қазан	Пән мұғалімдері
6	Курстан өтетін (қысқа және ұзақ мерзімді) мұғалімдерді анықтау. Дәптерге қойылатын талаптарды қадағалау. Ғылыми жобаға 5-9 сынып оқушыларын қатыстыру.	қазан	Пән мұғалімдері
7	Мектепшілік олимпиадаға оқушыларды дайындау, ашық сабақтар беру, қорытындылау. Деңгейі төмен және дарынды оқушылармен жұмыс жоспарын тексеру.	қараша	Пән мұғалімдері
8	Өзгенің және өзінің сабақтарын талдап үйрену.	Жыл көлемінде	Пән мұғалімдері
9	Жас маман Айтқажиева Жансаямен жұмыс жоспарын талқылау	қыркүйек	Пән мұғалімдері
10	Аудандық және мектепшілік жоспарлы іс-шараларға қатысу.	Жыл көлемінде	Пән мұғалімдері
11	Аудандық олимпиадаға оқушыларды қатыстыру	Жыл көлемінде	Пән мұғалімдері
12	Бірлестік отырысы: олимпиада қорытындысын талқылау	мамыр	Пән мұғалімдері

Әдістемелік бірлестіктің отырыстары.

р / с	Өтілетін іс шараның мазмұны	Уақыты	Жауапты адамдар	Іске асырылуы
	Әдістемелік бірлестіктің I отырысы			
1	Нормативтік құжаттармен таныстыру, бекіту	29.08	Пән мұғалімдері	Хаттама
2	Мониторинг Ұ.Б.Т қорытындысы бойынша 2018-2019 о.ж	қыркүйек	Пән мұғалімдері	
3	Күнтізбелік жоспарды бекіту	29.08-01.09.	әкімшілік	
4	2019-2020 ж арналған жоспарды талқылап бекіту		Пән мұғалімдері	Жоспар
5	Әдістемелік газет-журналға жазылу.	Қыркүйек. қазан		басылым
6	Жыл бойы өтетін қалалық іс – шараларға жауапты мұғалімдерді бекіту	30.08		ұсыныстар
9	Жас мамандарға тәлімгер бекіту	29.08		хаттама
10	Аудандық олимпиадаға , Дарын орталығының конкурстарына дайындықты күшейту	29.08	Пән мұғалімдері	жоспар
	Әдістемелік бірлестіктің II отырысы			
1	Баяндама . «Рухани жаңғыру-сапалы білім кепілі» Баяндамашы: математика пәні мұғалімі Ильдербаева Фариза	қараша		баяндама
2	Дарынды, қабілетті оқушылармен жұмыс	қараша	Пән мұғалімдері	жоспар
3	Мектепшілік олимпиадаларға арналған тапсырмаларды дайындау және бекіту	қараша	Пән мұғалімдері	Хаттама
4	ҰБТ-ға дайындық деңгейін қарастыру	желтоқсан	Пән мұғалімдері	
	Әдістемелік бірлестіктің III отырысы			
1	Баяндама: « 12 жылдық оқыту барысында жаңа педагогикалық технологиялардың тиімділігі»	қаңтар	Пән мұғалімдері	баяндама
2	I жарты жылдық бойынша оқушылардың білімдерінің	қаңтар	Пән мұғалімдері	Хаттама

	мониторингі оның қорытындысы			
3	Аудандық олимпиада қорытындысы	қаңтар	Пән мұғалімдері	анықтама
4	I жарты жылдық бойынша ҰБТ қорытындысы	қаңтар	Бірлестік жетекшісі	анықтама
5	Педогогикалық кеңес шешімдерін жүзеге асыру	үнемі	Пән мұғалімдері	
	Әдістемелік бірлестіктің IV отырысы			
1	Баяндама: ««Жаңа технологияны пайдалана отырып, оқушылардың шығармашылық қабілеттерін арттыру» математика пәні мұғалімі Ильдербаева Жансая	наурыз		баяндама
2	III тоқсанның қорытындысы	наурыз		анықтама
3	Сабаққа қатысу журналдарын тексеру	дер кезінде	шығармашылы қ топ	анықтама
4	Нашар оқушылармен жұмыстың нәтижесі	Тоқсанына 1 рет	Пән мұғалімдері	анықтама
5	Наурыз мерекесінің жоспарын құру	наурыз		жоспар
	Әдістемелік бірлестіктің V отырысы			
1	Емтихан материалдарын дайындау және бекіту	сәуір	Пән мұғалімдері, мектеп әкімшіліктері	жоспар
2	Мектеп бітірушілердің қорытынды аттестация дайындығы	Сәуір, мамыр	Мектеп әкімшілігі	жоспар

Әдістемелік жұмыс

1	Әдістемелік бірлестіктің жиынын өткізу	Жоспар бойынша	Пән мұғалімдері	хаттама
2	Жаңа оқулықтар, дидактикалық материалдарды, әдістемелік нұсқаулармен танысу	жыл бойы	Пән мұғалімдері	Ә.Б отырысында ұсыныстар
3	Күнтізбелік жоспарды тексеру. Жоспар жасауда көмек көрсету.	қыркүйек	Ильдербаева Ф.Б	Жоспар
4	Аттестаттауға байланысты мұғалімнің өтінішін алу	дер кезінде	әкімшілік	өтініш
5	Жас маман			
6	Келесі оқу жылына жүктеме бөлуді	мамыр	мектеп	

	жоспарлау		әкімшілігі	
7	Әдістемелік бірлестіктің 1 жылда атқарған жұмысына есеп	мамыр	Ильдербаева Ф.Б	есеп
8	Әдістемелік бірлестіктің келесі жаңа оқу жылын жоспарлау	мамыр		жоспар
9	Ашық сабақтармен сабақтан тыс шараларға қатысу	жыл бойы	Мектеп әкімшілігі, пән мұғалімдері	ұсыныстар
10	Білім жетілдіру курсынан келген мұғалімнің есебін тыңдау	дер кезінде	Ильдербаева Ф.Б	есеп

Оқу әдістемелік базаны жетілдіру

1	Жаңа оқу жылына кабинетті даярлау	тамыз	пән мұғалімдері	
2	Кабинеттің жағдайын тексеру	Кесте бойынша	комиссия	
3	Емтиханға дайындық стендін дайындау	сәуір	пән мұғалімдері	Стенд
4	Дидактикалық материалдар, үлестірмелі қағаздарды жинақтау	Жыл бойы	пән мұғалімдері	

Оқушыларды мемлекеттік емтиханға дайындау

1	Математика, пәні бойынша қосымша ұйымдастыру	қазан	Пән мұғалімдері	
2	Деңгейі төмен және дарынды оқушылармен жеке жұмысты ұйымдастыру	жыл бойы	Пән мұғалімдері	жоспар
3	Білім деңгейлерінің мониторингісін жүргізу	ай сайын	Пән мұғалімдері	материал
4	Оқушыларды мемлекеттік емтиханға дайындыққа бақылау жасау	ақпан	Оқу ісінің меңгерушісі	анықтама

Гуманитарлық пәндер бірлестігінің ЖОСПАРЫ

Гуманитарлық пәндер бірлестігінің жылдық жұмыс жоспары
2019-2020 оқу жылы

№	тақырып	жұмыс түрі	мерзімі	жауапты
1	1. 2019-2020 оқу жылына жаңа жұмыс жоспарын құру, бекіту. 2. 2019-2020 оқу жылына арналған мемлекеттік стандартқа сай құрылған күнтізбелік жоспарды бекіту.	Шығармашылық есеп Баяндама курсқа барған мұғалімдер	тамыз	Пән мұғалімдері

	3. 6-10 сыныптарды жаңаша оқыту бағдаламасы б-ша жаңалықтармен бөлісу 4. Тілдер мерекесін өткізу жоспарын құру.			
2	1. БЖБ мен ТЖБ тапсырмаларын әзірлеу әдістемесі. 2. Ағымдағы істер Курстан кейінгі жаңалықтар	Баяндама	1-тоқсан	Ахметжанова Әлжапаров Н Пән мұғалімдері
3	1. Тіл үйренуде стратегияларды қолдану 2. Диалогтік оқытудың мәні 3. 1-жартыжылдықтың қорытындысы	(шеберлік сағаттары) Баяндама хабарлама	1- жартыжылдықтың	Елеуова А Нұғыманова Н Пән мұғалімдері
4	1. Кәсіби шеберлік сайысы 2. «Білікті ұстаз-білімді шәкірт» педагогикалық олимпиада 3. Ашық сабақтарға қатысуды ұйымдастыру	Шеберлік сыныбы Талдау, сараптама жасау Ашық сабақ	3-тоқсан	Пән мұғалімдері
5	1. Шығармашыл мұғалімдердің ақпараттық банкін жинақтау (Педагогикалық іс-тәжірибелерін анализдеу) 2.«Сапалы оқытудағы шығармашылық ізденіс пен нәтиже» 2-жартыжылдықтың қорытындысы	Сараптау Шығармашылық есеп	2- жартыжылдықтың	Пән мұғалімдері Бірлестік жетекшісінің сараптамасы

2019-2020 оқу жылына Ю.А.Гагарин атындағы орта мектебінің гуманитарлық пәндер мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары.

Әдістемелік бірлестіктің тақырыбы: Гуманитарлық пәндерді оқытуды мемлекеттің даму стратегиясымен бірлікте қарай отырып, оқытудың инновациялық әдіс-тәсілдерін енгізу арқылы білім алушының тұлғалық қабілеттерін дамытуға бағыттау.

Мақсаты: Қалыпты пәндік біліктілігін қалыптастырудағы мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту.

Міндеттері:

- үздік педагогикалық тәжірибенің жетістіктерін іс-жүзіне қорытындылау және еңгізу;
- дарынды балалармен мұғалімдердің жұмысын ұйымдастыру, белсенділеу, ғылыми практикалық конференцияға, шығармашылық сайыстарға қатысу;
- мұғалімдердің кәсіптік құзыреттілігін дамыту мақсатымен жүйелі қоғамдастықтың мүмкіндіктерін қолдану;
- сабақтардың дидактикалық- әдістемелік қамтамасыз ету, қазақ тілі мен әдебиет сабақтарына өз ара қатысу белгілі тақырып бойынша жетістіктерге жету туралы өзіндік талдау жасау;

- озат педагогикалық тәжірибе жетістігін практика жүзіне жалпылау және енгізу;
- оқушылардың альтернативті оқыту түрлерін қолдану, қашықтық, жеке, зерттеушілік және жобалық іс-әрекетті ұйымдастыру;
- мұғалімнің кәсіптік құзіреттілігін дамыту үшін желі қоғамдастығының мүмкіндігін пайдалану;
- қазақ тілінен ҰБТ-ның орташа ұпайын көтеру.

Жұмыс бағыттары:

1. Нормативтік құжаттарды меңгеру
2. Мектептегі инновациялық процесі
3. Оқушылармен жұмыс
4. Оқу пәндерін жүргізу қалпы. Оқушылардың білім сапасы
5. Аттестация. Озат педагогикалық тәжірибе

2019-2020 оқу жылының аяғында күтетін нәтижелер.

1. Оқушылардың интеллектуалдық өсуіне жағдайлар жасау және жалпы оқу білім дағдыларын қалыптастыру.
2. Мұғалімдер мен оқушылардың құзыреттілік біліктілігін дамыту.
3. Өзін-өзі оқыту керектілігін қалыптастыру.
4. ҰБТ-ның орташа ұпайын және сапасын жоғарлату.

Ұйымдастырушылық сұрақтар.

1. Базистік жоспарлау шеңберіндегі жоспар.
2. Мектеп оқушыларының ғылыми – зерттеу жұмыстарының тақырыптарын жинақтау.
3. Пән апталықтарын, олимпиада, сайыстарды өткізу және дайындау.
4. Өзін-өзі жетілдіру жұмыстарының тақырыптарын жаңарту.

Озық педагогикалық тәжірибені оқу, зерттеу, енгізу.

1. Өзін-өзі жетілдіру тақырыбы бойынша есеп, ашық сабақтар.
2. «Шексіз мүмкіндіктер кеңістігі» оқу-әдістемелік фестиваліне, «Сабақтың презентациясы»
3. Пәндік апталығын өткізу.
4. Әдістемелік бірлестік мұғалімдерінің аудандық, интеллектуальдық мұғалімдер олимпиадасына қатысу.

2018-2019 оқу жылындағы гуманитарлық пәндер бірлестігінің атқарған жұмыстарының сараптамасы (қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен ағылшын, тарих пәндері)

Гуманитарлық пәндер бірлестігіндегі қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті және ағылшын тілі пәндері 2018-2019 оқу жылында Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірде №115 бұйрығымен бекітілген Оқу бағдарламасы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы №1080 Қаулысымен бекітілген Орта білім берудің (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес оқытылып келеді. Стандартқа сәйкес барлық пәннен

бөлінген сағаттар әдістемелік- теориялық талаптарға сай орындалып, оқытылды. 5-8- сыныптар жаңартылған оқу бағдарламасы бойынша білім алды. Бірлестік құрамында 12 мұғалім қызмет етті.

Сандық, сапалық құрамы бойынша :

- Бірлестіктің жұмыс жоспарына сәйкес отырыстары өткізіліп отырды.
- Мұғалімдер өз ара тәжірибесімен бөлісіп, мектеп қоғамдық жұмыстарды өткізуге белсене қатысты. Аудандық іс шараларға да үлестерін қосты. Аудандық гуманитарлық пәндердің әдістемелік қауымдастығының тапсырмасы бойынша жаңартылған оқу бағдарламасы бойынша жас мамандардың дидактикалық құралдардың жәрмеңкесін өткізді.

Қазақ тілі мен әдебиеті бойынша білім сапасы: қазақ тілінен -67%; әдебиеттен-80%, қоғамдық пәндер бойынша- 57% болды.

- Сабақ барысында оқушылардың ауызша сөйлеу, дұрыс жазу,оқу дағдыларын арттыру мақсатында әр түрлі жұмыстар жүргізіліп отырды. Оқушылардың өз бетінше жұмыс істеуге, ізденімпаздыққа дағдыландыру мақсатында қосымша тапсырмалар және тест сұрақтарын беріп отырды.

Жаңартылған бағдарламамен оқытылып отырған сыныптардың білім деңгейін

Бар лығы	Білімі		Санаты				Педагогикалық еңбек өтілі					
	жоғары	а\о	Ж	I	II	с\з	0-3 жыл	3-5 жыл	5-8 жыл	9-16 жыл	17-20 жыл	20-.. жыл
13	12	1	3	4	2	4	2	1		1	1	8

көтеру мақсатында қалыптастырушы бағалау тапсырмаларымен жұмыс жүргізіп отырды.

Республикалық мұғалімдерге арналған қашықтық олимпиадаларға қатысып, КИО -Іорын, НИО- Іорын иеленді.

Өзіндік білім көтеру жоспарына сәйкес өз тәжірибесімен бөлісу мақсатында Ахметжанова Г. 2018 жылғы республикалық ғылыми-әдістемелік «Маман» № 5 журналына 5 сабақтың қысқа мерзімді жоспары баспа бетінде жариялады.

ОБСЖ кезінде 11- сынып қазақ тілі мен Қазақстан тарихынан тапсырса, 9- сынып қазақ тілі және дүние жүзі тарихынан тест тапсырды.

ОЖСБ қорытындысы

№	Сынып\ Оқушы саны	пән	Шектік балы\ орта балы	сапасы	пән мұғалімі
1	11-сынып\ 15 оқушы	Қазақ тілі	20\ 15,5	77%	Ахметжанова Г.К.
2	11-сынып\ 15 оқушы	тарих	40\ 25,13	62,5%	Абдильдинова Г.
3	9- сынып \ 21 оқушы	Қазақ тілі	20\ \ 11,7	58%	Мукаева А.

4	9-сынып\7оқушы	Дүние жүзі тарихы	40\20	56%	Абдильдинова Г.
---	----------------	-------------------	-------	-----	-----------------

2018-2019 оқу жылындағы қазақ тілі мен әдебиетінен оқушылар жетістіктері

Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Қатысқан шарасы	Алған орны	жетекші
Алтынбекқызы Гүлім	11- сынып	ғылыми жоба қорғау аудандық кезеңі	II-орын	Ахметжанова Г
Бейсембаева И.	5 -сынып	Аудандық пән олимпиадасы	III-орын	Ахметжанова Г
Алтынбекқызы Гүлім	11- сынып	Әбіш оқуының» ғылыми жоба қорғау аудандық кезеңі	II-орын	Ахметжанова Г
Ахметнабиев Д. Ануарбекова А Нургазина Аяу Қадранов Әлихан Қазыбеков Бек Бақтияров Бек Ғаниқызы Диль	9-11	Әбіш оқуының» Ә.Кекілбаев шығармасын сахналаудан	БАС ЖҮЛДЕ -аудандық облыстық ; респуб. 1-орын	Ахметжанова Г Алдиева А
Ахметнабиев Диас	10-сынып	Әбіш оқуының» Ә.Кекілбаев шығармасын мәнерлеп оқу	Ауд.. I-орын	Ахметжанова Г
Жанарбек Инабат Кәдірбекова Б	5-сынып	Е.Жұмабектің,жергілікті ақындар шығармасын қашықтықтан мәнерлеп оқу сайысына	Желіге салынды	Ахметжанова Г
Кәдірбекова Б	8-сынып	Мұқағали оқуы	Алғыс хат	Ахметжанова Г
Айтқалиев Әмірхан	6-сынып	«Жыр алыбы-Жамбыл»	Алғыс хат	Алдиева А
Кенжеханова А.	7-сынып	«Яссауи оқуы»	Алғыс хат	Ахметжанова Г

2018-2019 оқу жылындағы ағылшын тілі бойынша оқушылар жетістіктері

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Қатысқан шарасы	Алған орны	жетекші
1	Кеңесова Нұрай	8- сынып	Аудандық ағылшын тілінен пән олимпиадасы	III-орын	Атабаева А
2	Кеңесова Нұрай	8- сынып	Аудандық ғылыми жоба	III-орын	Атабаева А
3	Әбділдабекова А	11-сын	Эссе шығармашылық байқау	-	Атабаева А
4 5 6 7 8	Далабае Ә Ерланова А Қабділдабекова Ж Макенова А.	3 -сынып	«British Bulldog» инт. ойыны	III-орын III-орын III-орын III-орын	Атабаева А

	Мерекенова Н			III-орын	
9 10 11 12	Алмасұлы Ж Құмарбекқызы А. Бейсенбекова И Сарқытбекқызы Ұ	5-сынып	«British Bulldog» инт. ойыны	II-орын II-орын III-орын III-орын	Атабаева А
13 14 15	Нұғымерова І Болатбекова Ш Заманбек А	6 -сынып	«British Bulldog» инт. ойыны	III-орын	Атабаева А

2018-2019 оқу жылындағы орыс тілі мен әдебиетінен оқушылар жетістіктері

Жылы	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Қатысқан шарасы	Алған орны
2018-2019	Маршалкин Темірлан	11-сынып	Аудандық орыс тілінен пән олимпиадасы	III орын
	Нұрбұлан Ақбота	3- сынып		III орын

2018-2019 оқу жылындағы тарих пәні бойынша оқушылар жетістіктері

№	қатысқан шарасы	сыныбы	оқушының аты-жөні	алған орны	жетекші
1	«Туған өлкемнің жеті қыры»	7-9	Дүйсебаева Н, Сайнқызы А. Кәдірбекова Б, Айдыңқызы А	III орын	Абдильдинова Г
2	«Менің кіші Отаным»	9	9- сынып оқушылары	II орын	Абдильдинова Г
3	Пән олимпиадасы Құқық пәнінен	11	Нұрлыбек А.	III-орын	Абдильдинова Г
4	Пән олимпиадасы тарих пәнінен	7		III-орын	Уалиева Қ.
5	«Тұлпар» зияткерлік сайысында	5	Жанарбек И.	III-орын	Абдильдинова Г

Гуманитарлық пәндер бірлестігінің оқу сапасын жоғарлату мақсатында ұсынылады:

1. Жаңартылған оқу бағдарламасының негізгі мақсаты қоғамдық өмірге араласуға қажетті жазылым, айтылым, тыңдалым, оқылым дағдыларын жағдаяттар жүйесі негізінде дамытуды көздейтіндігін ескере отырып, пәнаралық байланысты сақтау;
2. Үш тілді сабақтастыра оқыту – оқушыларға қарапайым коммуникативтік құзыреттілігін тыңдалым, айтылым, оқылым, жазылым дағдылары арқылы оқыту және қалыптастыру.
3. Пән мазмұнын меңгеру және оқу мақсаттарына қол жеткізу үдерісінде оқушылардың ақпараттық-коммуникациялық технологияларды, атап айтсақ: қажетті ақпаратты іздеу, өңдеу, алу, құру және көрсету, ақпараттар және идеялармен алмасу үшін бірлесіп әрекет ету, жабдықтар мен қосымшаларды кең ауқымда қолдану арқылы өз жұмысын бағалау және жетілдіру сияқты қолдану дағдыларын дамыту үшін алғышарттар/жағдайлар жасау керек.
4. Орыс және ағылшын тілін меңгерудегі ең маңыздысы тыңдалым болып табылады. Тыңдалым элементтерін мүмкіндігінше сабаққа енгізу үшін балалар әндерінің, тақпақтардың, шағын

әңгімелердің , мультфильмдердің , мұғалімнің ауызша сөйлеу тілі мен аудиодисктердің қорын жинақтау;

5. 3-сыныптан бастап шетел сөздері мен оның айтылуына арналған сөздік дәптерін жүйелі жүргізу;

6. Оқушы сауаттылығы мен каллиграфиясын барлық сабақтарда назарда ұстау.

7. Пән мұғалімдерінің өзіндік кәсіби даму жоспарына сәйкес білімдері мен біліктерін көтеріп отыру үшін белсенділігін дамыту.

Ұсыныс:

1. SMART мақсат қоя білу- нәтижеге жету жолы (мектеп метод. кеңеске)

2. Сабақ үрдісінде оқудағы кедергілерді анықтау және қалай оқу керектігін үйренуде көмек көрсету «пед.кеңеске

Эстетикалық пәндер бірлестігінің

ЖОСПАРЫ

р / с	Іс шаралар	Мақсаттары	Күтілетін нәтиже	Жауапты	Өткізетін күні
1	№1 бірлестік отырысы 1. Әдістемелік- нұсқау хатпен танысу 2. 2019-2020 оқу жылында ӘБ атқарылатын жұмыс жоспарын таныстыру, бекіту.	ӘБ бір жылдық жоспарын талқылау БҒМ-нің	- Нұсқау хатты оқып, танысады. - Бірлестік жоспарын талқылайды. - Негізгі пәндердің жүргізілуі туралы талаптармен танысады.	Бірлестік жетекшісі: Мырамытова Бірлестік мүшелері	28.08.2019

	3.Әдістемелік-нұсқау хат пен мемлекеттік стандартқа сай бірлестік мүшелері тақырыптық-күнтізбелік жоспар құру, талдау	әдістемелік нұсқау хаты негізінде оқу бағдарламасын құру .	БҒМ-нің әдстемелік нұсқау хаты негізге алынады, Оқу бағдарламысына ұзақ мерзімді жоспар құрылады		
2	№2 бірлестік отырысы 1-ші тоқсан қорытындысы (бағдарламаның орындалуы; өтілген сағат саны Кабинет құжаттары	I тоқсан қорытындысын талқылау. Кабинеттің паспорты, даму жоспарын, оқушыға қызметін, санитарлық талапқа сәйкестігін бақылау	-Тоқсан қорытындысы шығарылады. Оқу кабинеттері мектеп оқушыларының қажеттілігіне жұмыс жасайды,санитарлық-гигиеналық талапқа сай жабдықталады	Кабинет жетекшіле рі, Бірлестік мүшелері	05.11.2019
3	№3 бірлестік отырысы 1.Әдістемелік бірлестіктің жартыжылдық есептері. 2. Оқу бағдарламасының орындалуы. 3. Жас мамандармен жұмыстың жүргізілуі .	I жартыжылдық бойынша білім сапасын бақылау. Сабақта тиімді әдіс-тәсілдерді қолдануы	Пән мұғалімдері I жартыжылдық бойынша білім сапасының мониторингін жасайды. Пән мұғалімдерінің өзара сабағына қатысып, үйренеді.	ӘБ жетекшісі: Мырамытова З Бірлестік мүшелері Тәлімгер Бірлестік мүшелері	06.01.2020 08.01.2020
4	№4 бірлестік отырысы 1 Жылдық білім сапасының көрсеткіші 2. Эстетикалық пәндер бірлестігінің онкүндігі 3 Аттестация жұмысы « Шығармашылық портфолиосы»	Жылдық білім сапасының көрсеткіштерін қарау. Мұғалімнің кәсіби ізденісіндегі шығармашылық папкаларын жинау	Оқу жылы бойынша білім сапасының көрсеткіштері салыстырылады. Шығармашылық педагогикалық ізденісін бағалау	ӘБ жетекшісі Пән мұғалімдері Бірлестік мүшесі	28.04.2020

I-бөлім. Кітапхана алдындағы негізгі міндеттері:

1. Оқу тәрбие ісіне көмектесу,оқушыларға білім беруде ақпараттық материалдармен қамту .
2. Сынып жетекшілерімен, пән мұғалімдерімен бірлесе отырып, өз Отанын сүюге талантты, ізденімпаз болуға,ең алдымен адам болу қасиеттеріне тәрбиелеу.
3. Мектеп пәндерімен байланыса отырып,бөлімнің әр саласында кітапхана қорын насихаттау.
- 4.Қорды жаңа әдебиеттермен,оқулықтармен әдістемеліктермен толықтырып отыру.
- 5.Тозған,ескірген әдебиеттерді,оқулықтарды уақытында есептен шығару.
- 6.Мектеп оқушыларын толық оқулықтармен қамтамасыз ету.
- 7.Жыл сайын кезең- кезеңмен жаңа буын оқулықтарына сұраныс беру.
- 8.Әр апта сайын оқулықтардың ұсталуын бақылап отыру .

9.1-9 сыныптарға кітапханалық сабақ өткізу.

10. Кітапханада библиографиялық жұмысты ұйымдастыру.

11. Жаңа әдебиеттер жайлы оқырмандарға ақпарат беру.

II-бөлім Кітапхана жұмысының бақылау

КӨРСЕТКІШІ

№	Жұмыс көрсеткіші	2016-2017 оқу жылы	2017-2018 оқу жылы	2018-2019 оқу жылы
01	Оқушы саны	338	374	376
02	Барлық оқырман	338	374	376
03	Кітап қоры	9607	11766	11787
04	Оқулықтар қоры	5045	6029	6395
05	Кітапхана келімі	3042	3366	3384
06	Кітаптың берілуі	6084	6732	6768
07	Жаңа буын оқулықтары	5045	6029	6395

III-бөлім. Кітапхананың мұғалімдермен бірлескен жұмысы.

№	Шаралар аты	мерзімі	жауапты
1	Әдістемелік кітаптардан ақпарат беру, жарнама өткізу әдістемелік басылымдарға жаздыру.	Жыл көлемі	Мырамытова З.Д
2	Мұғалімдер күнін өткізу. /мерекелік шара т.б./Басылымдарға мақала беру.	Қазан	Мырамытова З.Д
3	Жаңартылған мазмұндағы бағдарламаға сай оқулықтар жайлы мұғалімдердің ұсыныс- пікірлері./сауалнама/	Жыл көлемі	Мырамытова З.Д
4	Мұғалімдермен бірлесіп айлықтарға, шараларға қатысу.	Жыл көлемі	Мырамытова З.Д

IV-бөлім.Кітапхананың ата-аналармен бірлескен жұмысы.

№	Шаралар аты	мерзімі	жауапты
1	Жаңартылған мазмұндағы оқулықтар жайлы сіздің ой пікіріңіз қандай./пікіралмасу /	Жыл көлемі	Мырамытова З.Д Сынып жетекшілер
2	Ата-аналарды кітапханаға басылымдарға жазылуына демеушілік көрсеткені үшін марапаттау	Мамыр	Мырамытова З.Д
3	Оқулықтардың тазалығы жайлы сыныптарда сынып сағатын ата аналармен бірге өткізу.	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д Сынып жетекшілер
4	“ Кітапханаға ашық есік күні » ата-аналарға,кітапханашыларға арналған шара	Сәуір	Мырамытова З.Д Оқушылар ұйымы

V-бөлім. Кітапхананың оқырмандармен бірлескен жұмысы.

№	Шаралар аты	мерзімі	жауапты
---	-------------	---------	---------

1	Оқырмандардың сұранысын қанағаттандыру.	Қыркүйек	Мырамытова З.Д
2	Көркем әдеби кітаптарды уақытында қайтармаған оқырмандармен жұмыс.	Қараша	Мырамытова З.Д
3	«Танысыңыздар: жаңа кітаптар» кітап жарнамасы.	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
4	Оқырмандарды кітапханаға тарту мақсатында «Жылдың үздік оқырмандары» сайысын өткізу	Мамыр	Мырамытова З.Д

VII-бөлім. Кітапханадағы қорды көбейту жұмысы

№	Шаралар аты	мерзімі	жауапты
1	Кітап қорын қадағалап, есебін жүргізіп отыру	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
2	«БУККРОССИНГ» атты акция өткізу арқылы қорды әдеби кітаптармен толықтыру	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
3	Түскен кітаптарды есепке алу./инвентаризация/	Желтоқсан	Мырамытова З.Д Қасенова Г
4	Жыртылған кітаптарды түптеп, ретке келтіру	Сәуір-Мамыр	Мырамытова З.Д
5	Пайдалануға жарамсыз кітаптарды шығыстау. /Қаржы бөлімінен сұрау/	Наурыз	Мырамытова З.Д Қасенова Г

VIII-бөлім. Анықтама- библиографиялық жұмысы

№	Шаралар аты	мерзімі	жауапты
1	«Кітапханалық сабақ 1-9 сыныптар/сынып сағатта/»	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
2	Жаңа түскен кітаптардан ұсыныс тізім жасау	Қазан	Мырамытова З.Д
3	Алфавиттік каталогты, жүйелік каталогты жүргізу	Қараша	Мырамытова З.Д
4	Мерзімді басылымдардан, оқулықтардан картотека жасау	Желтоқсан	Мырамытова З.Д

IX-бөлім Кітапхана жарнамасы

№	Шаралар аты	мерзімі	жауапты
1	Кітапхана жұмысын жарнамалау /үзілісте флешмобпен, сынып сағаттары/	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
2	Қызықты әдеби кітаптарды, журналдарды жарнамалау /хабарландыру, кітап көрме, флешмоб т.б./	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
3	Жаңа түскен әдебиеттерді насихаттау. «Танысыңыздар: жаңа кітаптар» кітап көрме	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
4	«Бір ел, бір кітап» акциясы бойынша жыл кітабын насихаттап, оқытып, жарнамалау.	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д

X-бөлім. Кітапханашының өз білімін жетілдіру

№	Шаралар	мерзімі	жауапты
1	“Мектептегі кітапхана”, “Кітапхана әлемі” «Кітапхана» атты әдістемелік журналдар жазу	Қазан-желтоқсан	Мырамытова З.Д

2	Облыстық, аудандық кітапханалармен, мектеп кітапханаларымен тығыз байланыс жасап отыру, аудандық кітапханамен бірлескен шаралар өткізу.	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
3	Кітапхананың білім жетілдіруі үшін семинар, курстарға бару.	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
4	Кітапхана жұмысы жайлы облыстық, аудандық журнал-газеттерге мақала беру Интернет желісі арқылы ақпараттармен бөлісіп отыру	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д

XI-бөлім. Мектеп әкімшілігінің басқару ,бақылау тексеру жұмыстары

№	Атқарылатын жұмыстар:	мерзімі	Жауапты адамдар:
1	Оқушылардың оқулықтармен қамтамасыз етілуін бақылау, қадағалау	Қыркүйек	Мырамытова З.Д Мектеп әкімшілігі
2	Оқулықтардың ұсталуына бақылау жасау	Жыл көлемі	Мырамытова З.Д
3	Кітапхананың жылдық жұмыс жоспарын бекіту. Өткен оқу жылына сараптама жасау	Қыркүйек	Мырамытова З.Д
4	Жаңа түскен кітаптарды есепке алу, пайдалану мерзімі біткен оқулықтарды шығыстау	Жыл көлемі	Мырамытова З.Д Қасенова Г

II-бөлім Мектеп кітапханасының материалдық базасын нығайту

№	Атқарылатын жұмыстар	мерзімі	Жауапты
1	Оқырмандарға оқу залын ұйымдастыру.	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
2	«XXI ғасырға кітаппен» акция өткізіп, кітап қорын толықтру	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д
3	Ақпараттандыру бұрышын ұйымдастыру. Интернетпен жұмыс	Жыл көлемінде	Мырамытова З.Д

Қыркүйек айы Жалпыға бірдей міндетті білім беру айлығы

Тәрбие бағыттары	Өтілетін шаралар	Жауапты
Әлеуметтік мәнді және жеке қасиеттерін қалыптастыру	ҚР Білім және Ғылым Министрлігі бекіткен 2019-2020 оқу жылындағы оқитын оқулықтардың тізімімен таныстыру. Оқушылардың толық оқулықтармен қамтамасыз етілуін қадағалау. тарату	Мырамытова З.Д Әкімшілік Сынып жетекшілері
Рухани адамгершілік тәрбие	«Мектепке жол » акциясы негізінде оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету, Білім бөліміне ОШ есебі Оқулықтарды кірістеу 4,9,10 сыныптарды	Мырамытова З. Әдіскер Ғ Бозтаева
Патриоттық сезім құқықтық мәдениет.	Қазақстан халықтарының тіл мерекесіне «Үштілділік – заман талабы.» көрме , шолу	Мырамытова З.Д

Қазан айы

<i>Тәрбие бағыты</i>	<i>Өтілетін шаралар</i>	<i>Жауапты.</i>
Адамгершілік мәдениеті	« Сіздер үшін Ұстаздар.» Ұстаздар күніне мерекелік шара	Мырамытова З.Д
Рухани мәдениет	«Бір ел-бір кітап»акциясы аясында Әбіш Кекілбаев пен Әбділда Тәжібаевтың шығармаларын оқу.	Мырамытова З.Д Қаз тілі ж/е әдебиет пәні мұғалімдері
Рухани жаңғыру бағдарламасы	Рухани жаңғыру бағдарламасы аясында Кітап- білім бұлағы»жобасы жұмысы	Мырамытова З.Д

Қараша айы

<i>Тәрбие бағыттары</i>	<i>Өтілетін шара</i>	<i>Жауапты.</i>
Рухани мәдениет	Даталы күндер мен мерейтойларға байланысты шара өткізу	Мырамытова З.Д
Кітапхана жұмысы	Картотека, каталогтармен жұмыс.	Мырамытова З.Д
Рухани мәдениет	Жергілікті қаламгерлерді насихаттау мақсатында кездесу өткізу тб шаралар ұйымдастыру	Мырамытова З.Д Сынып жетекшілер

Желтоқсан айы

Тәрбие бағыттары	Өтілетін шара	Жауапты
Рухани мәдениет	Президент күніне «Елі сүйген,елін сүйген Елбасы» виртуалды көрме,	Мырамытова З.Д
Патриоттық тәрбие	Тәуелсіздік күніне «Менің Отаным-Қазақстан» Буктрейлер, Бейнеролик	Мырамытова З.Д
Кітапхана жұмысы	2019 жылға Кітап қорына Инвентаризация жүргізіп, Білім бөліміне есеп беру,	Мырамытова З.Д Әкімшілік. Есепші

Қаңтар айы

Тәрбие бағыттары	Өтілетін шаралар	Жауапты
Кітапхана жұмысы	2020 -2021 оқу жылына ,11 сыныптарға оқулықтарға жаңартылған бағдарламаға сәйкес сұраныс беру.	Мырамытова З.Д
Рухани мәдениет	Мектептегі жас ақындар шығармашылығынан «Жүректі жарып шыққан жырлар»Эллегия кеш	Мырамытова З.Д
Рухани көмек	«Танысыңыздар: жаңа кітаптар» Бейнеролик	Мырамытова З.Д

Ақпан айы

<i>Тәрбие бағыттары</i>	<i>Өтілетін шара</i>	<i>Жауапты</i>
Кітапхана жұмысы	Кітапханалық библиография Жұмыстарды насихаттау	Мырамытова З.Д
Патриоттық сезім	« Жергілікті ақындар шығармаларынан » Слайдшоу ,Буктрейлер	Мырамытова З.Д
Кітапхана жұмысы	Оқулықтардың ұсталуын бақылап, қадағалау.	Мырамытова З.Д Сынып жетекшілері

--	--	--

Наурыз айы

Тәрбие бағыттары	Өтілетін шара	Жауапты
Рухани жаңғыру бағдарламасы аясында	Аналар мерекесіне «Қыздарға әсемдік жарасады » қазақтың салт дәстүрі,әдет ғұрыптарынан көрініс	Мырамытова З.Д
Кітапхана жұмысы	Ұлыстың Ұлы күні Наурыз мерекесіне арналған Буктрейлер.	Мырамытова З.Д
Рухани мәдениет	«Білім-көзі кітапта» Оқырмандар сайысы	Мырамытова З.Д

Сәуір айы

Тәрбие бағыттары	Өтілетін шара	Жауапты
Рухани тәрбие	,11 сыныптарды жарамсыздығына байланысты шығыстау актілерін өткізу	Мырамытова З.Д

Мамыр айы

Тәрбие бағыты	Өтілетін шара	Жауапты
Патриоттық сезім тәрбие	«Отты жылдар елесін, кітаптан оқып аласың» Бейнеролик кездесу	Мырамытова З.Д
Кітапхана жұмысы	Оқу жылының аяқталуына оқулықтарды жинастыру	Мырамытова З.Д Сынып жетекшілері
Қорытынды жұмыс	Жаңа оқу жылына оқулықтарға сұраныс беру, шараларға сараптама жасау	Мырамытова З.Д

**Мұғалім мен оқушының еңбегін бағалау
мақсатында өтілетін бақылаулар мен сайыстар
КЕСТЕСІ**

№	Байқау, сайыстың атауы	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	«Үздік пән кабинеті» байқауы	Қыркүйек	Кәсіподақ ұйымы
2	«Сөз мерген»	Қыркүйек	Қазақ тілі пәні мұғалімдері
3	«Инновациялық сабақ»	Қазан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
4	«Интеллектуалдық шығармашылық көрме	Қараша	ПӘБ жетекшілері
5	«Үздік педагог» байқауы	Ақпан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
6	«Минуттық даңқ»	Ақпан	
7	«Шығармашылық көрме-2023»	Наурыз	Еңбек пәні мұғалімдері ПӘБ жетекшілері
8	«Үздік үйірме жетекшісі-2023»	Сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

«Ізденіс» шығармашылық тобының жұмыс ЖОСПАРЫ

р/с	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	2022 – 2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылап бекіту	Тамыз	Умарбекова Б.Н.
2	Инновациялық технологияларды сабақ үрдісінде қолдану	Жыл көлемінде	Қоғамдастық мүшелері
3	Дарынды оқушылармен шығармашылық жұмысты ұйымдастыру(дөңгелек үстел)	қыркүйек	Умарбекова Б.Н.
4	«Lesson study»	Қазан - мамыр	Қоғамдастық мүшелері
5	«Алты ойланатын қалпақ» (іскерлік ойын)	Қазан	Қоғамдастық мүшелері
6	Ақпараттық технологияны сабақта қолданудың тиімділігі	Қараша	Кайсенов Р
7	Тарих пәнін оқытудағы сын тұрғысынан оқыту технологиясының ролі	Желтоқсан	Тарих пәні мұғалімдері
8	Ашық есік күндері	Қаңтар	Қоғамдастық мүшелері
9	Блум таксономиясы. (оқыту семинары)	Қаңтар	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
10	Қазіргі заман оқушысының мұғалімі қандай болу керек? (Эссе)	Ақпан	Умарбекова Б.Н.
11	Инновациялық – педагогикалық идеялар байқауы	Наурыз	Умарбекова Б.Н. Қоғамдастық мүшелері
12	Мұғалімнің кәсіби құзіреттілігі – ҰБТ сапасын арттыру кепілі (іс - тәжірибеден)	Сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
13	2022 – 2023 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын қорытындылап, жаңа оқу жылына міндеттер қабылдау.	Мамыр	Умарбекова Б.Н. Қоғамдастық мүшелері

**Оқушылардың оқу жетістігін сырттай бағалау
бақылауын өткізуге бағытталған жұмыстар
ЖОСПАРЫ**

№	Атқарылатын жұмыстар	мерзімі	Жауапты адамдар
1	ОЖСБ- ң ережелерімен мұғалімдерді, оқушыларды, ата- аналарды таныстыру.	қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
2	ОЖСБ-ға дайындық жүргізетін мұғалімдер тізімін жасау.	қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
3	9 сыныпқа барлық негізгі пән бойынша тест жұмыстарын дайындау.	Ай сайын	ПӘБ жетекшілері пән мұғалімдері
4	9 сынып оқушыларының тізімін анықтау	қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
5	ОЖСБ-ға дайындық кестесін құру	қыркүйек	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары
6	Оқушылардың дайындыққа толық келуін қадағалау	Жыл көлемінде	Сынып жетекшілері
7	Сынақ тестілеудің мониторингін жүргізу: әр пән, әр сынып, әр оқушы бойынша	Ай сайын	ПӘБ жетекшілері Пән мұғалімдері
8	Пән мұғалімдерімен бірігіп туындаған проблеманы шешу.	Тоқсанына	ПӘБ жетекшілері
9	9 сыныптарда мектепішілік бақылау пәндері бойынша	Жоспарлы	Мектеп әкімшілігі
10	Үлгермейтін оқушылармен жұмыс	Жыл көлемінде	Пән мұғалімдері
12	Ата-аналармен кездесу	әр тестілеуден кейін	Мектеп әкімшілігі Пән мұғалімдері Сынып жетекшілері

**Мемлекеттік қорытынды аттестаттауға оқушыларды
дайындау барысында өткізілетін
ІС-ШАРАЛАР**

№	Атқарылатын шаралар	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Сынып оқушыларының МҚА-ға дайындық деңгейлерін анықтау. Ата аналарына нәтижесін таныстыру	Мамыр	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
2	Өткен оқу жылы бойынша МҚА және ҰБТ қорытындысын талқылау. Жаңа оқу жылына міндеттер. Төмен көрсеткіш көрсеткен мұғалімдермен өзіндік білім көтеру жұмыстарын ұйымдастыру.	Тамыз	Мектеп директоры
3	Қорытынды аттестаттауға жауапты техникалық сарапшылар мен хатшыны тағайындау	Қыркүйек	Мектеп директоры
4	Оқушылар базасын толтыру Таңдау пәні Таңдаған мамандығы Баратын оқу орны Ата ана келісімі	Қыркүйек	Техникалық хатшы
5	МҚА - ға дайындық консультация сабақтарының кестесін құру	Қыркүйек	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
6	Пән мұғалімдерінің МҚА- ға дайындық жұмыстары жоспарларын бекіту	Қыркүйек	Мектеп директоры, Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
7	Әдістемелік кеңесте мұғалімдердің МҚА ға дайындау іс тәжірибесімен таныстыру	Қазан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
8	Оқушылардың дайындық деңгейлерін зерттеу мақсатында апта сайын пән мұғалімдері тестілеу жұмыстарын жүргізіп, қорытындысын арнайы параққа тіркеу. Мониторинг жасап, талдау. Қатемен жұмыс жүргізу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
9	Таңдау пәндері бойынша мектепшілік байқау тестерін өткізіп, мониторинг жасау, Қорытындысын ата аналарға жеткізіп отыру.	Апта сайын	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Техникалық сарапшылар, Сынып жетекшісі
10	«Мамандықтар әлемінде» түлектерге бүгінгі күнде көп сұранысқа ие мамандықтар жайлы мағлұмат беру Тренингтер, сауалнама өткізу	Қараша	Психолог Сынып жетекшісі

11	Жоғары және арнаулы оқу орындарымен байланыс жасау Оқу орындарының сайтына кіру Оқу орындары ұйымдастыратын Олимпиада, сайыстарға оқушыларды қатыстыруды ұйымдастыру	Жыл көлемінде	Техникалық сарапшылар
12	Оқу орындарының студенттерімен кездесу ұйымдастыру	Қаңтар	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Тәлімгер
13	Мектеп бітірушілерге арналған «Жас талапкер» ақпараттық бұрышын жаңалап отыру	Жыл көлемінде	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
14	Психологтың түлектермен жұмысын бақылауға алу	Үнемі	Мектеп директоры
15	Ұлттық бірыңғай тестілеуді ұйымдастыру және өткізу туралы оқушылар мен ата аналар арасында түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек Сәуір	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
16	Оқушылар мен ата аналарға ҰБТ ға байланысты жадынамалар дайындау	Наурыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Техникалық сарапшылар
17	ҰБТ ға қатысатын мектеп түлектерінің психо эмоционалдық дайындығын қалыптастыру мақсатында психологиялық тренингтер өткізу	Апта сайын	Психолог
18	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылауда ұстау	Үнемі	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
19	Түлектердің тестілеуге қатысуын бақылау	Сәуір	Техникалық хатшы
20	Мектеп бітірушілердің МҚА- ға дайындық деңгейінің жылдық көрсеткішін талқылау	Мамыр	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Техникалық сарапшылар
21	Оқушыларды қорытынды аттестаттауға жіберу	Мамыр	Мектеп директоры
22	Сынып оқушыларының білім деңгейіне бақылау	Мамыр	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
23	МҚА және ҰБТ нәтижесіне сараптама	Маусым	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Кабинет жабдықталуының талаптары

1. Оқу құжаттарының болуы:

- оқу құжаттарының каталогі;
- тақырып бойынша дидактикалық материалдар;
- тексеру және бақылау жұмыстарының мәтіні;
- жеке жұмыс үшін мәтіндер немесе үлестірімелер;
- пайдаланатын оқу кинофильмдер тізімі;
- тақырыптық-күнтізбелік жоспарлау;
- сабақ жоспарлары.

2. Кабинет кітапханасы:

- пән бойынша әдебиет және көркем әдебиет;
- сыныптар бойынша сыныптан тыс оқудың тізімі;
- анықтамалық-ақпараттық әдебиет;
- оқулықтарды іріктеу, сұрыптау («Оқулықтар беттерінен»);
- газеттер, журналдар, оқулықтар, тарсырмалар;
- «Оқы, бұл қызық» стенды;
- кітапты талдау үшін қызықты сұрақтарды іріктеу;
- папка «Оқушы пікірі».

3. Оқушылардың өздік, шығармашылық жұмыстарының материалдары:

- тапсырмалар, жадынамалар;
- анықтамалықтар, рефераттар, энциклопедиялар;
- балалардың шығармалары;
- бұрынғы орындалған шығармашылық жұмыстардың үлгісі;
- статистикалық мәліметтер;
- мамандық, еңбек ардагерлері мен озаттары туралы материалдар;
- білім байқауына, тақырыптық сынақтарға тапсырмалар мен сұрақтар.

4. Пәндер бойынша сыныптан тыс жұмыстар:

- факультатив, үйірме жұмыстарының материалдары;
- олимпиада, зертханалық жұмыс, тәжірибелік жұмыс материалдары;
- жұмыстарды орындау және рәсімдеу үлгісі;
- саяхаттың дайындығы және қорытындысы.

5. Оқу құралдарын қолдануды ұйымдастыру:

- оқу құралдарының жүйелігі, сақталуы, орналастырылуы;
- ОҚЖ қолдану үшін жағдайы;
- қауіпсіздік ережені сақтау;
- СанПиН-ді сақтау.

VI бөлім

Педагогикалық ұжымның оқу-
тәрбие үрдісіне басшылық пен
бақылау тәрбие ісіндегі
әдістемелік жұмыс

Мектепшілік бақылау жоспары

2021 – 2022 оқу жылы

Мақсаты: Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыту негізінде жалпы білім сапасын көтеру

Тамыз-қыркүйек	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Әдісі	Жауапты	Нәтиже қаралатын орны
	I. Жалпыға бірдей міндетті оқу талаптарының орындалуын бақылау.	1. Мөлтекаудан бойынша балалардың оқуға толық қамтылуы. 2. Оқулықтардың таратылуы	Жапай бақылау	Мөлтекаудан, мектепке келу, кету туралы анықтамалардың болуын тексеру.	Мектеп жасындағы балалардың оқуға толық қамтылуы. Оқулықтардың таратылуы	Кубикенова А Дауылбаева Ш	Анықтама, ДЖК
	II. Оқу пәндерінің оқытылу жайы және жалпы білім мазмұнының мүмкін деңгейін меңгеру жайы.	1. Білім мазмұнын жаңғыртуды қамтамасыз ету: стандарттар, оқу жоспарлары мен бағдарламалардың мектеп бағдарымен үйлесімділігі 2. Вариативті пәндердің ұйымдастырылуы	Жапай бақылау	Қадағалау	Мемлекеттік стандарттың жүзеге асуы	Умарбекова Б	Әдістемелік бірлестіктер отырысы ПК
	III. Мектептің іс қағаздарының жүргізілуі.	Оқушылардың іс қағаздарының толықтығы	Жалпыла-ма	Тексеру	Тізімнің алфавиттік кітаппен бұйрық кітабымен сәйкестігі алғашқы беттердің толтырылуы	Кубикенова А Ыдырышова А	ДЖК

	IV. Білім, білік, дағды қалыптасуын бақылау.	Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын анықтау мақсатында 2-11 кластардан негізгі пәндер бойынша бастапқы бақылау жұмысы	Жалпылама пәндік	Мектепшілік бақылау жұмысы	Пәндер бойынша ББД қалыптасуын бақылау	Умарбекова Б Пән мұғалімдері	БО
	V. Кадрлармен жұмыс.	1. Жас мамандардың қызметке бейімделуі	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, әңгімелесу, зерттеу	Мұғалімдер туралы жалпы мәлімет базасын жинақтау. Жас мамандардың мұғалімдік қызметке тұрақтануын қамтамасыз ету жолдарын анықтау	Кубикова А Умарбекова Б	Анықтама
	VI. Кезекті аттестаттау алдындағы дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы	1. Әдістемелік бірлестіктердің 2019 – 2020 оқу жылына арналған жоспары. 2. ҚМА, ОЖСБ – ға дайындық, қосымша сабақтар өткізу.	Жаппай бақылау	Талдау, ұсыныстары саралау, жоспарға енгізу.	ӘБ жоспарын ұсыну, талдау, бекіту Оқушылардың күнделікті сабаққа дайындығы, қосымша сабаққа қатысуы.	Умарбекова Б Бірлестік жетекшілері. Пән мұғалімдері	ӘК
	VII. МТБ жағдайын бақылау.	Кабинеттердің жаңа оқу жылына дайындығын бақылау	Жаппай бақылау	Оқу бөлмелерінің жарықтануы, санитарлық жағдайы	Оқу бөлмелерінің жағдайы. E-learning оқыту жүйесі бойынша кабинеттердің жарақталуы.	Кубикова А Шаруашылық меңгерушісі	ДЖК

	VIII.Әдістемелік жұмыс жағдайы.	1. Мұғалімдердің күнтізбелік жоспары, оқу үрдісінің бағдарламалық методикалық қамтамасыз ету. 2. Эксперименттік алаңдар жұмысын ұйымдастыру.	Жеке бақылау	Әңгімелесу, құжаттарын тексеру Қадағалау, салыстыру, зерделеу	Қолданатын бағдарлама мен оқулықтардың нормативтік талаптарға сай болуын бақылау. Республикалық E-learning және облыстық эксперименттік алаңдар жұмысын ұйымдастыру	Кубикенова А Бірлестік жетекшілері.	ДЖК
	IX. Оқушы денсаулығын сақтау.	1.Оқушылардың жалпы денсаулығы туралы мәліметтерді қайта толықтыру 2.1 – 11 сынып «Денсаулық күні» шараларының ұйымдастырылуы 3.Ыстық тамақтың ұйымдастырылуы.	Жалпылама	Құжаттарды қарау	Оқушы денсаулығын қадағалау. Денешынықтыру сабағына қатыспайтын оқушыларды анықтау.	Дауылбаева Ш Қасенова Г.	ПК
Қазан	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Әдісі	Жауапты	Нәтиже қаралатын орны

	I. Жалпыға бірдей міндетті оқу талаптарының орындалуын бақылау.	1.Оқушылардың сабаққа қатысымын қадағалау нәтижесі 2. 1,5,10-кластардағы бейімделу жұмыстары	Жалпылама сыныптық	Бақылау, оқушылар -мен ата – анамен әңгімелесу. тест	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуы, сабаққа әзірлігі, нашар оқитын оқушылар мен жеке жұмыс жүргізу, нәтижеге жету Орта, жоғары буынға бейімделуі не психологиялық қолдау	Дауылбаева Ш Зиятханова I	ДЖК
	II. Оқу пәнінің оқытылуы және жалпы білім мазмұнының мүмкін деңгейін меңгерту жайын бақылау	1.Оқушылардың функционалдық сауаттылығын бақылау (оқу, жазу дағдысы, 2-4 сын) 2.Орыс тілі пәнінің оқытылуы. 1 – 9 сыныптар 3. Математика пәнінің оқытылуы 2-4,5-9 сыныптар	Тақырыптық	Сабаққа, сыныптан тыс жұмыстарға қатысу	Оқушылардың сөйлеу мәдениетін қалыптастыру. Білім алушылардың математика, орыс тілі пәндерінен білім, білік, дағдысын анықтау Қалыптастырушы бағалау тапсырмаларының ұйымдастырылуы	Кубикенова А Умарбекова Б	ДЖК.

	III. Білім, білік, дағды қалыптастыру.	1.Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыту мақсатында 2-4,5 сынып оқушыларының дұрыс, шапшаң, мәнерлеп оқу дағдысының қалыптасу деңгейін анықтау (Оқу техникасы) 2. Негізгі пәндер бойынша оқушылардың функционалдық сауаттылығының мониторингі (2-11 кл)	Жалпылама сыныптық	Сабаққа қатысу Жазбаша Бақылау жұмысы	Оқу дағдысының қалыптасу деңгейін бақылау Пәндер бойынша білім алушылардың білім, білік дағдысының қалыптасуын бақылау	Кубикенова А Умарбекова Б	ӘК
	V.Кадрлармен жұмыс. 1. Педагогтардың жұмыстары.	1. Өзіндік білім көтеру жоспарының орындалуы 2. Жаңадан келген мамандардың бейімделу жұмыстары	жеке	Сабаққа қатысу, әңгімелесу, зерттеу	Әр мұғалімнің өзекті мәселелерін өз жұмысында қалай жүзеге асыратынын анықтау Жаңадан келген мамандардың ортаға бейімделу жұмыстары	Мектеп әкімшілігі	ӘК

	VI. Кезекті аттестаттау алдындағы дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы	1. 4, 9-сыныптардың оқу жетістігін бағалау Қосымша сабақ өткізу, сапасы (4,9,11 – сынып ОСЖБ,ҚА)	Жаппай	Тест Бақылау, әңгімелесу, қадағалау	4,9-сынып оқушыларының пәндер бойынша білім, білік, дағдысының қалыптасуы. Оқушының қосымша сабаққа қатысуын, дайындығын бақылау, өту барысы қалай әңгімелесу арқылы ең қолайлы, тиімді әдісті анықтап, мұғалімнің тиянақты дайындық жұмысын қадағалау.	Мектеп әкімшілігі	Пед кеңес.
--	--	---	--------	-------------------------------------	--	-------------------	------------

Қараша	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Әдісі	Жауапты	Нәтиже қаралатын орны
	I. Жалпыға бірдей міндетті оқу талаптарының орындалуын бақылау.	1. Вариативті пәндердің оқытылуы	Жеке	Сабаққа қатысу, әңгімелесу	Сабақтардың оқушы біліміне әсері, білім деңгейінің артуы, курстың мақсаттылығы.	OIM Психолог	ДЖК
	II. Оқу пәндерінің оқытылуы	1. Ағылшын пәнінің оқытылуы. (1-4,5 – 11 сынып) 2. Технология пәнінің оқытылуы	Тақырыптық	Қима алу Сабаққа қатысу	Оқытудың нәтижелігін бақылау	OIM	ДЖК

	III. Білім, білік, дағды қалыптастыру.	1. Оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту бойынша жұмыстардың орындалуы. (География 9 – 11 сынып) (Дүниетану 2 – 4 сынып) 2. Мектепалды даярлық тобы тәрбиеленушілерінің алғашқы білік- дағдысы	Жалпылама сыныптық	Бақылау, Тест Әңгімелеу, суретпен жұмыс	Білім деңгейін анықтау	Мектеп әкімшілігі ПӘБ жетекшілері	ДЖК
	IV. Мектеп құжаттарының жүргізілуі.	1. Математика пәні бойынша оқушы дәптерінің жүргізілуі. 2 – 4 сынып 5 – 11 сынып.	Тақырып-тық	Жұмысты талдау, әңгімелесу.	Мұғалімнің қатемен жұмыс жүргізу жүйесі, сынып және үй жұмысының мөлшері.	Кубикенова А Умарбек ова Б ПӘБ жетекшілері	ПӘБ отырысы
	V. Оқушы денсаулығын сақтау.	1. Мектеп асханасындағы тамақтану тәртібі.	тақырыптық	Бақылау	Кезекші мұғалімнің және оқушылардың жұмысын бақылау.	Аманбаева Г Дауылбаева Ш	ДЖК
	VI. МТБ сақталуы	Оқу кабинеттеріндегі қауіпсіздік техникасының сақталуы	Жалпылама	Құжат тексеру	Кабинеттердегі техникалық қауіпсіздік құжатының жүргізілуі.	Каженов М	ДЖК
Желтоқсан	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Әдісі	Жауапты	Нәтиже қаралатын орны
	I. Жалпыға бірдей міндетті оқу талаптарының орындалуын бақылау.	1. Оқушылардың сабаққа қатысымын қадағалау нәтижесі	Тақырыптық	Бақылау	Сабаққа қамтылуын, сабақ босатпауын бақылау.	Дауылбаева Ш Зиятханова І	ДЖК

II. Оқу пәндерінің оқытылу жайы және білім стандарттарының минимум деңгейі.	1.Химия пәнінің берілуі. 2. Тарих пәнінің оқытылуы (5-9 сын.) 3. 1 – сынып сауат ашу, математика пәндерінің оқытылуы 4. I жарты жылдық бойынша оқушылардың функционалды қ сауаттылығының даму деңгейі мен өзектілігі.	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, бақылау Оқу техникасын тексеру. Бақылау , тест	Химия, тарих пәндерін оқытудағы мұғалімнің кәсіби шеберлігін анықтау. Бағалау нормасының сақталуы, жазба жұмысының түрлері. Білім деңгейін тексеру. I жарты жылдық бойынша білім деңгейін бақылау. Алған білімін практикада қолдану, өз бетімен есептей білу дағдысын бақылау.	Кубикенова А Умарбек ова Б ӘБ жетекшілері	ПБ отырысы
III. Мектеп құжаттарының жүргізілуін бақылау.	1. Білім бағдарламаларының орындалуы (1 – 11кл) 2. Оқушы дәптерлерінің жүргізілуі (химия, физика, биология 8 - 11 сынып)	Тақырыптық	Тексеру	Стандарт бойынша бағдарламалардың орындалуы. Жұмыс түрлері, дәптерге қойылатын біріңғай талаптың орындалуы. Келген, кеткен оқушылардың есебі	Кубикенова А Умарбекова Б	ДЖК
IV. Кадрлармен жұмыс	1. Аттестаттау кезеңінің жұмысының ұйымдастырылуы 2 E-learning оқыту жүйесі бойынша пән мұғалімдерінің жұмысы	Жалпылама	Сабаққа қатысу әңгімелесу. Баяндама , портфолио электронды түрде	Мұғалімнің кәсіби шеберлігін анықтау. Мектеп құжаттарын дұрыс жүргізуі туралы. Мұғалім жұмысының қорытындысы.	әдіскер ОІМ	Аттестация комиссиясының отырысында ДЖК
V.Оқушы денсаулығын сақтау.	1. «Саламатты Қазақстан» Мемлекеттік бағдарламасының орындалуы	Жалпылама	Сауалнам а әңгімелесу	Оқушының денсаулығын қалыптастыру.	Дауылбаева Ш Зиятханова І	ДЖК
VI. Кезекті аттестаттау алдындағы дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы	ҚА, ОЖСБ – ға дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы	Жалпылама	Тест қорытындысы Зерттеу	Қосымша сабақтың өтуі, нәтижелілігі.	Умарбек ова Б	ДЖК

Қаңтар	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Әдісі	Жауапты	Нәтиже қаралатын орны
	I. Жалпыға бірдей міндетті оқу талаптарының орындалуын бақылау.	Мөлтекаудан бойынша Мектеп жасындағы балалардың оқумен қамтылуы	Жалпылама	Бақылау, тексеру	Өзгерістерді анықтау, есепке алу	Дауылбаева Ш	ДЖК
	II. Оқу пәндерінің оқытылу жайы және білім стандарттарының минимум деңгейін меңгерту.	1.Математика пәнінің оқытылу жайы. (10-11 кл.) 2. Физика пәнінің оқытылуын тексеру. (9-11 кл.) 3. Әкімшілік бақылау Тіл дамыту 2 – 4 сынып Биология – 5 – 11 сынып	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, әңгімелесу, құжаттарын тексеру. Оқу шапшаңдығын анықтау Тест	Мемлекеттік білім стандарты мүмкіндік деңгейінің меңгерту, бағаның орындалуын тексеру. Оқушы білімінің тереңдігі және сапасы. Пәнді меңгерудегі қиындықтарды анықтау	Мектеп әкімшілігі	ДЖК
	III. Мектеп құжаттарының жүргізілуі.	1. Күнделік кз.журналы. 1 – 11 сынып 3. Оқушының үлгерім табелі.	Жалпы ама	Тексеру	Оқушының сабақ босатуы және жинақ бетінің толтырылуы. Алфавит кітабының жүргізілуі	Умарбекова Б	ДЖК
	IV. Кадрлармен жұмыс.	Тәлімгер мен жас маман бірлескен жұмыстарының нәтижесі	Тпқырыптық	Зерттеу, диагностикалау	Эксперимент жұмысы бойынша нәтижелегін болжау, ұсыныс беру	Әдіскер ӘБ жетекшілері	ӘК
	VI. Кезекті аттестаттау алдындағы дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы	1.ОЖСБ – ға, ҚА – ке дайындық барысы. 4, 9 – сыныптың ОЖСБ – ға дайындығы 11 – сыныптың ҚА – ке дайындығы	Жалпылама	Бақылау, Тест алу.	Қосымша сабақтың өтуі, сапасы.	Кубикенова А. Умарбекова Б	ӘК

	VII. МТБ жағдайын бақылау	1. «Ең үздік» кабинет сайысы.	тақырыптық	Сайыс	Кабинетті жабдықтау, сайыс қорытындысын шығаруға дайындық.	Мектеп әкімшілігі	ӘК
--	---------------------------	-------------------------------	------------	-------	--	-------------------	----

Ақпан	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Әдісі	Жауапты	Нәтиже қаралатын орны
	I. Жалпыға бірдей міндетті оқу талаптарының орындалуын бақылау.	1. Оқушылардың оқумен қамтылуы	Жалпылама	Рейд	Мөлтек аудан бойынша балалардың мектепке тартылуын бақылау.	Дауылбаева Ш	ДЖК
	II. Оқу пәндерінің оқытылу жайы және білім стандарттарының минимум деңгейі.	1.Қазақ тілі пәнінің оқытылуы (5-11кл.) 2. Тарих пәнінің оқытылуы (10-11 кл.)	Тақырыптық	Тексеру	Білім алушылардың қазақ тілі, тарих пәндерінен білім, білік, дағдысын анықтау Сабақ жоспары, күнтізбелік жоспарлардың журналмен сәйкестігі.	Мектеп әкімшілігі ПӘБ жетекшілері	ДЖК
	III. Мектеп құжаттарының жүргізілуі.	1.Оқушы дәптерлері. (физика 7-11сынып) 2. Журнал 5 – 11 сынып Баға қоры 3. Сабақ жоспарлары	Жалпылама	Тексеру	Жазу сауаттылығы, жазба жұмыстарының түрлері. Кері байланыстың берілуі Сабақ жоспарының болуын тексеру.	Мектеп әкімшілігі	ДЖК
	IV. Кадрлармен жұмыс.	1. Білім үрдісінде интернет-ресурстарды жан – жақты тиімді қолдану, онлайн тәртібіндегі сабақтар өткізу	тақырыптық	Сабаққа қатысу әңгімелесу Ашық сабақтар, Сыныптан тыс жұмыс	Әдістемелік көмек беру.	Кубикенова А Ерланова Р Қайсенов Р	ӘК
	VI. Кезекті аттестаттау алдындағы дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы .	1. ОЖСБ – ға , ҚА – ға дайындық барысы.	Жалпылама	Бақылау, Тест алу.	Қосымша сабақтың өтуі, сапасы.	Умарбекова Б	ДЖК

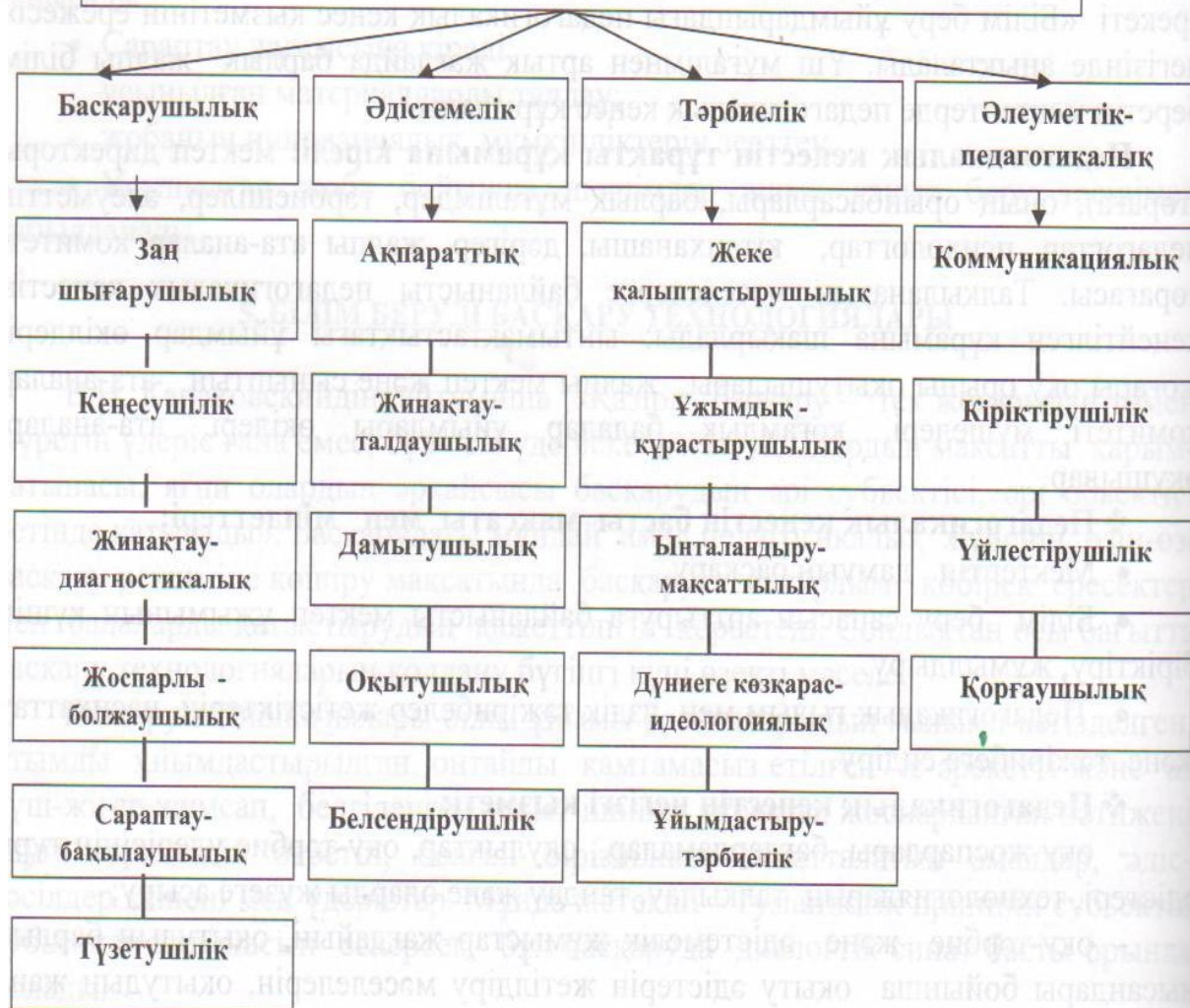
Наврыз	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Әдісі	Жауапты	Нәтиже қаралатын орны
	II. Оқу пәндерінің оқытылу жайы және білім стандарттарының минимум деңгейін меңгерту.	1 2019-2020 оқу жылдарында математикалық сауаттылықты дамытуды іске асыру жоспарына сәйкес 10-11 сыныптардағы математика пәнінің оқытылуы 2.Дене шынықтыру пәнінің оқытылуы 3.Өзін-өзі тану пәнінің оқытылуы 10-11 кл.	Тақырыптық	Сабаққа қатысу Мемлекеттік құжаттарын тексеру.	Пәннің оқытылуын анықтау Сабақ жоспары, күнтізбелік жоспарлардың журналмен сәйкестігі.	Кубикенова А Умарбекова Б	ПК
	III. ББД қалыптасуын бақылау.	1. 8 – сынып 2. Сауат ашу 1 – сынып 3. Физика, химия, биология пәндерінен зертхана жұмыстарының жүргізілуі	Жалпы	Сабаққа қатысу Әкімшілік бақылау жұмысы.	Алған білім, білік, дағдысының берік қалыптасуы. Практикалық жұмыстардың жүргізілуі	Мектеп әкімшілігі	ПӘБ
	IV. Мектеп құжаттарының жүргізілуі	1.Күнделік.кз журналы 2. Оқушы табелі. 4. Биология дәптерлері 6 – 11 сынып	Жалпылама		Оқушының үлгерімі, сабаққа қатысуы, баға қоры, толтырылу сапасы. Дәптерге қойылатын талаптың орындалуы.	Умарбекова Б Ыдырышова А	ҰК
	VI. Кезекті аттестаттау алдындағы дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы	1.ҚА – ға дайындық барысы.	Жалпы	Тест алу. Әңгіме	Негізгі мектеп бітіруші 9 – сыныптың таңдау пәнін анықтау.	Умарбекова Б Сынып жетекші	ДЖК
	Бақылау мазмұны	Бақылау объектісі Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Әдісі	Жауапты	Нәтиже қаралатын орны
	I. Жалпыға бірдей міндетті оқу талаптарының орындалуын бақылау.	1. Оқушылардың сабаққа қатысуы.	Тақырып	Бақылау	Жиі сабақ босататын оқушылармен жұмыс.	Дауылбаева Ш Тәлімгер	ДЖК

II. Оқу пәндерінің оқытылу жайы және білім стандарттарының минимум деңгейін меңгерту.	1.Тарих пәнінің оқытылуы (6-11сын.) 2. Информатика пәнінің оқытылуы 5-7 сын 3. Графика, көркем еңбек пәндерінің оқытылуы	Тақырыптық	Сабаққа қатысу Мемлекеттік құжаттарын тексеру.	Мұғалімнің сабаққа әзірлігі, әдіс – тәсілдерінің тиімділігі.	Мектеп әкімшілігі	ДЖК
III. ББД қалыптасуын бақылау.	1. Қазақ тілі 1 – 11 кл. 2.Мектепалды даярлық тобы балаларының оқуға дайындығы.	Жалпы	Сабаққа қатысу Директорлық бақылау жұмысы.	Алған білім, білік, дағдысының берік қалыптастыруда қолданылатын әдіс – тәсілдердің тиімділігін бақылау.	Мектеп әкімшілігі	ДЖК
IV. Мектеп құжаттарының жүргізілуі	1.Күнделік. 1 – 11 сыныптар 2. Оқушы дәптері (математика 1-11) 3.Күнделік.кз журналы	Жалпылама	Тексеру Тексеру	Күнделіктің ұсталуы, бағаның қойылуы. Мұғалім тарапынан тексерілу жүйесі. БЖБ уақытында қойылуы.	Дауылбаева Ш Умарбекова Б	ДЖК
V.Кадрлармен жұмыс.	1.Мұғалімнің курстан өтуін бақылау. 2. Пән бірлестігінің жұмысы.	жеке	Талдау	Мұғалімнің іс – қағаздарын тексеру.	Кубикенова А	ӘК
VI. Кезекті аттестаттау алдындағы дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы	1.Емтихан кестесі. 2. Қосымша сабақ ұйымдастыру.	Тақырып	Қосымша сабақ	Сыныптан сыныпқа көшіру және мемлекеттік емтихан өткізу және қосымша сабақ кестесін жасау, өтілуін бақылау.	Умарбекова Б	ДЖК
VII. МТБ жағдайын бақылау	Интернет жүйесіне қосылу және жұмыс әстеу	Тақырып	Бақылау,сабаққа қатысу	Мұғалімнің АКТ ны пайдалану сапасы мен деігейін анықтау		

М а м ы р	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау түрі	Бақылау объектісі	Әдісі	Жауапты	Нәтиже қаралатын орны
	I. Жалпыға бірдей міндетті оқу талаптарының орындалуын бақылау.	1. Оқу бағдарламаларының орындалуы.	жалпылама	Бақылау	Бағдарламалардың орындалуын тексеру,	Кубикенова А Умарбекова Б	ДЖК

II. Оқу пәндерінің оқытылу жайы және білім стандарттарының минимум деңгейін меңгерту.	1.ІТ вариативті курстарының оқытылуы жайы (3-9,11сын.) 2. Орыс тілі пәнінің оқытылуы (10 –11кл.)	Тақырып тық	Сабаққа қатысу Мемлекеттік құжаттардың тексеру.	Жыл бойы оқығанды қайталау тақырыбы бойынша оқушылардың білім деңгейін бақылау.	Мектеп әкімшілігі	ДЖК
IV. Мектеп құжаттарының жүргізілуі.	1.Оқушы дәптерлері Қазақ тілі 1 – 11 сынып	Жалпылама	Тексеру	Мұғалім тарапынан тексерілу жүйесі.	Умарбекова Б	ДЖК
V.Кадрлармен жұмыс.	1. Жас ұстаздармен жұмыс. 2.Мұғалімдердің жылдық рейтингісін шығару	Жеке	Талдау, пікірлесу	Өткізілген ашық сабақтарды талдау, тәлімгердің есебін тыңдау. Мұғалімдердің кәсіби құзыреттілін анықтау.	Кубикенова А Тәлімгер ұстаз	ӘК
VI. Кезекті аттестаттау алдындағы дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуы	Қорытынды аттестаттауға дайындық барысы	Жалпылама	Қосымша сабақ	Оқушылардың аттестаттауға дайындық деңгейлерін анықтау	Умарбекова Б Пән мұғалімі Бірлестік жетекшілері	ПК
VII. МТБ жағдайын бақылау.	Кабинеттер мүмкіншілігін жаңа оқу жылына бағалау	тақырыптық	Зерттеу	Жаңа оқу жылына сұраныс дайындау	Мектеп әкімшілігі	ДЖК

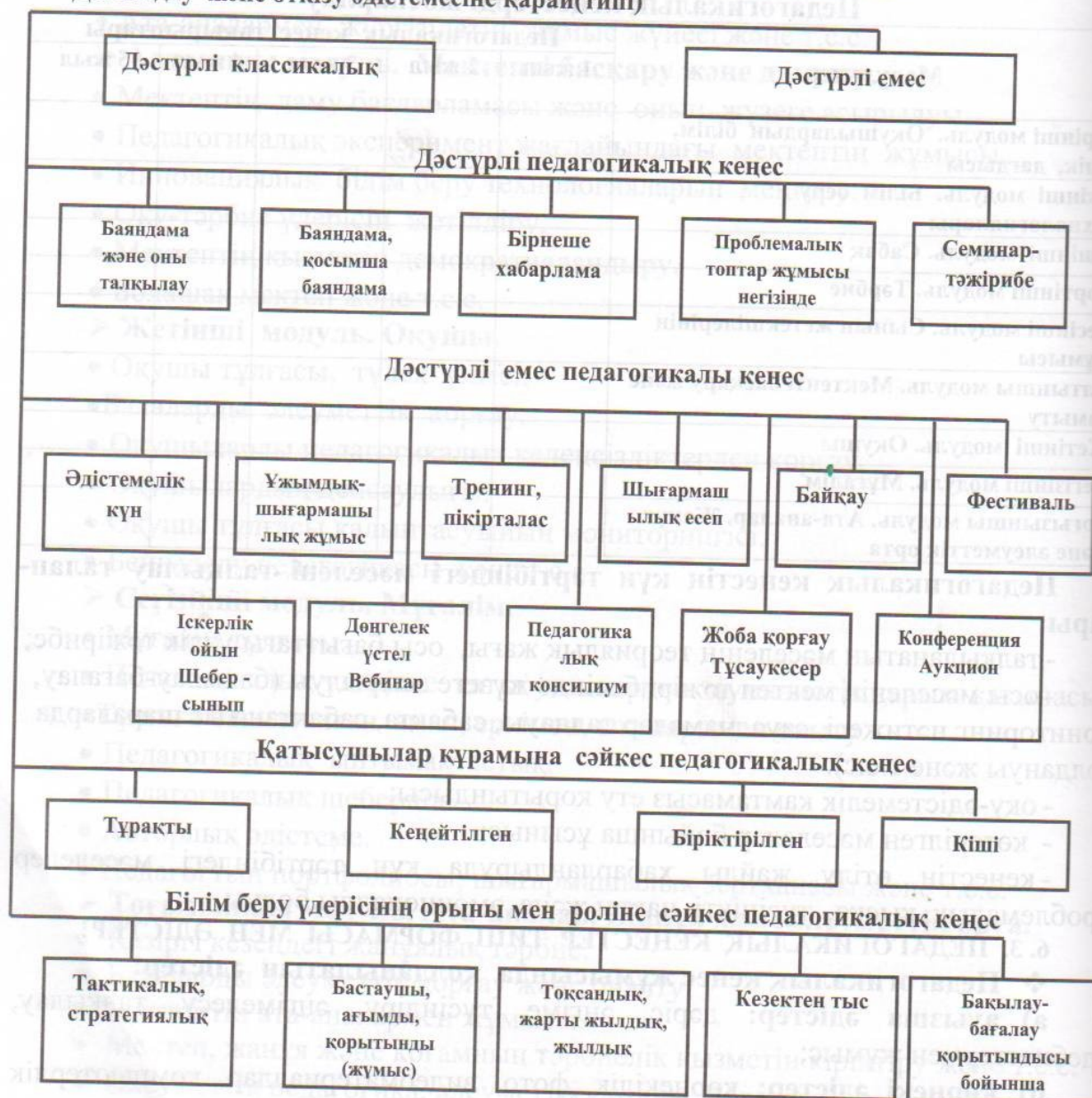
Педагогикалық кеңес функциялары



Педагогикалық кеңестер типі мен формасы

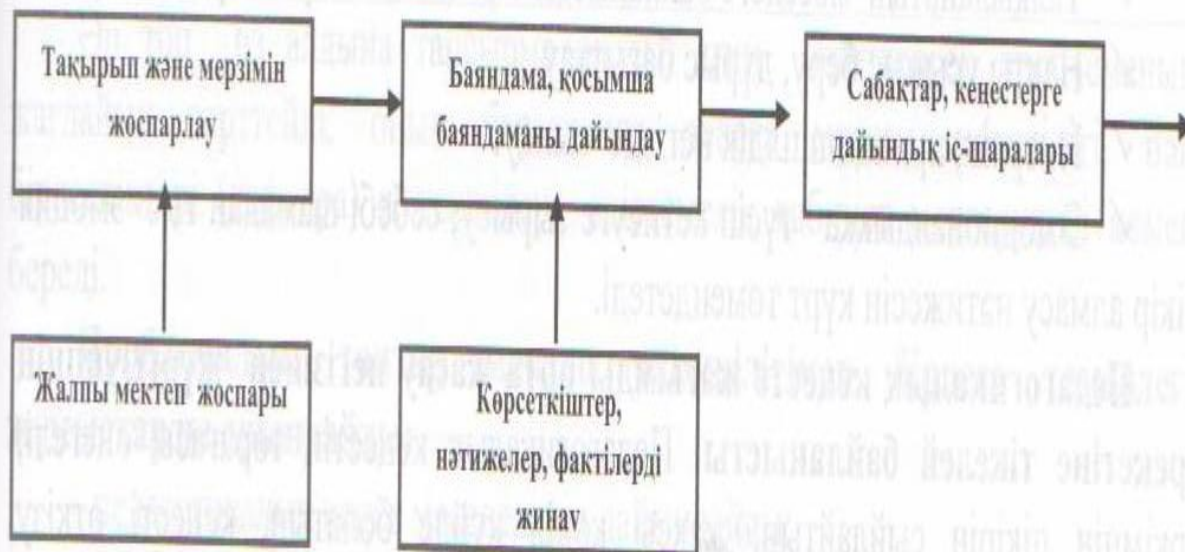
Педагогикалық кеңестер

Дайындау және өткізу әдістемесіне қарай(типі)



Басты және қосымша баяндамалар негізіндегі педагогикалық кеңестің
технологиялық сызбасы

I - II. Әзірлеу және дайындық кезеңі (мектеп әкімшілігі)



III. Отырысты өткізу кезеңі (мектеп әкімшілігі)

IV. Кеңестен кейінгі іс-әрекет



Педагогикалық кеңес

№	Қаралатын мәселелер	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Жаңартылған білім беруді жүзеге асыруда оқу үрдісіне ақпараттық – коммуникациялық технологияны кеңінен енгізу. 1. 2018-2019 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы. 2. Мектептің 2019-2020 оқу жылына арналған мектептің оқу-тәрбие жоспарын бекіту. - Курстан, аттестациядан өтетін мұғалімдердің тізімін бекіту; - Мұғалімдердің оқу жүктемесін бекіту; - Деңгейлік курстан өтетін мұғалімдер тізімін бекіту; - Педагогикалық кеңес хатшысын тағайындау;	28 тамыз 2019 ж	Мектеп директоры: Г.М. Аманбаева
2	Жаппай міндетті білім беру қызметінің ұйымдастырылуы 1. Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы туралы; 2. I оқу тоқсанының қорытындысы. 1,4,5,9 сыныптардағы білім сапасына талдау; 3. Білім алушыларға психологиялық-педагогикалық, медициналық-әлеуметтік қызметтер көрсетудің ұйымдастырылуы: - мектепшілік есептегі оқушылар, үйден оқитын оқушылармен жұмыс; - «Д» есептегі оқушылармен жүргізілген жұмыстар, жұқпалы аурулардың алдын алу шаралары; - Аз қамтылған, көпбалалы отбасы балаларына көмек көрсету барысы 4. «Жаңартылған білім беруді жүзеге асыру үшін қазіргі заманғы білім беру технологияларын қолдану»; - сапалы білім берудің негізі (деңгейлік, үштілділік курстан өткен мұғалімдердің жеке, бірлескен шараларына талдау)	06 қараша 2019 ж	Мектеп директоры Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Мектеп психологы Мед. бике Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары коуч Жаңартылған білім бағдарламасы бойынша Умарбекова Б.Н.
3	«Қазіргі мектептегі басқаруды ізгілендіруге байланысты құжаттандыруды ұйымдастыру».	25 қараша	Мектеп директоры

	Өткен педгогикалық кеңес шешімінің орындалуы туралы; 1.ҚР Білім және ғылым министрлігінің мектеп құжаттарының айналымының көрсеткіштері №19, №115, №500, №557, №338 бұйрықтарының, ҚР Үкіметінің №1080 қаулысының орындалуы; (өзгерістер ескеріле отырып) 2.Мектептің оқу-тәрбие қызметінің өзін-өзі аттестаттау барысындағы талдауы; 3.Президент Қасым-жомарт Тоқаевтың халыққа жолдауы	2019 жыл	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары ДТІЖО
4	«Сауатты да саламатты ұрпақ-ұлт тірегі» -Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы туралы; 1. II оқу тоқсанының қорытындысы; 2.Оқушы білімін бағалау-нәтижеге жету құралы; (деңгейлік) 3.Оқушылардың ыстық тамақпен қамтылу барысы, асхана жұмысының ұйымдастырылу деңгейі; СӨС ұстану бағытыда « здоровая школа» жобасына қатысу шаралары. 4.Тақырыптық, пәндік апталықтардың өтілуіне сараптама .	13 қаңтар 2020 жыл	Мектеп директоры Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары , тәлімгер, мектеп медбикесі, мектеп психологі. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
5	«Педагогтердің кәсіби біліктілігін арттырудың үздіксіздігі мен жүйелігін қамтамасыз етуде әдістемелік бірлестіктің рөлі» -Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы туралы; 1.III тоқсаны қорытындысы; 2.Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің біліктілігіне талдау; 3.Пән бірлестіктері отырысында проблемалық тақырып бойынша жұмыстардың ұйымдастырылуы; 4. Жаңартылған білім бағдарламасы бойынша 5. Тәртібі қиын оқушыларды тәрбиелеу әлеуметтік педагогикалық мәселе	24 наурыз 2020 жыл	Мектеп директоры Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Бірлестік жетекшілері Курстан өткен мұғалімдер Ш.Дауылбаева

6	«Бейіндік оқыту- жеке тұлғаның кәсіби болашағы» -Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы туралы; 1. Үйірме, факультатив, қолданбалы және таңдау курстарының ұйымдастырылуы жайы; 2. « Көшбасшылық сапалардың дамытудың құралы ретіндегі сынып ұжымындағы өзін-өзі басқарудың рөлі» 3.11 сынып оқушыларының ҰБТ –ға дайындық деңгейіне талдау, жаңа міндеттер;	сәуір 2020 жыл	Мектеп директоры Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Дауылбаева Ш.Д Р.Қайсенов
7	«Жылдық қорытынды және өзекті мәселелер» -Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы туралы 1.2019-2020 оқу жылын аяқтау және білім алушылардың аралық және қорытынды аттестаттауын өткізуге байланысты шараларды белгілеу; -Емтихан алу нысаны, мезгілі. 2.2019-2020 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысының сараптамасы; 3.Үздіктерді анытауға арналған жылдық рейтинг қорытындысы (мұғалім, бірлестік, оқушы, ата-ана) 4.Жазғы демалыс сауықтыру, еңбекпен қамту жұмыстарын ұйымдастыру; 5. «Соңғы қоңырау» мерекесіне арналған ұйымдастыру шаралары.	24 мамыр 2020 ж.	Мектеп директоры Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, кәсіподақ төрайымы Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
8	Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы. 1.10 сыныптардағы аралық аттестаттау қорытындысы; 2.9 сынып білім алушыларының негізгі мектеп курсын бітіруі және аттестат беру туралы; 3.Қорытынды аттестаттау қорытындысы.	15 маусым 2020 жыл	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

**Мектеп басшысы жанындағы мәжілістің
ЖОСПАРЫ**

№	Қаралатын мәселелер	Өту мерзімі	Жауаптылар
ТАМЫЗ			
1	-Мектептің жаңа оқу жылына дайындығы.	29 тамыз 2019 жыл	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
2	-9 – 11 сыныпты бітіруші түлектердің еңбекке орналасуы, оқуға түсуі туралы		9-11 сынып жетекшілері
ҚЫРКҮЙЕК			
1	- Мектеп құжаттарының жүргізілу барысына бақылау (сынып журналы)	30 қыркүйек	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
2	-Оқушы күнделігі		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
3	-ҰБТ даярлықтың барысы		техникалық хатшы
4	-Білім күні сабақтарының өтілу сапасы		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары. ТІЖ орынбасары
5	-«Тіл туралы» Заңының орындалу барысы.		қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі
6	-Мектепішілік бақылау жұмысының қорытындысы		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Пән бірлестік жетекшілері
ҚАЗАН			
1	-4-9 сыныптардағы негізгі пәндердің оқытылу жағдайы; -Негізгі пәндердің оқушылардың дәптерлерінің жүргізілуіне бақылау қорытындысы	31 қазан	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, МИФ кафедра жетекшісі
2	-10-11 сыныптардағы қазақ, орыс, ағылшын тілдері пәндерінің оқытылу сапасы; -Орыс, ағылшын тілдерінен оқушылардың дәптерлерінің жүргізілуіне бақылау;		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, Гуманитарлық пәндер бірлестігінің
3	-Өзін-өзі тану пәні мұғалімдерінің біліктілігі мен іскерлігін анықтау мақсатында 1-4, 5-8,9-11 сыныптардағы өзін-өзі тану пәнінің кезеңді жүргізілуі бақылауда.		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
4	-Мектеп құжаттамасын жүргізу		Хатшы

	бойынша бірыңғай талаптардың сақталуы. Жеке іс қағазын тексерудің қорытындысы.		
5	-Мектеп кітапханасының жұмысы		Кітапхана меңгерушісі
6	-Оқушылардың күнделіктерінің жүргізілуіне бақылау; -Оқушылардың күзгі демалысын ұйымдастырудың барысы		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
7	Мектептегі медициналық қызметтің жағдайы		Медбике
8	Мектептің қысқы маусымға даярлық шаралары		Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
ҚАРАША			
1	-5,7 сыныптардағы математика пәнінің оқытылу жағдайы; -8,9 сыныптардағы физика пәнінің оқытылу сапасы -9,10 сыныптардағы математика пәнінен оқушылардың дәптерлерінің жүргізілуіне бақылау; -7-9 сыныптардағы физика пәнінен оқушылардың дәптерлерінің жүргізілуіне бақылау	29 қараша 2019 Жыл	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, МИФ кафедра жетекшісі
2	-Вариативтік бөлік сабақтарының журналдарының жүргізілуі		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
3	-Асхана жұмысының жайы, тағамның құнарлығы, қызмет ету мәдениеті		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, медбике
4	-Оқушылардың сабаққа қатысуын есепке алу, оқу құралдарын тексерудің қорытындысы		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
ЖЕЛТОҚСАН			
1	-Аудандық сайыстарға қатысу нәтижесін талдау	желтоқс	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
2	-10-11 сыныптардағы математика пәнінің оқытылу сапасының жағдайы; -Физика, химия, биология, информатика пәндерінен оқу бағдарламасының үштілділік практикалық бөлімінің орындалу сапасының жайы	ан 2019 жыл	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, МИФ кафедра жетекшісі

	-10-11 сыныптардағы математика пәнінен оқушылардың дәптерлерінің жүргізілуін бақылау		
3	-9,11 сынып оқушыларын кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жағдайы туралы		Мектеп психологы
4	-Жаңа жыл мерекесіне, оқушылардың қысқы демалысын ұйымдастыру барысы		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
5	-Сынып журналдарын тексеру қорытындысы		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
ҚАҢТАР			
1	-Қорытынды аттестаттау ҰБТ-дің байқау сынақтарының қорытындысы, жарты жылдың мониторингісі -6-11 сыныптардағы тарих, қоғамдық пәндер, «Дінтану» курсының оқытылу сапасына бақылау; -6- 9 сыныптардағы ақпараттық технология, музыка, сызу пәндерінің оқытылу сапасына бақылау	30 қаңтар 2020 жыл	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Гуманитарлық ПӘБ жетекшісі
2	-Мотивациясы төмен оқушылармен жұмыстың барысы; оқушылардың сабаққа қатысуы, сабақтан кешігу және қалу себептерін зерттеудің қорытындысы		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог, тәлімгер
3	-Вариатив, үйірме сабақтарының жүргізілу сапасына бақылау		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
4	-Оқушылардың жеке іс құжаттарының жағдайын тексеру;		Хатшы
АҚПАН			
1	-10-11 сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылуының сапасы; -5-9 сыныптардағы орыс, ағылшын тілдері пәнінің оқытылу сапасы;	28 ақпан 2020 жыл	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ҚГ пәндері ӘБ жетекшісі
2	-Мұғалімдердің ерекше дарынды оқушылармен жұмыс істеу бағдарламасының барысы		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

3	-ҰБТ, ОЖСБ-ға даярлықтың барысы;		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
4	-Ата-аналар комитетінің жұмыс нәтижесі, тақырыптық сынып сағаттарының өтілу сапасы ; -Оқушылардың күнделіктерінің жүргізілуіне бақылау;		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
5	-10-11 сыныптардағы қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен оқушылардың дәптерлерінің жүргізілуін бақылау; -5-9 сыныптардағы орыс, ағылшын тілдері пәнінен оқушылардың дәптерлерінің жүргізілуін бақылау; -Сынып журналдарын тексеру;		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, ҚГ пәндері ӘБ жетекшісі Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
6	-Мектептегі төтенше жағдайдың, қауіпсіздіктің жағдайы		БӘД мұғалімі, директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
НАУРЫЗ			
1	-10-11 сыныптардағы физика пәнінің оқытылу сапасына; -География, биология пәнінің оқытылу сапасы; -10-11 сыныптардағы физика пәнінен оқушылардың дәптерлерінің жүргізілуін бақылау; -Биология оқушылардың дәптерлерінің жүргізілуін бақылау;	18 наурыз 2020жыл	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, МИФ кафедра жетекшісі
2	-ҰБТ даярлықтың барысы		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
3	-Сынып журналының жүргізілу нәтижесі		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
4	-Наурыз мерекесін ұйымдастыру жайы; -Оқушылардың көктемгі демалысын ұйымдастырудың барысы;		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
СӘУІР			
1	-Оқушылардың жазғы демалыстарын ұйымдастыру	31 сәуір 2020 жыл	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
2	-8-11 сыныптардағы химия пәнінің оқытылу сапасы; -6-11 сыныптардағы		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

	информатика пәнінің оқытылу жағдайы; -6-11 сыныптардағы өзін-өзі тану пәнінің оқытылу сапасы; -ҰБТ даярлықтың барысы; -АӘД, дене шынықтыру пәндерінің оқытылу сапасы		Эстетикалық ПӘБ жетекшісі
3	-8-11 сыныптардағы оқушылардың химия пәнінен дәптерлерінің жүргізілуін бақылау; -Кадрлардың еңбек кітапшаларының, еңбек келісім шарттарының дұрыстығын тексерудің барысы; -Сынып журналдарын тексеру;		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Хатшы Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
4	-Мемлекеттік бағдарламаның орындалысы		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
5	-Қорытынды аттестаттауға дайындық барысы (9,11)		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
6	-Психологиялық қызмет, педагог-психологтардың жұмысы -Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысының 3-тоқсандық қорытынды мониторингі -Мектеп айналасын көгаландыру жұмыстары		Мектеп психологы Сынып жетекшілер бірлестігі жетекшісі Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары.
МАМЫР			
1	-Қорытынды аттестаттау барысы (9,11)	31 мамыр 2020жыл	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
2	-ҰБТ-ге өтудің даярлық шаралары		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
3	-Қатаң есеп құжаттарының толтырылу жағдайы		Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары

Шығыс Қазақстан облысы

Зайсан ауданының әкімдігінің «Ю.Гагарин атындағы орта мектебі»

коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

Бұйрық № 180

05.09.2019 ж.

Зайсан қаласы.

«Жас мұғалімдерге тәлімгер тағайындау туралы»

Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру мақсатында төмендегідей тәртіппен жас мамандарға тәжірибелі мұғалімдерден тәлімгер ретінде тағайындалсын.

№	Жас мұғалімнің аты-жөні	Пәні, қызметі	Жетекшісі.
1	Айтқажиева Жансая	Математика	Кубикенова А.А.
2	Сеит Майра	Тарих	Ахметжанова Г.А.
3	Әлжапаров Нұржан	Орыс тілі мен әдебиеті	Нұғыманова Н.Т.
4	Сарқытбекқызы Лина	Бастауыш сынып	Аукетаева Ж.Р.
5	Сабекова Назерке	Бастауыш сынып	Дуланбаева Т.К.
6	Тұсбекова Айзада	Тарих	Ахметжанова Г.А.
7	Айдын Таңнұр	Ағылшын тілі	Елеуова А.М.
8	Қыдырмолданаова Маржан	Химия	Кубикенова А.А.
9	Медеубай Қарлығаш	Орыс тілі мен әдебиеті	Аманбаева Г.М.
10	Зиятханова Іңкәр	Ағылшын тілі	Атабаева А.А.
11	Ерланова Роза	Информатика	Кайсенов Р.К.
12	Әмелбекова Ақмарал	Бастауыш сынып	Умарбекова Б.Н.
13	Төлесова Айдана	Бастауыш сынып	Аукетаева Ж.Р.
14	Фаимова Гүлден	Биология	Кубикенова А.А.

Мектеп директоры



Г.М.Аманбаева

Жас мамандар туралы мәлімет

№	Мұғалімнің аты-жөні	Білімі	Бітірген оқу орны	Еңбек өтілі	Санаты	Өзекті тақырыбы	Тәлімгер
1	Тәбін Ардақ	Жоғары	Лев Гумилев атындағы Еуразия университеті	Еңбек өтілі жоқ	Санаты жоқ	Жаңа әдістемелік әдіс-тәсілдерді қолдана отырып оқушылардың математикаға деген қызығушылықтарын арттыру	Ильдербаева Фариза
2	Айтқажиева Жансая	Жоғары	Семей қаласындағы Шәкәрім атындағы университеті	2 жыл	Санаты жоқ	Оқушылардың сабаққа деген қызығушылығын ынтасын оятып, танымдық белсенділіктерін арттыру	Кубикенова Айгүль Аукешовна
3	Сеит Майра	Жоғары	ШҚМУ С.Аманжолов университеті	Еңбек өтілі жоқ	Санаты жоқ	Сабақ барысында инновациялық әдіс-тәсілдерді оқушылардың ең негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуына әсер етуін қарастыру	Ахметжанова Гүлназ Каматаевна
4	Әлжапаров Нұржан	Жоғары	ҚАЕУ	2 жыл	Педагог-модератор 2	Орыс тілі және қазақ тілі сабақтарында жаңа технология элементтерінің тиімді әдістерін қолдана отырып білім сапасын арттыру	Нугыманова Нургайча Токрановна
5	Сарқытбекқызы Лина	Техникалық кәсіптік білім	№1 Алматы қазақ мемлекеттік гуманитарлық-педагогтік колледжі	Еңбек өтілі жоқ	Санаты жоқ	Балалардың жеке ерекшеліктерін анықтай отырып шығармашылық қабілеттерін арттыру. Ғылыми жобаларға тарту және өз бетімен жұмыс жасауға үйрету,	Ахметжанова Гүлназ Каматаевна
6	Сабекова Назерке Серікқызы	Техникалық және кәсіптік білім беру	Шығыс Қазақстан гуманитарлық колледжі	Еңбек өтілі жоқ	Санаты жоқ	Жаңа технологияларды енгізе отырып оқушылардың белсенділігін дамыту	Дуланбаева Толкын Калихановна
7	Тұсбекова Айзада	Жоғары	Павлодар	3 жыл	Санаты жоқ	Сабақ барысында инновациялық әдіс-тәсілдерді оқушылардың ең негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасуына әсер етуін қарастыру	Ахметжанова Гүлназ Каматаевна
8	Айдын Таңнұр	Жоғары	Мемлекеттік қыздар ұлттық педагогикалық университеті	1 жыл	Еңбек өтілі жоқ	Жаңа әдіс-тәсілдерді қолдану арқылы ағылшын тіліне қызығушылығын ояту және ауызша еркін сөйлеуге үйрету	Елеуова Алмагүл Молданбаевна

9	Қыдырмолда нова Маржан	Жоғары	ШҚМУ С.Аманжолов университеті	4 жыл	Санаты жоқ	Интербелсенді әдіс-тәсілдерді пайдаланып оқушылардың танымдық қызығушылығын және білім сапасын арттыру;	Бозтаева Ғалия
10	Медеубай Қарлығаш	Жоғары	ШҚМУ С.Аманжолов университеті	2 жыл	Санаты жоқ	Жаңа технология элементтерінің тиімді әдістерін қолдана отырып білім сапасын арттыру	Аманбаева Гүлжанат Мержакупова
11	Зиятханов Іңкәр Шаймұратқызы	Жоғары	Қазақ инновациялық гуманитарлық- заң университеті	6 жыл	Санаты жоқ	Жаңа әдіс-тәсілдерді қолдану арқылы ағылшын тіліне қызығушылығын ояту және ауызша еркін сөйлеуге үйрету	Атабаева Ардақ Азылбековна
12	Ерланова Роза	Жоғары	ШҚМУ С.Аманжолов университеті	2 жыл		Ақпаратты техникалық құралдар мен дербес компьютердің көмегімен беру, сақтау және ұсыну тәсілдерін беру;	Қайсенов Рауан Қуанышбекұлы
13	Әмелбекова Ақмарал	Техникалық кәсіптік білім	Семей көп салалы колледжі	5 жыл	Санаты жоқ	Балалардың жеке ерекшеліктерін анықтай отырып шығармашылық қабілеттерін арттыру	Дуланбаева Толкын Калихановна
14	Төлесова Айдана	Техникалық кәсіптік білім	Семей қаласы Мұхтар Әуезов атындағы педагогикалық колледжі	7 жыл	Санаты жоқ	Оқушылардың сабаққа деген қызығушылығын ынтасын оятып, танымдық белсенділіктерін арттыру	Аукетаева Жұлдыз Рахметолдановна
15	Файмова Гүлден	Жоғары	ШҚМУ С.Аманжолов университеті	4 жыл	2 санат	Интербелсенді әдіс-тәсілдерді пайдаланып оқушылардың танымдық қызығушылығын және білім сапасын арттыру;	Кубикенова Айгүль Аукешовна

Жас мұғалімдермен жүргізілетін жұмыстар

р/с	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты мұғалім
1	2019-2020оқу жылына арналған жұмыс жоспарына сәйкес жас мамандар жұмысында туындайтын шараларды белгілеу, жоспарлау	Қыркүйек	Кубикенова А.А Тәлімгерлер Жас мамандар
2	Жас мамандардың жұмыс жоспарларын құру	Қыркүйек	Тәлімгерлер

3	Жас мамандардың мектептің және пән бірлестігінің проблемалық тақырыптарынан туындайтын жұмыс жүйесін белгілеу	Қыркүйек	КубикеноваА.А
4	Жаңа буын оқулықтардың дидактикалық ерекшеліктеріне, оқу бағдарламаларына талдау, түсінік беру, көмек көрсету	Қыркүйек- қазан	Тәлімгерлер
5	Әдістемелік нұсқаулар, нормативтік құжаттарды оқып-үйрену жұмыстары	Оқу жылында	КубикеноваА.А
6	Жас мұғалімдерге кәсіптік-педагогикалық деңгейін көтеру жұмыстарына теориялық, практикалық көмек көрсету	Оқу жылында	Тәлімгерлер КубикеновА.А
7	Жас мұғалімдердің тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысуын, сабақтарды талдау тәсілдерін жетілдіруді жүйелі жүргізу	Оқу жылында	КубикеноваА.А
8	Кәсіптік- педагогикалық методикалық деңгейлерін жетілдіру, көмек көрсету мақсатында жас мамандар арасында анкеталық жұмыстар жүргізу	Қазан Наурыз	КубикеноваА.А
9	«Жас мұғалімдер» апталығын ұйымдастырып, өткізу. Ұжымның әдістемелік қорына апталық қорытындысы бойынша кітапша даярлау	Мамыр	Жас мұғалімдер

Аттестаттаудан өтетін педагог кадрлармен жүргізілетін жұмыс жоспары

Мақсаты: Аттестатталушы мұғалімдердің өздігінен білім алу т белсендігін арттыру және өз тәжірибесін таратуын ұйымдастыру

Міндеттері:

1. Оқу-тәрбие үрдісінде педагогикалық қызметкерлердің шығармашылығын іске асыруға арналған жағдайларды құру.
2. Оқу жылы бойы аттестатталушы мұғалімдердің жұмысының жүйесінің мониторингі және зерттелуі.
3. Тиімді педагогикалық еңбектің ынталандыру жүйесін ендіру.

№	Аттестатталушы мұғалімдердің әрекетінің мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Күтілетін нәтиже
1	Санатын арттыруға үміткер мұғалімдердің өтініштерін қабылдау, олармен әңгімелесу, аттестация және біліктілік талаптары бойынша нормативті құжаттармен таныстыру.	Тамыз 2022 қаңтар2024жыл	АК төраға орынбасары	қызметкердің өтініші құжаттар папкасы
2	Аттестатталушы мұғалімдерге аттестациядан өту бойынша жеке жоспарларын құрастыруға көмектесу, ашық сабақтар кестесін және сыныптан тыс шаралар кестесін бекіту	қаңтар 2024жыл	ОЖ бойынша ДО	Жұмыс жоспары
9	ББ қызметкерлерінің біліктілік деңгейін бағалауға арналған қажетті материалдардың тізімін бекіту, оның жұмысының тиімділігі.	қыркүйек	АК мүшелері	шараларды іске асыру
3	Аттестатталушы мұғалімдермен жеке жұмыс, (өздігінен білім алу мәселелері бойынша, педагогикалық әрекеттің мазмұнын жаңарту бойынша әңгімелесу; пән бойынша сабақтарға және сыныптан	қыркүйек-желтоқсан қаңтар-маусым	АК мүшелері	Анықтама

	тыс шараларға қатысу және олардың талдауы).			
5	Аттестациялау комиссиясының жұмыс отырыстарын өткізу (жеке жоспар бойынша)	жыл бойы	АК мүшелері	Хаттама
4	«Мектептің педагогикалық қызметкерлерінің аттестациясы» стендін жаңалау	қыркүйек	комиссия төрағ, орынб.	Стенд жаңаланады
7	Аттестатталушы мұғалімдердің педагогикалық қызметінің нәтижелерінің сараптамасы (санақтық мәліметтердің талдауы, бақылау үзіктерін өткізу, оқушылардың дайындық сапасын бағалау, ашық сабақтар мен ашық шараларға қатысу)	кесте бойынша	АК мүшелері	Анықтама негізінде жұмысына сараптама жүргізіледі
10	Аттестатталушының әрекетінің нәтижелерін жүйелеу және жалпылау. Аттестация нәтижелері бойынша құжаттарды дайындау.	жыл бойы	АК мүшелері	материалды толықтыру
8	Аттестатталушы мұғалімдердің «Портфолио» қорғауы. Ашық сабақтар, іс-шараларды өткізу	жеке жоспар бойынша, желтоқсан 2018, маусым 2020жыл	Аттестатталушы мұғалімдер	Іс-тәжірибелері таратылады
9	Сараптамалық қорытындыларды жазу.	желтоқсан 2019,маусым 2020 жыл	Сараптама тобы	Анықтама жазылады
10	Аттестатталушы мұғалімдердің қызметінің қорытындысы	Желтоқсан,маусым 2020	Сарапшылық кеңес, әдіскерлер	Портфолио өткізіледі
11	Аттестаттаудан өткен мұғалімдердің куәліктерін беру	Қаңтар, маусым	Мектеп директоры	Куәлік таратылады

Аттестациялау комиссиясының отырысы

Мақсаты: Аттестатталушы мұғалімдердің әрекетінің тиімділігін және біліктілікті арттырудың сапалы дайындығын ұйымдастыру.

Міндеттері:

1. Оқу-тәрбие үрдісінде педагогикалық қызметкерлердің шығармашылығын іске асыруға арналған жағдайларды құру.
2. Оқу жылы бойы аттестатталушы мұғалімдердің жұмысының жүйесінің мониторингі және зерттелуі.
3. Мектептің ұстаздары мен басқа да қызметкерлеріне олардың кәсіби деңгейлеріне сәйкес біліктілігін санаттарын тағайындау.

№	Мазмұны	Айы	Жауаптылар
№ 1 отырыс			
1	Жаңа оқу жылына аттестаттау комиссиясының құрамын анықтау. Қайта таңдау. АК құрамын тағайындау бойынша мектептің бұйрық жобасын дайындау.	тамыз	АК мүшелері
2	Біліктілік санаттарын арттыруға, растауға үміткерлердің өтініштерін қарастыру.		АК мүшелері
3	2022 жылғы 1 қыркүйек жағдайы бойынша білімі мен санаты, еңбек өтіліне сәйкес барлық педагогикалық қызметкерлердің мінездемелерін зерттеу.		төраға,АК мүшелері
4	Біліктілік санаттарын арттыруға, растауға өтініш білірген мұғалімдердің аттестаттаудан өту кестесін құрастыру.		АК мүшелері
5	Аттестатталушы мұғалімдердің тізімдерін бекіту.		
№2 отырыс			
1	Өткен оқу жылы бойынша аттестаттау комиссиясы жұмысының қорытындысы.	қыркүйек	төраға орынбасары.
2	2022-2023 оқу жылында аттестациялау комиссиясының жұмыс жоспарын бекіту		АК мүшелері
№3 отырыс			
1	Өтініш білдірген әр педагогикалық қызметкерге аттестаттау бағдарламасын әзірлеу және бекіту	тамыз-қазан	АК мүшелері
2	Аттестаттау-біліктілік тестілеудің бірінші кезеңіне мұғалімдері дайындау		АК мүшелері
№4 отырыс			
1	Сарапшылық қорытындыны дайындау және оны бекіту	желтоқсан	АК мүшелері
2	Аттестаттау нәтижелері бойынша сарапшылық топтың төрайымын тыңдау.		АК төрағасы

3	Педагогтар өтінішін қарау, тізімін нақтылау		АК мүшелері
№5 отырыс			
1	Жыл бойынша педагогикалық қызметкерлердің аттестаттау нәтижесін талдау.	мамыр	төраға орынбасары.
2	Алдағы оқу жылына біліктілік санаттарын арттыруға өтініштерді қабылдауды ұйымдастыру.		АК төрағасы

Педагог кадрлардың кәсіби шеберлігін жетілдіру бойынша жұмыс

Мақсаты: Бекітілген жоспарға сәйкес курстық қайта дайындаудан өтуді қамтамасыз ету.

Міндеттері:

1. Мектептің әдістемелік жұмысы жүйесінде педагогикалық кадрларды үздіксіз кәсіби дайындауды қамтамасыз ету.
2. Кәсіби құзыреттілікті, мектеп мұғалімдерінің педагогикалық мәселелерін зерттеу

Жұмыс мазмұны, формалары	Мерзімі	Жауаптылар	Нәтижесін көрсету формалары
Әдістемелік бірлестіктер құрамын, бірлестік жетекшілерін бекіту	тамыз	М/Д оқу ісі жөнінен орынбасары	Әдістемелік кеңес хаттамасы
Әдістемелік бірлестіктер отырыстарын өткізу	Жоспар бойынша	Әдіст. бірлестіктер жетекшілері	Әдістемелік бірлестіктер отырыстарының хаттамалары
Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша әдістемелік отырыс	Қыркүйек	Бастауыш сынып бірлестігі жетекшісі, мүшелері	Әдістемелік бірлестіктер отырыстарының хаттамалары
Бірлестік жоспарындағы іс-шаралар мен олардың өту формаларын мектепшілік жоспармен сәйкестендіру	Қыркүйек	Бірлестік жетекшілері	Бірлестіктер жұмыс жоспарлары
Бірлестік жоспарларын тексеру, бекіту	Қыркүйек	Мектеп әкімшілігі	Бірлестіктер жұмыс жоспарлары
Пәндік апталықтардың жоспарларын жасау және өткізу	График бойынша	ПӘБ жетекшілері	Апталық жоспар
Өткен іс-шаралардың рейтингісін	Бірлестік	ПӘБ	Жинақтар

құру	графи-гіне сәйкес	жетекшілері	
Мұғалімдердің өз білімін жетілдіру тақырыптары бойынша есебі	Бірлестік жоспары	ПӘБ жетекшілері	Хаттама
Әдістемелік құралдар қорын жасау, тізбектелген сабақтар топтамаларын құрау, жаңартылған білім беру мазмұны бойынша қысқа мерзімді сабақтар топтамаларын жасау.	Жыл көлемінде	1,2,3,5,7,8- сынып пән мұғалімдері	Жинақтар
Арнайы курстар, үйірмелер есептерін жасау (презентация, жоба қорғау)	Мамыр	Пән мұғалімдері	Анықтама
Мұғалімдердің шығармашылық жұмыс рейтингісін шығару	Мамыр	Кәсіподақ	Хаттама

Мұғалімдердің біліктілігін көтеру және өз білімін жетілдіруі.

Мақсаты: Бекітілген жоспарға сәйкес курстық қайта дайындаудан өтуді қамтамасыз ету.

Жұмыс мазмұны, формалары	мерзімі	жауаптылар	Нәтижесін көрсету формалары
Біліктілігін арттыру графигін жасау. Өз білімін жетілдіру тақырыптарын анықтау.	қыркүйек	директордың ОІЖО ПӘБ жетекшілері	график
Мұғалімдердің тақырыптары бойынша өз білімін көтеру жұмысы жопары	қыркүйек	ПӘБ жетекшілері мұғалімдер	жұмыс жоспары
Әдістемелік апталықтар графигін жасау	қыркүйек	директордың ОІЖО ПӘБ жетекшілері	график
Бірлестік жоспарына сәйкес өз білімін жетілдіру тақырыптары бойынша есептері	жыл көлемінде	пән мұғалімдері	хаттама
Деңгейлік курстан өткен сертификатталған мұғалімдердің өтпеген мұғалімдерді үдеріске тарту жұмысы (коучингтер, менторингтер)	жыл көлемінде	Деңгейлік курс өткен мұғалімдер	коучинг жоспарлары
Бірлестіктер жұмысын қорытындылау. Есеп беру құжаттарын рәсімдеу	мамыр	ПӘБ жетекшілері	анықтама
Озық іс-тәжірибені жинақтау, тарату	жыл көлемінде	ПӘБ жетекшілері ,ӘК	Кітапша,буклет
Пәндер бойынша өзара сабаққа қатысу, үйірме, таңдау, арнайы курстар, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	жыл көлемінде	пән мұғалімдері	өзара сабаққа қатысу дәптері,арнайы есеп
«Үздік пән кабинеті»	қазан	ӘК мүшелері, кәсіподақ	хаттама
«Үздік жыл мұғалімі»	ақпан	ӘК мүшелері кәсіподақ	хаттама
«Үздік бірлестік »	мамыр	ӘК мүшелері кәсіподақ	хаттама

Педагог кадрлардың білім жетілдіру курсынан өту КЕСТЕСІ

№	2022	2023	2024	2025	2026
1	Аукетаева Ж	Кубикенова А	Ыдырышова К	Аманбаева Г.	Рахимбердина А
2	Умарбекова Б	Сатенова А	Дауылбаева	Пушпакова Л	Игісінова А
3	Алдиева А	Айтқабылқызы А	Атабаева А	Баяндинова Г	Сагимбаева Г
4	Нұғыманов Е	Төлесова А	Мукаева А	Туленгутова А	
5	Жеңісханов Ж	Асаубаев А	Габдуллина Е		
6	Дуланбаева Т	Ахметнабиев Қ			
7	Салахов К	Бөрдібай С			
8		Алдиев А			
9		Каженов М.			
		Аманбаева Г.М.			

VII бөлім

Мектептің оқу-материалдық
базасын нығайту

Мектепті көгалдандыру, көркейту шаралары

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Тазалық жұмыстарын жүргізу, мектеп ауласын көгалдандыру картасын сызу.	Қыркүйек -Мамыр	Мектеп директоры, Директордың тәрбие және шаруашылық ісі жөніндегі орынбасарлары
2	Мектеп ауласына ағаш, гүл отырғызу жұмыстарын ұйымдастыру.	Сәуір	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекшілері Ата-аналар комитеті
3	Мектеп ауласындағы гулзарларды қайта өңдеу,гулдер егу	Сәуір	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
4	«Қамқор» тобының жұмысы	Ай сайын 2 рет	Тәлімгер

Мектепті ағымдық жөндеуден өткізу және

қысқа дайындауды ұйымдастыру ЖОСПАРЫ

№	Атқарылатын жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	Ұйымдастыру отырысы Күн тәртібінде: 1. Мектептің қысқа дайындық штабының жұмысын бекіту 2. Мектепшілік комиссияның құрамын бекіту	Сәуір 2023	Мектеп директоры
2	Көмір қоймасын реттеу, ЖШС «Сайқанмен» артық көмірге келісімшартқа отыру.	Сәуір 2023	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
3	Жылу қазандығын күлден тазарту, мұржаларын тазарту	Сәуір 2023	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
4	Сырттағы көмір шлагын шығару	Сәуір 2023	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
5	Көмір қоймасының ішін тазалау	Сәуір 2023	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
6	Жылу қазандығы ғимаратының ішін әктеу, тазалау	Сәуір 2023	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
7	Жылу жүйесінің ескі суын ағызып, жаңа су құйып тексеру	Мамыр 2023	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
8	Батареялардың су аққан бүлінген жерлерін бекіту	Мамыр -маусым 2023	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
9	Двигатель және насостарды келесі маусымға майлап, винтельдерді майлау	Маусым .2023	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
10	Мектеп ғимаратын әктеу жұмыстары	Маусым 2023	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
11	Сынып бөлмелерін әктеу, сырлау жұмыстары	Маусым -шілде 2023	Сынып жетекшілері, кабинет меңгерушілері